

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОНЬ-КОЛОДЕЗСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОБПОУ «Конь-Колодезский  
аграрный техникум»

 А.Е. Кудяев  
30.03.2018 г. приказ № 64

### ОТЧЕТ

о результатах самообследования  
Государственного областного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Конь - Колодезский аграрный техникум»

Рассмотрен  
на заседании педагогического совета  
протокол №7 от 28.03.2018 г.  
председатель  А.Е. Кудяев

		стр.
	Введение	3
1.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
2.	Система управления образовательным учреждением	5
3.	Содержание и качество подготовки обучающихся.	8
4.	Организация учебного процесса	19
5.	Востребованность выпускников техникума	27
6.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	28
7.	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	29
8.	Библиотечно - информационное обеспечение	33
9.	Материально-техническая база образовательного процесса	35
10.	Функционирование внутренней системы оценки качества.	36
11.	Показатели деятельности ГОБПОУ «Конь-Колодезский аграрный техникум»	39

## **Введение**

Основание для самообследования:

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГОБПОУ «Конь-Колодезский аграрный техникум», а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию техникума;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления техникума, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности техникума, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации (Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Приказ Минобрнауки России от 15.02.2017 №136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Минобрнауки от 10 декабря 2013 г. №1324» ).

# **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Тип, вид, статус учреждения**

Полное название техникума: Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение.

Сокращенное название техникума: ГОБПОУ «Конь-Колодецкий аграрный техникум»

Тип учреждения - профессиональная образовательная организация. Вид учреждения - техникум. Статус - государственное автономное образовательное учреждение.

## **1.2. Экономические и социальные условия территории нахождения**

Техникум обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, собственником которого является Липецкая область.

Юридический и фактический адреса: 399281, Липецкая область, Хлевенский район, с. Конь-Колодезь, ул. Березовая аллея, д. 74

Электронный адрес: k-kol.teh@mail.ru, /, контактный телефон 8(47477) 3-51-38, 3-52-30

## **1.3. Лицензия, государственная аккредитация**

Техникум имеет Лицензию на осуществление образовательной деятельности серии 48Л01 №0001088 №950 от 11 июня 2015 г., срок действия лицензии - бессрочно. Техникум имеет свидетельство о государственной аккредитации серия 48А01 № 0000332 №039 от 20 ноября 2015 года, сроком действия до 02 июня 2021 года.

## **1.4. Миссия техникума:**

Удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и региона на принципах высокого качества с применением современных технологий обучения.

Стратегические цели:

- совершенствование качества подготовки специалистов на основе ФГОС СПО с использованием современных организационных, педагогических и информационных технологий;
- подготовка конкурентоспособных, востребованных на рынке труда, профессионально компетентных специалистов;
- совершенствование воспитательной работы на основе внедрения системы студенческого самоуправления.

## **1.5. Форма обучения - очная, заочная.**

## **1.6. Специальности среднего профессионального образования подготовки специалистов**

### **среднего звена:**

- 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
- 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции
- 35.02.15 Кинология
- 36.02.01 Ветеринария
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (отрасль – «Сельское хозяйство»)

Образовательный процесс обеспечен всеми необходимыми документами: ФГОС, образовательными программами по всем специальностям СПО. Образовательные программы предусматривают выполнение государственной функции техникума - обеспечение профессионального образования базового уровня, развитие обучающегося в процессе обучения.

Главным условием для достижения этих целей является включение каждого обучающегося на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы техникума на каждой ступени обучения

Самообследованием установлено, что техникум осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации. Локальная нормативно-правовая документация отвечает требованиям государственных нормативно-правовых актов. Техникум имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

## **2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ.**

ГОБПОУ «Конь-Колодезский аграрный техникум» осуществляет свою деятельность на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующего законодательства Российской Федерации и Липецкой области, решений учредителя, Устава техникума, приказов директора, локальных нормативных актов.

Структуру техникума составляют учебные подразделения, обеспечивающие реализацию образовательных программ, учебно-вспомогательные и административно-хозяйственные подразделения.

Кроме структурных подразделений функционируют общественные органы управления. Для оперативного решения текущих вопросов деятельности техникума еженедельно проходит производственное совещание под руководством директора. В совещании участвуют заместители

директора, руководители структурных подразделений, преподаватели, заведующий по практическому обучению. Взаимодействие структурных подразделений техникума обеспечивается соответствующими локальными нормативными актами и средствами оперативного управления. На каждый учебный год руководители разрабатывают планы работы структурных подразделений. О результатах деятельности техникума ежегодно отчитывается в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Программа развития техникума на период с 2017 по 2022 годы предусматривает поэтапное решение задач, позволяющих образовательной организации осуществлять качественную подготовку компетентных специалистов, необходимых для реализации основных направлений плана социально-экономического развития Липецкой области.

Ежегодные планы структурных подразделений направлены на достижение стратегических целей и имеют в своей структуре необходимые для успешной реализации элементы: аналитические материалы, цели, задачи, направления деятельности, достаточные и обоснованные системы мер, направленные на достижение спроектированных результатов деятельности, мероприятия по устранению недостатков за прошлый учебный год и оценке эффективности проводимых плановых мероприятий. Взаимодействие структурных подразделений в техникуме осуществляется с учетом имеющейся локальной информационной сети с включенными в нее рабочими местами руководителей, оснащенных современными средствами компьютерной техники и установленным программным обеспечением, позволяющим оперативно принимать, перерабатывать и отправлять информацию.

На каждом рабочем месте руководителя осуществляется накопление, переработка и хранение управленческих информационных ресурсов по различным направлениям деятельности техникума. Таким образом, создается информационный банк данных, позволяющий руководителю оперативно принимать управленческое решение по тому или иному вопросу.

Утвержденная номенклатура дел соответствует основным направлениям деятельности образовательной организации и распределена по структурным подразделениям. Распределение по структурным подразделениям и контроль исполнения распорядительных документов осуществляет отдел кадров техникума.

Структура и система управления техникума строится в соответствии с Уставом для реализации основной цели создания и деятельности техникума: подготовка высококвалифицированных специалистов среднего звена.

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Липецкой области и Уставом техникума. Управление техникумом осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом техникума является директор техникума, права и обязанности которого определены Уставом и условиями трудового договора. Часть полномочий по управлению различными видами деятельности переданы заместителям директора, руководителям структурных подразделений.

**Коллегиальными органами управления техникумом** являются: Совет техникума, Педагогический совет, Совет обучающихся, Совет родителей. Их компетенции определены Уставом и локальными нормативными актами. В техникуме действует профсоюзная организация, в неё входит большинство работников.

**Система планирования работы** техникума охватывает все стороны его деятельности и отвечает требованиям комплексности различных планов.

Действенным фактором организации коллектива служат целевые программы и планы учебно-воспитательной работы техникума на учебный год. Более конкретными, предусматривающими активное участие всех работников и обучающихся в их выполнении, являются ежемесячные планы работ техникума в целом и отдельных подразделений.

Организационно-административная управленческая деятельность в техникуме связана с распорядительством, выполнением текущих дел, оперативным решением вопросов, синхронизацией работы отдельных служб или работников. С этой целью еженедельно при директоре проводится Совет руководства в составе заместителей директора, и руководителей служб (учебно-методическая, учебная часть, финансово-экономическая, воспитательная и др.). На Совете руководства решаются вопросы текущего планирования, проблемы и пути решения, вопросы организации образовательного процесса, условий жизнедеятельности техникума, обучающихся и др.

Еженедельно планируются и проводятся инструктивно-методические и оперативные совещания всего педагогического состава по плану работы, нормативным актам, документам и т.п. По направлениям деятельности проводятся экспертно-методические советы, оперативные совещания с руководителями служб и с отдельными категориями работников.

**Основные направления деятельности техникума** регламентированы локальными нормативными актами, утвержденными в установленном порядке в качестве приложений к Уставу. В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

На каждый учебный год в разделе учебно-методической работы составляется план внутреннего контроля с разбивкой по месяцам и определением видов, объектов и субъектов контроля, его целей, ответственных лиц и форм проведения и подведения итогов. При текущем ежемесячном планировании уточняются цели и виды контроля. Результаты анализируются на

заседаниях Методического совета, ЦМК, оперативных совещаниях и Педагогических советах. В случае необходимости издаются соответствующие приказы.

**Вопросы организации и ведения делопроизводства** в техникуме возложены на отдел кадров и делопроизводства, а именно:

- секретаря руководителя (основные приказы по учреждению, входящая и исходящая корреспонденция, распоряжения и др.)
- секретарей учебной части (диспетчеров) (личные дела обучающихся, приказы (касающиеся обучающихся), учет контингента и др.);
- специалиста по кадрам (личные дела работников, приказы по личному составу, приказы по кадрам, распоряжения и др.);
- архивариуса (согласно номенклатуры дел).

В техникуме утверждена номенклатура дел в соответствии с установленными требованиями к делопроизводству в образовательном учреждении.

Существующая система управления техникумом соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке квалифицированных специалистов среднего звена.

### **3.СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

#### **Структура и содержание образовательных программ.**

Подготовка специалистов в ГОБПОУ «Конь-Колодецкий аграрный техникум» осуществляется на основании сформированных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования.

ОП ПССЗ базового уровня подготовки направлены на освоение общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к реализации основных видов профессиональной деятельности в соответствии с получаемой квалификацией специалиста среднего звена.

Основная профессиональная образовательная программа по специальностям среднего профессионального образования представляет собой комплекс нормативно-методической документации, разработанный на основе ФГОС с учетом регионального рынка труда, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих



образовательных технологий.

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, МДК, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, согласовывается с работодателем, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором техникума.

В структуру ОП ПССЗ входят:

- пояснительная записка, определяющая цели ОП ПССЗ, ее особенности, а также описание компонента техникума;
- ФГОС по соответствующей специальности с примерным учебным планом;
- учебный план по специальности, утвержденный директором техникума;
- совокупность рабочих программ всех дисциплин и практик, включенных в учебный план и определяющих полное содержание ОП ПССЗ;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций, на основании соответствующих положений;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности (направлению);
- фонды оценочных средств для проверки знаний обучающихся по предметам учебных циклов общеобразовательной подготовки (ОП), общих гуманитарных и социальноэкономических дисциплин (ОГСЭ), естественнонаучных (ЕН), общепрофессиональных дисциплин (ОПД) и профессиональных модулей (ПМ);
- учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин, МДК.

Образовательные программы среднего (полного) общего образования реализуются в пределах основных профессиональных образовательных программ с учётом профиля получаемого образования. (технический, естественнонаучный, социально-экономический).

В техникуме по всем аккредитуемым специальностям утверждены учебные планы. Все учебные планы составлены в соответствии с ФГОС 3+.

Данные рабочие учебные планы составлены заместителем директора по учебной работе и согласованы соответствующими цикловыми методическими комиссиями, затем утверждены директором техникума.

Анализ содержания всех учебных планов свидетельствует о следующем:

- квалификация выпускников соответствует требованиям данной специальности;
- нормативный срок освоения образовательных программ подготовки специалистов среднего звена по всем формам обучения не превышает допустимого;

- объем каникулярного времени за весь период обучения соответствует по общей продолжительности нормативам, установленным ФГОС 3+;
- количество курсовых работ за весь период обучения не превышает предела, оговоренного примечаниями к требованиям ФГОС 3+ по специальности;
- вид и продолжительность государственной итоговой аттестации соответствуют требованиям законодательства;
- перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует требованиям ФГОС 3+ по специальности;
- пояснения к учебному плану раскрывают особенности реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в техникуме и;
- все учебные планы утверждены директором техникума.

В учебных планах по специальностям СПО количество обязательной аудиторной нагрузки обучающихся в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, количество максимальной учебной нагрузки - 54 часа, в которую включаются консультации и самостоятельная работа обучающихся.

В соответствии с требованиями образовательных программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям, в техникуме сформированы учебно-методические комплексы дисциплин, МДК.

В УМК дисциплины входят:

- примерная учебная программа по предмету;
- рабочая учебная программа дисциплины, МДК, разработанная и утвержденная в соответствии с методическими рекомендациями о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы учебной дисциплины, МДК.
- отдельные приложения к программе дисциплины, МДК, которые включают в себя: методические рекомендации преподавателя по изучению учебной дисциплины, МДК, методические указания в части выполнения самостоятельной работы обучающихся;
- комплекты учебников, учебных пособий, методических указаний и других методических материалов, и документов (по одному экземпляру) по конкретным видам учебных занятий;
- методические указания к лабораторным работам, курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы обучающихся;
- контрольно-измерительные материалы, предназначенные для проведения всех форм контроля уровня подготовки обучающихся по дисциплине, МДК, которые могут включать в себя: тесты (контрольные вопросы и задания), перечень вопросов, выносимых на текущий контроль, зачеты и экзамены.

Составной частью образовательной программы по специальности являются примерные и рабочие учебные программы дисциплин, МДК.

Максимальная учебная нагрузка, объем аудиторных часов, самостоятельная работа, лабораторные и практические занятия в тематических планах рабочих учебных программ дисциплин соответствуют (в часах) учебному плану специальности.

Самообследованием установлено, что образовательный процесс в техникуме организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

### **Мониторинг качества знаний**

Качество подготовки выпускников в техникуме контролируется путем проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Учебными планами предусматриваются различные формы промежуточной аттестации: экзамен, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет, курсовой проект (работа), комплексный экзамен, экзамен (квалификационный).

Экзаменационные билеты по преподаваемым дисциплинам, МДК, ПМ рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий, утверждаются заместителем директора по учебной работе. Содержание и структура билетов, их количественный состав соответствуют действующим рекомендациям Министерства образования и науки РФ.

Для оценки знаний, умений и навыков, обучающихся в техникуме проводится текущий, рубежный контроль, срез остаточных знаний.

Текущий контроль служит для постоянного выявления уровня усвоения знаний и его повышения, обеспечивает условия для своевременной корректировки и разнообразия форм и методов работы преподавателя. Основными формами текущего контроля являются устный опрос, письменная проверка, практическая и лабораторная работа, тестовый контроль.

Рубежный контроль осуществляется в форме зачета по пройденным темам.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением «О текущем контроле знаний и промежуточной аттестации в Государственном областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Конь-Колодезский аграрный техникум»».

Промежуточная аттестация определяет уровень подготовки обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям. Основными формами промежуточной аттестации в техникуме являются: экзамен по отдельной дисциплине, дифференцированный зачет, защита курсового проекта (работы), комплексный экзамен, экзамен (квалификационный). Уровень сложности контрольных материалов, экзаменационных материалов соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Уровень подготовки обучающихся измеряется в пятибалльной шкале оценок. В техникуме разработаны формы и порядок оформления учебной отчетной документации.

Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся показал, что порядок ее проведения соответствует установленным требованиям, а качество знаний, обучающихся техникума находится на достаточном уровне.

#### Сведения о контингенте обучающихся на 01.04.2018 г.

№	Специальность		Форма обучения	Контингент
	Код	Наименование		
1.	36.02.01	Ветеринария	Очная на базе основного общего образования	101
2.	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Очная на базе основного общего образования	45
3.	35.02.06	Технология производства и переработки с/х продукции	Очная на базе основного общего образования	81
4.	32.02.01	Кинология	Очная на базе основного общего образования	84
5.	38.02.01	«Экономика и бухгалтерский учет»	Очная на базе основного общего образования	48
<b>Всего</b>				<b>359</b>

#### Развитие направлений специальностей

№ п/п	Наименование специальности	Годы реализации					
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
1.	Ветеринария	X	X	X	X	X	X
2.	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	X	X	X	X	X	X
3.	Кинология	X	X	X	X	X	X
4.	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	X	X	X	X	X	X
5.	Технология производства и переработки с/х продукции	X	X	X	X	X	X

Прием в техникум проводится в соответствии с контрольными цифрами приема, утверждаемыми ежегодно учредителем.

### Данные по приему обучающихся

№	Специальность	2013		2014		2015		2016		2017	
		план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
1.	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	30	27	0	0	0	0	20	20	20	25
2.	Ветеринария	25	20	25	27	25	25	20	20	20	26
3.	Кинология	0	0	25	26	25	25	20	20	20	20
4.	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	25	20	25	25	25	25	20	20	15	15
5.	Технология производства и переработки с/х продукции	25	20	25	28	25	25	20	20	15	20
<b>Итого по техникуму:</b>		<b>105</b>	<b>87</b>	<b>100</b>	<b>106</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>90</b>	<b>106</b>

Прием на все образовательные программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня подготовки осуществляется на бюджетной основе. План набора на 2017/2018 учебный год выполнен на 100%.

### Данные по выпуску по программам подготовки специалистов среднего звена

№	Специальность	2012	2013	2014	2015	2016	2017
1.	Ветеринария	24	13	9	13	18	21
2.	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	0	0	0	19	22	25
3.	Экономика и бухгалтерский учет (отрасль – «Сельское хозяйство»)	18	28	26	22	21	17
4.	Технология производства и переработки с/х продукции	0	0	0	10	19	15
5.	Кинология	0	0	24	16	-	-
<b>Итого по техникуму:</b>		<b>42</b>	<b>41</b>	<b>59</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>78</b>

Сохранность контингента – один из основных показателей работы педагогического коллектива. Проблема сохранения контингента обучающихся в техникуме остается острой.

### Данные по отсеву обучающихся

	2012/13 г.	2013/14 г.	2014/15 г.	2015/16	2016/17
Количество отчисленных	28	29	21	7	32
% от общего контингента	8,4	8,9	6	2	9,1

Ежегодно корректируется программа сохранности контингента. Разработан алгоритм индивидуальной работы с обучающимися «группы риска»: работа с родителями, правоохранительными органами. Коллектив техникума использует различные формы работы для уменьшения количества, отчисленных из состава обучающихся. Вопросы сохранения контингента регулярно обсуждаются на педагогическом совете, совещаниях при заместителе директора по УР.

Среди основных причин отчисления собственное желание, академический отпуск, перевод в другие учебные заведения.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Система текущей и промежуточной аттестации обеспечивает контроль усвоения содержания федерального государственного образовательного стандарта по специальности.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки используются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим планам и графиком учебного процесса.

Применявшиеся в процессе самообследования фонды контрольных заданий охватывают содержательную часть программного материала дисциплин всех циклов учебного плана, и соответствует требованиям ФГОС по специальностям. При самообследовании было охвачено 100 % списочного состава групп.

Результаты контроля знаний, обучающихся составляет:

- по учебному циклу общих гуманитарных и социально экономических дисциплин процент оценок «отлично» и «хорошо» от 12% до 51,0%;
- по учебному циклу математических и общих естественнонаучных дисциплин процент оценок «отлично» и «хорошо» от 7,1% до 60,7%;
- по учебному циклу общепрофессиональных дисциплин процент оценок «отлично» и «хорошо» от 21,1 % до 60,0%;
- по междисциплинарным курсам процент оценок «отлично» и «хорошо» от 31,4% до 51,0%.

Итоги промежуточной аттестации определялись по трём основным показателям:

- процент успеваемости (отношение количества успевающих в учебной группе к количеству обучающихся),
- процент качества (отношение количества успевающих на «4» и «5» в учебной группе к количеству обучающихся),
- процент аттестации (отношение количества имеющих положительные и отрицательные отметки по всем дисциплинам, МДК к количеству обучающихся в учебной группе).

Итоги сведены в таблицу по специальностям.

Поступающие в техникум выпускники девятых классов изначально имеют низкую базовую подготовку. Об этом свидетельствуют результаты ежегодно проводимого входного контроля и анализ аттестатов абитуриентов. Низкий уровень овладения обще учебными навыками – одна из главных причин трудностей, возникающих при обучении данной категории.

Показатели уровня успеваемости и аттестации по специальностям остаются достаточно стабильными от 99,1 % до 100%.

#### Результаты промежуточной аттестации

Специальность	курс	2013-2014 уч.г.	2014-2015 уч.г.	2015-2016 уч.г.	2016-2017 уч.г.
---------------	------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

		% аттестации	% успеваемости	% качества	% аттестации	% успеваемости	% качества	% аттестации	% успеваемости	% качества	% аттестации	% успеваемости	% качества
<b>Ветеринария</b>	1	94,6	94,6	35,7	99	96,1	42,3	92	94	57,9	91,0	96,3	68
	2	95	96,5	38,8	51,8	78,6	51,8	100	100	69,1	100	100	60
	3	92,8	98,8	48,2	93,6	90	42	76	81,7	36	84	92,4	36
	4	60	83,8	20	93,9	92,9	50	100	100	54,7	93,9	92,8	54,4
<b>Кинология</b>	1	0	0	0	99,7	96,3	25	98,4	96	56	96	98	58,3
	2	0	0	0	0	0	0	94,6	96,3	42	86	88	62
	3	76,5	92,4	41,2	0	0	0	0	0	0	79,2	88	37,5
	4	0	0	0	100	41	100	0	0	0	100	100	17,6
<b>Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта</b>	1	81,8	89,1	7	0	0	0	0	0	0	-	-	-
	2	84	97	28	98,2	96	17	0	0	0	-	-	-
	3	81	97,3	28,6	92,9	75	33,3	82,7	81,1	36	-	-	-
	4	0	0	0	97	95	35	86,9	84	32	100	100	16
<b>Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.</b>	1	89	93	22	92	54,7	15,4	63,9	59,8	29	78,8	93	28,6
	2	94,7	98,9	63,1	88	86	40	67	64	26	60	62	20
	3	91	91	64	96,8	95	60	94	91,4	51	74,6	78,9	26
	4	0	0	0	100	100	80	98,6	91,1	61	100	100	50
<b>Экономика и бухгалтерский учет (отрасль - «Сельское хозяйство»)</b>	1	94,7	99,1	52,6	98,4	92	52	81,2	76,4	31,2	61	62	39
	2	87	90,3	50	96	85	45	94,8	92,6	58,6	73,7	74,4	42
	3	100	100	25	100	100	57,1	100	94,4	58,9	100	100	55

При анализе выявлена положительная динамика успеваемости обучающихся от первого курса к выпускному. Это объясняется повышением мотивации студентов, повышением их интереса и уровня ответственности к получаемой специальности.

**Результаты контроля знаний, обучающихся при проведении контрольных срезов в период**

**самообследования.**

<b>Цикл дисциплин</b>	<b>Контингент студентов</b>	<b>% выполнения работ</b>	<b>% отлично</b>	<b>% хорошо</b>	<b>% удовлетворительно</b>	<b>% неудовлетворительно</b>
Гуманитарные	702	100	12,0	51,0	37,0	0
Естественно-математические	456	100	7,1	60,7	32,2	0
Общепрофессиональные	1119	100	21,1	60,0	18,9	0
Профессиональные модули	448	100	31,4	51,0	13,0	0
<b>Итого по техникуму</b>	<b>2725</b>	<b>100</b>	<b>17,9</b>	<b>55,6</b>	<b>25,2</b>	<b>0</b>

Промежуточная аттестация по учебной практике в рамках профессиональных модулей осуществляется в форме зачетов, дифференцированных зачетов, комплексных дифференцированных зачётов. Результаты аттестации по учебной практике показывают хороший уровень качества практического обучения.

**Результаты аттестации по учебной практике в рамках профессиональных модулей**

<b>Специальность</b>	<b>Курс</b>	<b>% аттестованных</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Коэффициент качества</b>
Ветеринария	2	100	4,2	86,1
	3	100	4,1	78,2
	4	100	4,1	76,1
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3	100	4,0	100
	4	100	4,0	100
Экономика и бухгалтерский учет (отрасль- «Сельское хозяйство»)	2	100	4,2	72,6
	3	100	3,9	54,5
Кинология	2	100	3,7	47,8
Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.	2	100	4,1	78,7
	3	100	3,9	82,3
	4	100	4,4	100

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена является экзамен (квалификационный). Результатом экзамена (квалификационного) служит решение комиссии: профессиональный модуль освоен/не освоен с оценкой.

**Результаты промежуточной аттестации по профессиональным модулям**

<b>Специальность</b>	<b>Курс</b>	<b>Профессиональный</b>	<b>% аттестованных</b>
----------------------	-------------	-------------------------	------------------------



		<b>модуль</b>	
35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	3	ПМ.04	100 %
		ПМ.05	100 %
36.02.01 Ветеринария	3	ПМ.01	100 %
		ПМ.05	100 %
	4	ПМ.02	100 %
		ПМ.03	100 %
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3	ПМ.03	100 %
		ПМ.04	100 %
	4	ПМ.01	100 %
		ПМ.02	100 %
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (отрасль – «Сельское хозяйство»)	2	ПМ.01	100 %
		ПМ.05	100 %
	3	ПМ.02	100 %
		ПМ.03	100 %
35.02.15 Кинология	2	ПМ.01	100 %
		ПМ.03	100 %

Государственная итоговая аттестация в техникуме проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968, приказ Минобрнауки России от 31 января 2014г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации»).

Все ниже перечисленные требования к порядку проведения ГИА в техникуме выполняются:

- требования к составу Государственных экзаменационных комиссий и порядку работы комиссий;
- требования к формам ГИА, тематикам и уровню выпускных квалификационных работ;
- требования к допуску обучающегося к ГИА;
- требования к содержанию программ ГИА;
- требования к оцениванию ГИА и оформлению ее результатов.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников за последние четыре года приведены в таблице.

#### **Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям**

Год выпуска	<b>Процент оценок «хорошо» и «отлично» / средний балл</b>				
	<b>Наименование специальности</b>				
	<b>Ветеринария</b>	<b>Экономика и бухгалтерский учет (отрасль - «Сельское хозяйство»)</b>	<b>Кинология</b>	<b>Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции</b>	<b>Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта</b>
2015	53,8%/ 3,9	59,1%/3,7	81 %/4.1	70,0%/3,9	94,7%/ 4,5
2016	94,4/4,7	52,3/3,7	0	80,0/4,0	100,0/3,9
2017	75/3,7	68,75/4,0	0	60/3,9	84/4,0

Все выпускники на ГИА демонстрируют достаточный уровень владения теоретическими знаниями и умение применять их на производстве, готовность к профессиональной деятельности.

Самообследованием установлено, что качество обучения стабильно растет по всем направлениям

### **Информатизация образовательного процесса**

Серьезное внимание в техникуме уделяется внедрению в образовательный процесс информационных технологий. Компьютеризация образовательного процесса осуществляется в рамках образовательных программ.

Техникум подключен к сети Internet, скорость подключения: от 128 Кбит/сек до 1 Мбит/сек.: доступ осуществляется с 56 персональных компьютеров. Действует три единых локальных вычислительных сети. По техникуму установлено Wi-Fi оборудование, позволяющее осуществлять доступ к сети Internet с использованием беспроводных технологий.

Количество единиц вычислительной техники (компьютеров) 76. В учебном процессе используется 56 единиц.

Учебный процесс в техникуме осуществляется в 3 компьютерных классах. В учебных целях используются:

- мультимедиапроекторы - 12 шт.;
- интерактивные доски - 4 шт.;
- копи устройства - 12 шт.;
- принтеры - 27 шт.;
- сканеры - 12 шт.;
- лицензионные программные продукты «1С: Предприятие», Антивирус Касперского, Windows XP, 7, 8.1, 10, Office 2003, 2007;
- информационно-справочные базы («Гарант»);

Техникум имеет официальный сайт, который постоянно обновляется, поддерживается специалистом службы информатизации образовательного процесса. На сайте размещена нормативная, уставная документация, отражаются учебно-воспитательная работа, спортивные, культурные мероприятия и др.

Самообследование показало, что количество и качество используемой в учебном процессе вычислительной техники, наличие и качество программного обеспечения, эффективность использования компьютерной техники в техникуме и проведении учебного процесса соответствуют предъявленным требованиям, являются достаточными для качественной подготовки специалистов.

## **4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Учебный процесс в техникуме организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по составленному учебной частью и утвержденному директором техникума расписанию;
- учебная работа техникума построена на основании разработанных и утвержденных действующих учебных планов, рабочих программ, календарно-тематических планов и другой учебно-методической документации;
- обучающиеся техникума обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
- наличие годового плана работы всех структурных подразделений техникума;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.;
- реализация заочной формы обучения осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса для каждой группы, определяющим сроки проведения сессий, наименование дисциплин, выносимых на каждую сессию, количество домашних контрольные работы, курсовых проектов.

В техникуме основными видами учебных занятий являются: урок, лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование). Расписание учебных занятий составляется по семестрам, размещается на сайте техникума в свободном доступе для обучающихся.

Учебный год начинается с первого сентября (на заочном отделении - не позднее первого октября) и состоит из двух семестров. Учебная нагрузка по очной форме обучения составляет 36 часов в неделю, которая распределена равномерно по дням недели. Самостоятельная работа студентов, консультации планируются так, чтобы максимально учебная нагрузка не превышала 54 часов в неделю.

По плану внутреннего контроля в техникуме регулярно проводятся проверки выполнения учебной нагрузки, ведения учебных журналов и проведения учебных занятий. Результаты проверок обсуждаются на оперативных совещаниях при директоре техникума и на заседаниях педагогического совета.

Основными формами контроля учебной работы обучающихся являются промежуточная аттестация (срезы остаточных знаний по отдельным дисциплинам и блокам дисциплин) и промежуточная аттестация, организованная в соответствии с локальными нормативными актами техникума. Результаты контроля обсуждаются на заседаниях цикловых методических комиссий, на совещаниях при директоре техникума.

По каждому циклу дисциплины, МДК, ПМ спланированы внеаудиторные самостоятельные работы, объем которых отражен в рабочих учебных планах и рабочих программах (составляет 50% от общего объема часов по дисциплине).

Учитывая специфику специальностей и изучаемой дисциплины, преподавателями техникума определены дифференцированные виды заданий для самостоятельной работы:

решение задач, расчетно-графические работы, составление кроссвордов, написание рефератов и другие. Контроль результатов внеаудиторных самостоятельных работ осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, и проходят в письменной или устной форме.

По заочной форме обучения реализуются следующие виды учебных занятий: обзорные, установочные, лабораторно-практические занятия, консультации. Виды учебной деятельности, календарные сроки выполнения домашних контрольных работ и проведение промежуточной аттестации указываются в графиках учебного процесса.

На весь период обучения предусмотрено выполнение не более двух курсовых работ (проектов) по профессиональным модулям в сроки, определенные рабочими учебными планами по специальностям. Темы курсовых работ (проектов) рассматриваются на заседании цикловых методических комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Преподавателями техникума разработаны методические указания по выполнению курсовых работ (проектов).

Для установления соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС проводится государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме выпускной квалификационной работы. Ежегодно техникумом разрабатываются и утверждаются в установленном порядке Программы ГИА по каждой специальности. Программа ГИА включает условия подготовки и процедуры проведения, критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника. Результаты ГИА оформляются протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии, обсуждаются на цикловых методических комиссиях, совещаниях при директоре техникума, педагогическом совете.

Самообследованием установлено, что учебный процесс в техникуме организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

### **Организации и проведение учебной и производственной практик**

Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика - основная составляющая подготовки квалифицированного специалиста. В комплексе с теоретическим обучением, программы учебной и производственной практик должны, с одной стороны, обеспечивать выполнение требований Федерального государственного образовательного стандарта к содержанию, уровню и качеству подготовки, с другой учитывать требования регионального рынка труда.

Целью практики является закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися во время теоретического обучения, комплексное освоение всех видов деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение

опыта практической работы. Практика по программам подготовки специалистов среднего звена, согласно учебному плану подразделяется на следующие этапы:

- учебная практика (производственное обучение)
- обучение в учебно-производственных мастерских и лабораториях;
- обучение на базе предприятий и организаций.
- производственная практика на предприятиях и организациях любой формы собственности.

Техникумом заключены договоры на прохождение практики с КХ «Речное», ООО «Албиф», ООО «Донская Нива», молокозавод «Мясновъ», ООО «Москва на Дону», ООО «Дон - Агро», ОГУ «Хлевенское СББЖ», ОГУ «Липецкая городская СББЖ», ветеринарная клиника «Ветеринарный лазарет», ИП «Ларин В.И», ИП «Филонов», ИП «Черных», ООО «Мол-Вест», группа компаний «Черкизово», УФСИН России по Липецкой области, Липецкий центр кинологической службы «ЦКС», клуб собаководства «Ти – Ай – Ши» и другие.

Сроки и этапы проведения учебной и производственной практики устанавливаются согласно утвержденному директором графику учебного процесса, графику прохождения производственной практики в соответствии с учебными планами по специальностям.

Все специальности СПО, реализуемые в техникуме, обеспечены учебно-производственными мастерскими и лабораториями. Обучение в мастерских проводится для обучающихся 2-4 курсов с целью закрепления знаний и умений, полученных на теоретическом обучении, формирования первичных навыков выполнения основных видов работ по подготовке квалифицированных рабочих кадров. Количество учебных мест - достаточно для проведения производственного обучения. Занятия проводятся в различных формах (урок производственного обучения, лабораторно - практические работы, комплексные практические работы и др.).

Во всех мастерских и лабораториях имеются паспорта учебного помещения, где отражается комплексно-методическое оснащение. На выполняемые работы, в соответствии с учебной программой, разрабатывается инструкционно-технологическая документация. Разрабатываются технологические карты, контрольно-измерительные материалы, лабораторные работы, корректируются рабочие программы. К программам учебной практики (производственного обучения) приложен Перечень учебно- производственных работ и упражнений, который разрабатывается на учебный год по каждой специальности, а перед началом учебного года корректируется.

Практика обучающихся является важнейшим этапом в подготовке квалифицированных специалистов.

Практика организуется и проводится с целью углубления и закрепления полученных знаний и умений, приобретения практических навыков; выполнения должностных обязанностей

в соответствии с профилем будущей специальности.

Производственная практика имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой специальности.

Практика по специальности включает в себя следующие этапы:

- практика для получения первичных профессиональных умений и навыков (учебная);
- практика по профилю специальности (технологическая);
- практика преддипломная (квалификационная или стажировка).

Организация производственной практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;
- непрерывность и последовательность овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Содержание всех этапов производственной практики определяется рабочей программой производственной практики.

Программы практик рассматриваются на ЦМК и утверждаются заведующим отделением по практическому обучению.

Обучающиеся под руководством мастера производственного обучения закрепляют, расширяют и систематизируют первоначальные знания и профессиональные умения, приобретают практические навыки самостоятельного, качественного выполнения работ, формируют общие и профессиональные компетенции.

Организация практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;
- непрерывность и последовательность овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Учебная и производственная практика проводятся в организациях различных форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между техникумом и каждой организацией, куда направляются обучающиеся. Согласно графику учебного процесса, практика, в соответствии с учебными планами по специальностям, осуществляется как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями.

Учет обучающихся, результаты выполнения программы производственного обучения заносятся в журнал учета учебных и производственных практик мастером производственного

обучения или преподавателем. При обучении в организациях обязательными документами являются дневник, заполняемый руководителем практики от предприятия и производственная характеристика.

В период прохождения практики по профилю специальности и преддипломной практики каждый обучающийся ведет дневник - отчет по производственной практике. По окончании практики, обучающийся оформляет отчет и, получив отзыв от руководителя практики от предприятия, сдает отчет. К отчету прилагаются материалы о выполнении индивидуального задания, чертежи и эскизы оборудования, и другой графический материал.

Общий объем, и содержание практики определяется ФГОСЗ+, учебными планами по специальностям, рабочими программами всех видов и этапов практики.

По всем специальностям разработаны и утверждены рабочие программы всех видов практик.

Для предоставления оплачиваемых рабочих мест техникум проводит целый ряд мероприятий:

- установление тесных связей с предприятиями, расширение картотеки баз практик;
- работу со студентами с целью самостоятельного поиска оплачиваемых мест практики и максимального приближения места практики к месту жительства студента;
- заключение договоров на подготовку молодых специалистов на ближайшую перспективу.

Администрация и преподавательский состав проводит большую работу по организации практики, добиваясь зачисления большинства, обучающихся на рабочие места, отвечающие программам практики с оплатой.

Несмотря на трудности с предоставлением оплачиваемых рабочих мест, практика проходит успешно, практически все обучающиеся, достигшие 18-летнего возраста, проходят практику на оплачиваемых рабочих местах.

Итогом всех видов и этапов практики является дифференцированный зачет.

В 2017 году учебная практика проводилась в лабораториях и в производственных мастерских техникума. Мониторинг качества учебной практики показывает следующие результаты.

№	Группа	Модуль	Количество обучающихся	% качества	Ф.И.О. Преподавателя
<b>специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт 2 курс</b>					
1.	25 «Б»	УП. 01	17	81	Алексеев Г.В.
2.	25 «Б»	УП. 05	17	82	Животенко Т.И.

<b>специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт 3 курс</b>					
1.	35 «Б»	УП. 02	19	82	Алексеевко Г.В., Животенко Т.И.
2.	35 «Б»	УП. 03	19	85	Холев В.Н.
3.	35 «Б»	УП. 04	19	81	Алексеевко Г.В.
<b>специальность 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции 2курс</b>					
1.	28 «Т»	УП.01	17	79	Селищева В.А.
2.	28 «Т»	УП.02.01	17	85	Масленникова В.П.
3.	28 «Т»	УП.02.02	17	82	Мерлева О.А.
<b>специальность 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции 3курс</b>					
1.	38 «Т»	УП.01	20	78	Селищева В.А.
2.	38 «Т»	УП.02	20	85	Масленникова В.П.
3.	38 «Т»	УП.04	20	86	Масленникова В.П.
4.	38 «Т»	УП.05	20	87	Уланов М.В.
<b>специальность 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции 4курс</b>					
1.	48 «Т»	УП.01	20	77	Селищева В.А.
2.	48 «Т»	УП.02	20	88	Масленникова В.П.
3.	48 «Т»	УП.03.01	20	85	Масленникова В.П.
4.	48 «Т»	УП.03.02	20	84	Дмитриев А.Н.
5.	48 «Т»	УП.03.03	20	85	Мерлева О.А.
<b>специальность 36.02.01 Ветеринария 2 курс</b>					
1.	21 «В»	УП.01	25	87	Чернова Л.А.
2.	21 «В»	УП.02	25	89	Пожидаева Л.П., Ломова Л.И.
<b>специальность 36.02.01 Ветеринария 3 курс</b>					
1.	31 «В»	УП.01	24	88	Пожидаева Л.П.
2.	31 «В»	УП.02	24	89	Пожидаева Л.П., Ломова Л.И.
3.	31 «В»	УП.05	24	83	Маслова Н.П.
<b>специальность 36.02.01 Ветеринария 4 курс</b>					
1.	41 «В»	УП.02	25	87	Маслова Н.П., Чернова Л.А.
2.	41 «В»	УП.03	25	85	Ломова Л.И.
3.	41 «В»	УП.04	25	84	Чернова Л.А.
<b>специальность 35.02.15 Кинология 2 курс</b>					
1.	22 «К»	УП.01	23	81	Маслова Н.П.
2.	22 «К»	УП.02	23	83	Короткова Н.В.
3.	22 «К»	УП.06	23	78	Сморозин В.С.
<b>специальность 35.02.15 Кинология 3 курс</b>					
1.	32 «К»	УП.02	20	82	Короткова Н.В.
2.	32 «К»	УП.03.01	20	76	Маслова Н.П.
3.	32 «К»	УП.03.02	20	75	Журавлёв С.В.
4.	32 «К»	УП.04	20	72	Журавлёв С.В.
<b>специальность 35.02.15 Кинология 4 курс</b>					
1.	42 «К»	УП.05	20	70	Дмитриев А.Н.
<b>специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта 2 курс</b>					
1	27 «ТО»	УП.01	18	73	Журавлёв С.В.



2.	27 «ТО»	УП.03	18	71	Журавлев С.В.
----	---------	-------	----	----	---------------

В 2017 году производственная практика проводилась на предприятиях и в организациях партнёров работодателей. Мониторинг качества производственной практики показывает следующие результаты.

№	Группа	Модуль	Количество обучающихся	% качества	Ф.И.О. Преподавателя
<b>специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт 2 курс</b>					
1.	25 «Б»	ПП. 01	17	81	Алексеенко Г.В.
2.	25 «Б»	ПП. 05	17	83	Животенко Т.И.
<b>специальность 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции 3курс</b>					
1.	38 «Т»	ПП.04	20	85	Масленников А.В.
2.	38 «Т»	ПП.05	20	84	Масленников А.В.
<b>специальность 36.02.01 Ветеринария 3 курс</b>					
1.	31 «В»	ПП.01	24	88	Чернова Л.А.
2.	31 «В»	ПП.05	24	87	Чернова Л.А.
<b>специальность 35.02.15 Кинология 2 курс</b>					
1.	22 «К»	ПП.01	23	80	Ломова Л.И.
2.	22 «К»	ПП.06	23	81	Сморозин В.С.
<b>специальность 35.02.15 Кинология 3 курс</b>					
1.	32 «К»	ПП.03	20	82	Журавлёв С.В.
<b>специальность 35.02.15 Кинология 4 курс</b>					
1.	42 «К»	ПП.04	20	75	Журавлёв С.В.
2.	42 «К»	ПП.05	20	73	Дмитриев А.Н.

Основной целью учебной и производственной практики являлось практико - ориентированное обучение, направленное на повышение качества профессиональной подготовки обучающихся, популяризации специальностей, формирование мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту на региональном рынке труда высококвалифицированных специалистов.

Преддипломная практика (стажировка) студентов является завершающим этапом обучения, проверкой готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбор материалов к дипломному проекту (работе). Эта практика проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Преддипломная практика проводится на предприятиях, на основании заранее заключенных двусторонних договоров, согласно темам дипломных работ (проектов).

Сроки практики определены графиком учебного процесса. Руководителями преддипломной практики назначаются преподаватели специальных дисциплин, которые являются руководителями дипломных проектов (работ).

После окончания преддипломной практики студенты сдают отчет руководителю преддипломной практики.

Результаты самообследования показали 100% успеваемость обучающихся выпускных курсов на производственной практике.

Для эффективного выбора социальных партнёров техникумом проводится постоянный мониторинг рынка труда, включающий анализ:

- профессиональных компетенций востребованного специалиста;
- готовности предприятия к сотрудничеству;
- возможности организации практики и трудоустройства выпускников;
- условий работы и соблюдения ТБ.

Сотрудничество с заказчиками строится на основе договоров, где четко прописаны права и обязанности сторон.

Деятельность педагогического коллектива в рамках социального партнёрства заключается в мониторинге требований работодателей к степени сформированности профессиональных и общепрофессиональных компетенций, модернизации на этой основе содержания профессионального и общего образования, в том числе путём внедрения современных технологий обучения (информационных, проектных, исследовательских). Для техникума открываются дополнительные возможности: постоянный доступ к информации о рынке труда, что позволяет уточнить структуру профессий и объем подготовки кадров, организация практики на оборудовании, действующем в современном секторе экономики, оптимизация содержания учебных планов и программ, привлечение к преподаванию и итоговой аттестации сотрудников предприятий - заказчиков.

Предприятия создают условия для прохождения производственной практики, проводят переподготовку (стажировку) педагогических работников, занятых в профессиональном образовании, содействуют созданию учебно-материальной базы, как на предприятиях, так и в техникуме, трудоустраивают выпускников.

## **5. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ ТЕХНИКУМА**

Одно из основных направлений развития техникума - взаимодействие с социальными партнерами.

В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп,

который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников.

В техникуме действует Центр содействия трудоустройства выпускников. Центр обрабатывает данные по мониторингу трудоустройства выпускников, проводит профориентационную работу, активно ведет поиск новых работодателей, которые готовы сотрудничать с техникумом на долгосрочной основе.

Центр трудоустройства техникума осуществляет информационное обеспечение обучающихся и выпускников техникума в области занятости и трудоустройства. Анализ рынка труда и взаимодействия с работодателями, заключение договоров о прохождении оплачиваемой производственной практики на предприятиях с последующим трудоустройством, организацию экскурсий на предприятия, привлечение работодателей к подготовке проектов контрольных цифр приема, проведение с участием кадровых служб предприятий «Дня открытых дверей, презентации программ стажировки выпускников на предприятиях, индивидуальную работу со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости, предоставление возможности выпускникам пройти профессиональную подготовку с целью получения смежной профессии, размещение на информационных стендах и сайте техникума, информации о данных рынка труда и образовательных услугах (временная занятость, трудоустройство по окончании колледжа), стимулирование интереса обучающихся и профессиональной деятельности через проведение конкурсов профессионального мастерства, проведение встреч выпускников с представителями работодателей по популяризации специальностей, проведение анкетирования среди студентов и выпускников.

Центром проводится консультационная работа со студентами по вопросам самопрезентации, профориентации и информирования о состоянии рынка труда.

В центр в прошлом учебном году обратилось порядка 105 выпускников техникума. Они получили квалифицированную консультацию специалистов, связанную с предстоящим трудоустройством, по правильному составлению резюме, прохождению собеседования и другим вопросам трудоустройства. Службой организован информационный стенд, на котором постоянно обновляется информация об актуальных вопросах, связанных с информацией от работодателей по трудоустройству молодых специалистов. Вся имеющаяся информация о работодателях, в том числе поступающие в техникум приглашения на работу для студентов и молодых специалистов обязательно доводятся до сведения обучающихся, а также размещается на специальном информационном стенде, сайте техникума.

В помощь выпускникам разработан раздаточный материал под общим названием «Несколько советов выпускнику», который содержит следующие подразделы:

- Способы поиска работы

- Как успешно влиться в новый коллектив

Работа с методическими материалами поможет выпускникам как будущим молодым специалистам найти ответы на вопросы: где и как искать работу, как правильно составить резюме, как вести себя на собеседовании с работодателем, юридические аспекты трудоустройства. Поскольку выпускники при трудоустройстве зачастую сталкиваются с проблемами, обусловленными отсутствием навыков самопрезентации, в техникуме было запланировано и проведены тренинги по обучению навыкам эффективного поведения при устройстве на работу.

Самообследованием установлено, что подготовка специалистов в техникуме проводится в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, отвечает запросам социальных партнеров, обеспечивает востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту.

## **6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Реализацию образовательных программ среднего профессионального образования в техникуме осуществляет педагогический коллектив, обеспечивающий подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС3+.

На 01 апреля 2018 года в техникуме работают 29 педагогических работников, 1 мастер производственного обучения и 4 работника административного персонала.

Сотрудники техникума регулярно проходят аттестацию и повышают свою квалификацию. В течение последних 3 лет аттестованы 26 педагогических работника; из них 15 - на высшую квалификационную категорию, 11 - на 1 квалификационную категорию, 4 - на соответствие занимаемой должности.

Педагогические работники техникума постоянно повышают свой профессиональный уровень. Так, за последние 3 года 18 работников прошли педагогическую стажировку, 10 работника - производственную стажировку; 29 обучились по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки.

Образовательный ценз штатных педагогических работников техникума: один педагогический работник удостоен премии имени А.К. Москаленко.

## Преподаватели:

Всего	Высшее образование	Среднее профессиональное
29	29	0

## Мастера производственного обучения:

Всего	Высшее образование	Среднее профессиональное
1	0	1

## Административный персонал:

Всего	Высшее образование	Среднее профессиональное
4	4	0

Преподаватели математических, естественнонаучных, гуманитарных социально-экономических и технических дисциплин имеют высшее профильное образование. Преподаватели специальных дисциплин имеют образование по соответствующему профилю.

Педагогическая нагрузка среди преподавателей от 720 до 1440 часов. Важное место в повышении качества образовательного процесса отводится повышению квалификации педагогических работников. Ежегодно составляется план повышения квалификации. Систематически проводятся занятия по повышению квалификации в области информационных технологий. Все педагогические работники владеют этими навыками и используют их в своей деятельности.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Руководствуясь современной концепцией модернизации образования, техникум определил основную приоритетную задачу учебно-методической работы - создание необходимых условий для повышения эффективности и качества образования, развитие творческого потенциала и формирование профессиональных компетенций педагога. В целях повышения эффективности образовательного процесса, совершенствования методики и качества проведения учебных занятий, повышения профессионального уровня педагогического коллектива учебно-методическая работа ведется по следующим направлениям:

- разработка единых требований и методических указаний, положений и нормативных документов по вопросам организации и методического обеспечения образовательного процесса;
- информатизация образовательного и управленческого процесса в техникуме;
- создание учебно-методических комплексов по отдельным дисциплинам и профессиональным модулям, методических пособий, рекомендаций, направленных на

последовательное создание частных методик преподавания, оснащение учебного процесса необходимыми дидактическими материалами и учебно-наглядными пособиями;

- совершенствование педагогического мастерства преподавателей;
- обобщение, внедрение и распространение передового педагогического опыта, изучение и внедрение в практику новых педагогических технологий.
- создание условий для повышения эффективности и качества образовательного процесса и мотивации педагогических работников.

Координацию всей учебно-методической работы осуществляет Методическая служба техникума, под руководством заместителя директора по УР, методиста ориентированная на решение следующих задач:

- Продолжение работы по совершенствованию содержания образования и методов, форм, средств организации учебно-воспитательного процесса, созданию основных профессиональных образовательных программ по специальностям, с учетом профессиональных стандартов
- Продолжение работы по развитию системы социального партнерства с предприятиями, объединениями, службой занятости населения, высшими учебными заведениями
- Продолжение работы по развитию творческой и исследовательской работы преподавателей, изучение и обобщение опыта работы лучших преподавателей, внедрение информационных технологий и применение современных педагогических технологий
- Продолжение работы по созданию необходимых условий для инновационного развития и функционирования техникума как центра непрерывного образования и трудоустройства.

Определены стратегические направления деятельности, которые закладываются в основу всей методической работы предметно-цикловых комиссий и преподавателей на учебный год. Педагогический коллектив работает по единой методической теме: «Совершенствование качества профессиональной подготовки обучающихся в условиях эффективной реализации ФГОС, внедрения требований профессиональных стандартов и стандартов World Skills».

Разработаны основные формы методической работы, направленные на реализацию методической темы.

В техникуме функционирует методический кабинет, основной целью работы которого является создание условий для учебно-методической и инновационной деятельности педагогических работников, трансляция передового педагогического опыта. В кабинете сконцентрированы нормативные и инструктивные материалы, учебная документация,

методическая литература, дидактические материалы в помощь преподавателям по вопросам педагогики, психологии, методики преподавания. В виртуальном методическом кабинете техникума создана медиатека методических разработок, материалов опыта преподавателей техникума.

Методическая работа в техникуме осуществляется на основе единой системы планирования работы всех структурных подразделений и направлена на создание качественного методического обеспечения образовательного процесса.

Для реализации задач методической работы в техникуме сформировано и работает шесть цикловых методических комиссий (ЦМК): общих гуманитарных, математических, социально-экономических и естественнонаучных дисциплин, общеобразовательных предметов, общепрофессиональных и профессиональных технических дисциплин, общепрофессиональных и профессиональных технологических дисциплин, общепрофессиональных и профессиональных кинологических и ветеринарных дисциплин, методическая комиссия классных руководителей.

Каждая из ЦМК работает над своей учебно-методической задачей, тесно связанной с общей методической темой и ориентированной на организацию методической помощи преподавателям по вопросам непрерывного совершенствования качества подготовки специалистов. Индивидуальная траектория методической работы преподавателей закрепляется в индивидуальном плане методической работы. Председатели ЦМК курируют содержание и качество данной работы, заслушивают отчеты о ее результатах. Содержание и качество методической работы каждого преподавателя можно отследить в отчетах председателей ЦМК и в персональном Методическом паспорте, на основании анализа этих документов составляется рейтинг активности в методической работе преподавателей персонально и ЦМК в целом.

В техникуме ведется работа по методическому обеспечению образовательного процесса: созданию учебно-методических комплексов дисциплин и учебно-методических комплексов практик, для чего методической службой разработана структура и содержание указанных комплексов, проведены методические совещания с преподавателями и председателями ЦМК.

Учебно-методические материалы техникума направлены на обеспечение качества учебного процесса, на формирование личностных качеств студентов, которые обеспечивают им активную жизненную позицию и профессиональную самостоятельность. Учебно-методические материалы разрабатываются преподавателями в рамках реализации ППСЗ по специальностям, рецензируются, и утверждаются Педагогическим советом техникума.

Учебно-методическая работа преподавателей направлена на обеспечение самостоятельной деятельности студента, как на учебном занятии, так и во внеурочное время. В соответствии с рабочими программами дисциплин разработаны методические рекомендации по выполнению

лабораторных, практических работ и по проведению семинарских занятий.

Образовательный процесс обеспечивается учебно-методическими материалами в помощь студентам и преподавателям техникума. Практические и лабораторные работы, предусмотренные учебным планом по специальностям техникума, обеспечены методическими рекомендациями, которые нацелены на формирование и развитие профессиональных умений и навыков и содержат алгоритм выполнения необходимых заданий в режиме самостоятельной деятельности студентов на учебном занятии.

Курсовые и дипломные проекты (работы), предусмотренные рабочими учебными планами, выполняются на основе методических рекомендаций, разработанных преподавателями и утвержденных Педагогическим советом. Методические рекомендации по курсовым и дипломным проектам (работам) обеспечивают условия для самостоятельной работы студентов через четкую постановку цели и алгоритм выполнения работы, помогают студентам формировать умения применять теоретические знания при самостоятельном решении поставленных задач, пользоваться справочной, нормативной и правовой документацией, что способствует развитию ответственности и организованности. Уровень разработанной преподавателями колледжа учебно-методической литературы соответствует задачам подготовки специалистов со средним профессиональным образованием.

В целях улучшения научно-методического обеспечения образовательного процесса техникума в соответствии с требованиями ФГОС 3+ в техникуме ежегодно проходит конкурс научно-методической работы педагогических работников. Основной задачей конкурса является издание учебных пособий, авторских рабочих программ и других методических материалов, получивших положительную оценку по результатам конкурса.

В техникуме систематически осуществляется накопление, обобщение материалов по направлениям деятельности.

Преподаватели техникума активно распространяют свой опыт через участие в конференциях, круглых столах, профессиональных конкурсах, публикациях и т.д. С целью совершенствования содержания технологии образования, развития информатизации образовательного процесса внедряются в учебный процесс современные педагогические технологии. За отчетный период было проведено немало интересных открытых мероприятий, которые активизируют преподавателей, позволяют обмениваться опытом, стимулируют профессиональный рост, совершенствуют творческий потенциал. Проводимые мероприятия мотивируют студентов к углубленному изучению дисциплин, развивают их творческие способности, коммуникативные и профессиональные компетенции, укрепляют сотрудничество между преподавателями и студентами. В целом следует отметить положительную тенденцию активизации работы преподавателей по участию в методических мероприятиях различного



уровня и увеличению числа занятий с использованием современных педагогических технологий.

Самообследванием установлено, что проводимая в техникуме методическая работа способствует решению поставленных перед нею задач по созданию условий для совершенствования образовательного процесса. Анализ методической работы показал соответствие уровня преподавания требованиям, предъявляемым к среднему специальному образованию.

## **8. БИБЛИОТЕЧНО - ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

В своей работе библиотека руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Основной задачей библиотеки является обеспечение образовательного процесса учебной, нормативно-технической и справочной литературой.

Книжный фонд составляет 19892 экземпляров и соответствует нормативам обеспеченности учебной литературой.

В компьютерной локальной сети техникума имеется электронная база учебников. Доступ к информационно-библиографическому материалу имеют преподаватели и студенты техникума.

Библиотека обслуживает группы студентов очной формы обучения, группы студентов заочной формы обучения, а также преподавателей и сотрудников техникума.

Ежеквартально просматриваются новые каталоги учебной литературы и учебных электронных изданий, своевременно оформляются заявки от преподавателей.

Ежегодно в библиотеке проводится перерегистрация читателей. На момент самообследования в библиотеке 320 читателей.

### **Основные показатели работы библиотеки**

<b>Год</b>	<b>Количество Читателей</b>	<b>Посещений</b>	<b>Документо-выдача</b>
2012/13	493	5582	9699
2013/14	427	4422	7769
2014/15	425	2537	3842
2015/16	325	2235	3260
2016/17	320	2142	3070

С января 2017 по апрель 2018 года приобретено новой учебной литературы: 259 экз;

В марте 2018 года библиотека техникума подключена к тестовому бесплатному доступу сроком на один месяц коллекции Электронно-библиотечной системе «Лань».

### Состояние книжного фонда

Наименование	2013	2014	2015	2016	2017
Всего книг	23257	23281	19404	19708	19892
Всего читателей	493	427	423	325	320

Выдано книг	9699	7769	3842	3260	3070
Число книг на одного читателя	47	54	45	42	35
Число выданных книг на 1 читателя	19	18	9	10	9

### Динамика состояния книжного фонда

Наименование	2013	2014	2015	2016	2017
Книжный фонд	23257	23281	19404	19708	19892
Поступление в фонд (экз.)	-	168	409	304	184
Выбытие	3230	-	3877	-	-

Книжный фонд формируется в соответствии с профилем техникума, учетом учебных планов и информационными потребностями читателей.

Комплектование осуществляется согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта под грифом «Допущено Министерством образования среднего профессионального образования» производится с издательским центром «Академия», «Просвещение», «Дрофа» и другими.

Для учета поступающих книг ведутся: алфавитный и систематические каталоги, картотеки на бумажных и электронных носителях. Продолжается работа по формированию фонда электронных носителей.

Процесс комплектования постоянно анализируется, корректируется в соответствии с информационными потребностями студентов и преподавателей. Преподаватели привлекаются к изучению фонда, ведется учет их предложений о приобретении необходимых изданий по профилю специальности или дисциплины.

Инвентарные и суммарные книги ведутся согласно предъявляемым требованиям. Заполняются картотеки журнальных и газетных статей по разделам, соответствующим информационным потребностям читателей.

Издания, которых недостаточно, выдаются на кабинет или в читальном зале. Ежедневно выполняются библиографические справки разнообразной тематики, оказывается помощь преподавателям в подготовке классных часов, деловых игр. Для студентов 1 курса обязательными являются библиотечные уроки, выдаются комплекты учебников на дом.

Постоянно осуществляется учет, регистрация, проверка фонда. Ежегодно списываются

книги, устаревшие по содержанию.

Самообследованием установлено, что библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса соответствует содержанию подготовки выпускников. Нормы обеспеченности студентов учебной литературой соответствуют требованиям ФГОС 3+ СПО.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Для ведения учебного процесса техникум располагает 29 кабинетами и лабораториями (из них 3 компьютерных классов), учебно-производственными мастерскими, спортивным и актовым залами. Лаборатории и кабинеты оснащены оборудованием, (в том числе интерактивными досками), стендами, макетами, действующими современными тренажерами компьютерами, оргтехникой.

Учебное оборудование лабораторий, мастерских и кабинетов содержится в исправном состоянии, обслуживается заведующими кабинетами, лабораториями.

Техническое, эстетическое и санитарное состояние всех учебных помещений находится в хорошем состоянии.

В техникуме проведен текущий ремонт с частичной заменой оконных конструкций и внутренних дверей, частичной заменой сетей горячего, холодного водоснабжений и канализации.

Во всех учебных кабинетах техникума имеются: паспорт кабинета, инструкции и журналы по технике безопасности и охране труда.

Развитие материально-технической базы техникума ведется согласно перспективным и годовым планам работы.

Заведующие лабораториями и кабинетами назначаются ежегодно приказом директора техникума.

Для занятий физической культурой техникум располагает спортивным залом.

Для занятий в рамках дополнительного профессионального образования, а также учебно-воспитательных целях в техникуме функционирует актовый зал, музей, библиотека с читальным залом, выходом в Интернет.

В техникуме работают медпункт, столовая, буфет.

В техникуме содержится необходимый автопарк для обслуживания нормальной деятельности учебного заведения и решения других хозяйственных задач.

Самообследованием установлено, что в техникуме идет планомерное пополнение учебно - материальной базы в соответствии с ФГОС 3+

## 10. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА

Под качеством профессионального образования педагогический коллектив понимает соотношение определенных целей и достигнутых результатов обучения.

Управление качеством образования - планомерное, прогнозируемое и технологически обеспеченное управление, направленное на создание оптимальных условий для необходимого уровня качественной подготовки.

Цели определены федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, обязательствами техникума в части выполнения государственного задания.

Для определения степени сформированности заявленных целей в техникуме спланирована система внутреннего контроля по следующим направлениям:

- комплексный (контроль качества содержания учебной работы и организации практики, контроль качества всех видов планирования, контроль содержания и организации дополнительной подготовки по предметам (дисциплинам цикла, контроль качества ведения документации - журналов теоретического и производственного обучения, контроль знаний, умений и навыков обучающихся, контроль уровня сформированности компетенций, контроль форм, методов, приемов, средств обучения);
- тематический (развитие учебно-профессиональной мотивации обучающихся, планирование, организация и руководство исследовательской, самостоятельной работой обучающихся, планирование, организация и проведение лабораторных и практических занятий студентов техникума);
- персональный (содействие профессиональному становлению и личностному росту начинающих преподавателей, обеспечение успешной адаптации групп нового приема в учебном процессе, повышение качества преподавания учебных предметов (дисциплин));
- мониторинг освоения общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Работа по организации управления и осуществления контроля качества образования регламентирована локальными актами.

В соответствии с утвержденными локальными актами ведется внутренний мониторинг качества образовательной деятельности. Комплексный контроль организуется в части качества планирования и разработки учебно-программной регламентирующей документации.

По результатам мониторинга систематизируется и накапливается информация о качестве тех или иных процессов, принимаются меры по устранению недостатков и решению выявленных проблем, принимаются управленческие решения.

Тематический контроль осуществляется в части использования специальных компьютерных программ и, в целом, ИКТ в образовательном процессе; использования современных образовательных технологий; соответствия урока современным требованиям. В течение трех лет проводится внутренний аудит по вопросам наличия и достаточности локальных нормативных актов, состояния делопроизводства, инвентаризации; состояния противопожарной безопасности и охраны труда, качества аттестационных материалов для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Персональный контроль осуществляется с целью сопровождения педагогической деятельности начинающих педагогов, «доведения» уровня их профессиональной деятельности до уровня общепринятых требований учреждения. По итогам всех видов контроля оформляются справки, содержание которых становится предметом обсуждения на цикловых методических комиссиях, совещаниях и педагогических советах.

Итоговые оценки деятельности техникума позволяют отметить, что:

- техникум сформировал локальную нормативную документацию по всем направлениям деятельности в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- содержание образовательных программ подготовки специалистов среднего звена (включая учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы по учебным дисциплинам) соответствуют требованиям ФГОСЗ+ СПО;
- качество подготовки, характеризуемое результатами промежуточных и итоговых испытаний, проверкой остаточных знаний обучающихся, оценивается на достаточном уровне;
- кадровый потенциал и материально-техническая база техникума достаточны для реализации подготовки по специалистам среднего звена;
- информационно-методическая поддержка образовательного процесса соответствует современным требованиям.

С целью дальнейшего повышения качества образовательных услуг необходимо:

1. Развивать социальное партнёрство с предприятиями и организациями в вопросах:
  - организации практического обучения, обучающихся на реальных рабочих местах;
  - организации дипломных, курсовых работ под заказ работодателя;
  - организации стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения;
  - трудоустройства выпускников.
2. Совершенствовать, развивать материально-техническую базу техникума.
3. Продолжить работу по:
  - совершенствованию методического обеспечения специальностей в рамках ФГОСЗ+ СПО;

- духовно-нравственному воспитанию обучающихся;
- исследовательской и экспериментальной деятельности обучающихся и преподавателей;
- совершенствованию профориентационной работы с использованием инновационных технологий.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что ГОБПОУ «Конь-Колодезский аграрный техникум» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям: специальностям среднего профессионального образования.

## 11. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОБПОУ «КОНЬ-КОЛОДЕЗСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	570 человек
1.2.1	По очной форме обучения	359 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.2.3	По заочной форме обучения	211 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	5 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	106 человек
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	152 человека/36,84 %
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	1/0,3%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	153 человека/ 42%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	30 человек, 46,2%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	29 человек, 96,7%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	26 человек, 86,66%
1.10.1	Высшая	15 человек, 50,0%
1.10.2	Первая	11 человек, 36,66%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических	29 человек, 96,7%

	работников	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	2 человека/ 6,7%
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	0 человек/0%
2.	Финансово-экономическая деятельность	тыс. руб
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	34622,9
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1154,1
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	70,6
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	100 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	10,9 м <sup>2</sup>
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,2 единицы
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	163 человека/0%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	3 человека/ 0,8%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц



	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	3 единицы
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек

4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	3 человека
4.5.1	по очной форме обучения	3 человека
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	3 человека
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек

	нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0 человек/ 0%

