

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

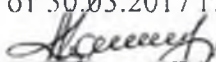
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОНЬ-КОЛОДЕЗСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГОБПОУ «Конь-Колодецкий  
аграрный техникум»  
  
М.Е. Кудяев  
31.03.2017 г.



**ОТЧЕТ**

о результатах самообследования  
Государственного областного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Конь - Колодезский аграрный техникум»

Рассмотрен  
на заседании педагогического совета  
протокол №8 от 30.03.2017 г.  
председатель  А.Е. Кудяев

Конь-Колодезь, 2017

## Оглавление

ВВЕДЕНИЕ .....	2
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	3
2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ТЕХНИКУМОМ .....	6
3. АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	7
3.1 Основные образовательные программы и их реализация .....	7
3.2 Организация учебного процесса .....	15
3.3 Воспитательная деятельность.....	18
4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	27
4.1 Структура подготовки кадров .....	27
4.2 Результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации.....	29
4.3 Достижения, обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах .....	32
5. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ .....	34
5.1 Трудоустройство выпускников .....	34
5.2 . Деятельность службы содействия трудоустройству выпускников .....	35
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	37
6.1. Кадры .....	37
6.2. Учебно-методическое обеспечение .....	39
6.3. Библиотечно-информационное обеспечение.....	41
6.4. Материально-техническая база .....	46
6.5. Социально-бытовое обеспечение.....	51
6.6. Финансирование реализации образовательных программ.....	51
7. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.....	53
8.АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ .....	55

## ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462, зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 июня 2013 года, регистрационный N 28908), Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию (утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324) и на основании приказа директора ГОБПОУ «Конь-Колодезский аграрный техникум» от 17.02.2017 г. №40 «О проведении процедуры самообследования». С 01.03.2017 г. по 15.03.2017 г. в техникуме проводилось самообследование.

Самообследование носит системный характер, оно направлено на внутреннюю диагностику, выявление резервов и точек роста, а также определение векторов, ресурсов и движущих сил дальнейшего поступательного развития техникума.

Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности техникума, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию техникума;
- организацию и проведение самообследования в техникуме;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета Педагогическим советом техникума.

В ходе самообследования был проведен анализ основных направлений деятельности техникума по состоянию на 31 марта текущего года: системы управления техникумом, образовательной деятельности, организации учебного процесса, содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников, качества кадрового состава, качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, качества материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

При проведении самообследования были использованы следующие методы: наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование, определение обобщающих показателей.

Ход и результаты процедуры самообследования рассматривались на заседаниях цикловых комиссий, методическом совете, педагогическом совете.

Результаты проведенной работы обобщены и на их основе составлен настоящий отчет.

## 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Конь-Колодецкий аграрный техникум» (далее – Техникум), переименовано Управлением образования и науки Липецкой области. в связи с изменением наименования юридического лица Государственное (областное) бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Аграрный техникум Конь-Колодецкий» приказ №87 от 12.02.15г.

Учредитель образовательного учреждения	Липецкая область в лице управления образования и науки Липецкой области
Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом	Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Конь-Колодецкий аграрный техникум»
Местонахождение образовательного учреждения в соответствии с Уставом	399281 Липецкая область, Хлевенский район, с. Конь-Колодезь, ул. Берёзовая аллея, дом 74
Руководитель образовательного учреждения	Кудаев Александр Егорович
Контактный телефон/факс, электронная почта	(474-77) 3-52-30/3 -51-44; k-kol.teh@mail.ru

Техникум в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями, приказами, инструкциями федерального и областного уровня в части обеспечения жизнедеятельности образовательной организации, Уставом техникума.

### Правоустанавливающие документы:

№ п/п	Наименование нормативно-правовых документов	Время принятия, срок действия	Серия, регистрационный номер
1	Лицензия	11.06.2015 г., бессрочно	Серия 48Л01 № 0001088, регистрационный № 950
2	Свидетельство о государственной аккредитации	20.11.2015 г., действительно по 02.06.2021 г.	Серия 48А01№ 0000332, регистрационный № 039
3	Устав, изменения и дополнения к нему	Утвержден приказом №87 Управления образования и науки Липецкой области от 12.02.2015 г. изменения и дополнения от 24.08.15	
Документы, выданные органами осуществляющие государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор			
4.	Санитарно-эпидемиологическое заключение	от 08.05.2015г.	№ 48.20.04.000.М.000315.05.15
5.	Заключение о соответствии объекта защиты обязательным пожарным требованиям	от 27.04.2015 г.	№ 114

Сведения о собственности: Земельный участок			
4	Свидетельство о государственной регистрации права (оперативное управление)	от 30.03.2012 г.	48 АГ № 090712 кадастровый номер: 48:17:0600 129:8
5	Свидетельство о государственной регистрации права (оперативное управление)	от 24.07.2013г.	48 АГ №405155 кадастровый номер 48:17:0600110:1
6.	Свидетельство о государственной регистрации права (оперативное управление)	от 30.03.2012г.	48 АГ №090709 кадастровый номер 48:17:0600 126:13
Учебные здания:			
Учебный корпус			
7	Свидетельство о государственной регистрации права (оперативное управление)	от 30.03.2012 г.	48 АГ № 090717 кадастровый номер: 48:17:060 01 10:0001:118\н\05
Спортивный зал			
8	Свидетельство о государственной регистрации права (оперативное управление)	от 30.03.2012 г.	48 АГ №090715 кадастровый номер 48:17:060 01 29:0008:129\н\05
Здание станции искусственного осеменения			
9	Свидетельство о государственной регистрации права (оперативное управление)	от 30.03.2012 г.	48 АГ № 090716 кадастровый номер: 48:17:060 01 07:0001:130\н\05
Общежитие			
10	Свидетельство о государственной регистрации права (оперативное управление)	от 30.03.2012 г.	48 АГ № 090714 кадастровый номер: 48:17:060 01 26:0013:131\н\05

В техникуме имеется сборник локальных актов, регламентирующих его деятельность. К 1 марта 2017 года в техникуме проведена большая работа по созданию локальных документов, регулирующих жизнедеятельность образовательной организации в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации». На момент самообследования в техникуме разработано и утверждено 80 локальных нормативных актов (положений) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г.

Данные документы пополняют сборник локальных актов техникума, систематизированных по направлениям:

- учредительные документы;
- локальные акты, регламентирующие административную деятельность;
- локальные акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность;
- локальные акты, регламентирующие образовательный процесс;
- локальные акты, регламентирующие учебно-методическую работу;
- локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления;
- локальные акты, обеспечивающие делопроизводство;
- локальные акты организационно-распорядительного характера.

Кроме названных документов техникум в своей деятельности руководствуется нормативными документами Липецкой области, касающихся деятельности областных образовательных организаций, социальной поддержки, образовательной политики области.

В рамках плана мероприятий по реализации Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ» техникум разрабатывает локальные нормативные акты (Положения,

инструкции, приказы и т.д.), осуществляет организационные мероприятия (мониторинги, анализы и др.), проводит методическую работу (семинары, погружение в проблему, круглые столы и др.).

Согласно лицензии техникум вправе реализовывать программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по 6 специальностям. Аккредитовано 7 укрупненных групп по направлению подготовки среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих.

В обследуемый период в техникуме процедура лицензирования и аккредитации не проходила.

### ***Выводы по разделу:***

Правоустанавливающие документы техникума позволяют осуществлять образовательную деятельность. В техникуме ведется плановая работа по корректировке организационно-правового обеспечения образовательной деятельности и приведения локальных актов в соответствие с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

## 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ТЕХНИКУМОМ

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей установленных Федеральным законом «Об образовании в РФ», в соответствии с Уставом техникума и строится на основе сочетание принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом техникума является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. В техникуме сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников и представителей обучающихся, Совет Техникума, педагогический совет. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления техникумом, порядок принятия ими решений и выступления от имени техникума устанавливаются Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации. В целях учета мнения студентов их родителей и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии техникума локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, создан Совет обучающихся, Совет родителей.

Общее собрание работников и представителей обучающихся (далее Общее собрание) является органом самоуправления и проводится для принятия Устава, изменений и дополнений к нему, избрания Совета техникума, решения других вопросов, выносимых на собрание Советом Техникума или директором.

Совет Техникума является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство техникума. В состав Совета входят: директор техникума, представители различных категорий работников, обучающихся, их родителей (законных представителей). Председателем Совета является директор техникума. Другие члены Совета избираются общим собранием. В компетенцию Совета техникума входит разработка Устава, определение основных направлений деятельности, заслушивание отчетов директора о выполнении задач основной уставной деятельности, содействие деятельности педагогического совета, разработка правил внутреннего трудового распорядка, контроль за своевременностью предоставления обучающимся мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, решение других вопросов.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создан педагогический совет. В состав педагогического совета входят все руководящие и педагогические работники техникума. Председателем педагогического совета является директор техникума.

Управление жизнедеятельностью техникума строится через структурные подразделения, разделенные по видам деятельности:

- учебно-методическая деятельность,
- производственная деятельность,
- воспитательная деятельность,
- финансово-административная деятельность,
- хозяйственная деятельность.

Взаимодействие структурных подразделений техникума осуществляется через коллективные формы работы, совещания при директоре, через функционирование внутренней системы оценки качества образования.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей в техникуме созданы методический совет, методические (цикловые) комиссии преподавателей, методическая комиссия классных руководителей.

Методический совет рассматривает принципиальные вопросы совершенствования научно-методической работы, развития инновационных процессов в техникуме, координирует проведение плановых ежемесячных мероприятий.

В техникуме работают 6 цикловых комиссий в том числе и цикловая методическая комиссия классных руководителей.

Цикловые методические комиссии и методический совет совместно с учебной частью обеспечивают организацию учебной и воспитательной работы, способствуют совершенствованию педагогического мастерства, внедрению педагогических и информационных технологий, организуют работу по созданию системы комплексного методического обеспечения специальностей, формированию и реализации творческих практико-ориентированных проектов, научных и опытно-экспериментальных работ.

Миссия техникума реализуется через Программу развития. В техникуме принята программа развития на 2013-2016 годы. Программа развития – основополагающий документ, определяющий стратегию и основные направления деятельности коллектива учебного заведения на ближайшую перспективу. Цель программы – обеспечение организационно-правовых, экономических и методических условий для функционирования и развития техникума с учетом регионального рынка труда в интересах личности, общества и государства. Организация и исполнение Программы осуществляется педагогическим коллективом. Результаты выполнения Программы рассматриваются на заседаниях педагогического Совета, Совета техникума, заседаниях цикловых методических комиссий. Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Программы осуществляется ежегодно в соответствии с решениями педагогического совета, Совета техникума.

Важным показателем развития самостоятельности образовательной организации является внедрение системы государственно-общественного управления. В структуру государственно-общественного управления входит Совет родителей. Новые организационные механизмы управления пока являются достаточным стимулом для развития техникума.

### ***Выводы по разделу:***

Организация управления техникумом соответствует уставным требованиям, предусматривает необходимое взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает нормальное функционирование образовательной организации с соблюдением нормативных требований. Для эффективного функционирования системы государственно-общественного управления необходимо развивать деятельность Совета родителей.

## **3. АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### ***3.1 Основные образовательные программы и их реализация***

В 2015-2016 учебном году техникум осуществляет образовательную деятельность по 5 основным профессиональным образовательным программам.

#### **Перечень реализуемых образовательных программ на 31.03.2017 г.**

№ п/п	Код	Наименование программы	Нормативный срок освоения	Присваиваемые квалификации
1.	36.02.01	Ветеринария	3 г. 10 мес.	Ветеринарный фельдшер
2.	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3 г. 10 мес.	Техник
3.	35.02.06	«Технология производства и переработки с/х продукции.	3 г. 10 мес.	Технолог
4.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (отрасль – «Сельское хозяйство»)	2 г. 10 мес.	Бухгалтер
5.	35.02.15	Кинология	3 г. 6 мес.	Кинолог



Подготовка специалистов в техникуме осуществляется на основании сформированных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена базового уровня подготовки.

Образовательные программы включают в себя:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности;
- базисный учебный план;
- учебный план (рабочий) с графиком учебного процесса, сводными данными по бюджету времени, сведениями о комплексных формах контроля, справочником и распределением компетенций, перечнем кабинетов, лабораторий и мастерских, пояснениями к учебному плану;
- календарный учебный график;
- программы учебных дисциплин (по учебным циклам);
- программы профессиональных модулей;
- программы учебных и производственных практик;
- программу преддипломной практики;
- методические рекомендации по планированию и организации самостоятельной работы студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования;
- методические рекомендации по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий в образовательных учреждениях среднего профессионального образования

В паспорт образовательных программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), кроме вышеуказанных документов, определяющих содержание и организацию образовательного процесса, входят:

- общие положения, определяющие нормативно-правовые основы разработки образовательной программы ППССЗ и сроки освоения программы;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения образовательной программы ППССЗ;
- оценка результатов освоения образовательной программы ППССЗ;
- квалификационные характеристики.

### Соответствие содержания образовательной программы ППССЗ требованиям ФГОС

Содержание образовательной программы ПССЗ	Программы подготовки специалистов среднего звена				
	36.02.01 Ветеринария	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	35.02.06 Технология производства и переработки с/х продукции	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (отрасль – «Сельское хозяйство»)	35.02.15 Кинология
1	2	3	4	5	6
Учебный план	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует
Календарный учебный график	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует
Программы учебных дисциплин	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует
Программы общепрофессиональных дисциплин	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует
Программы профессиональных модулей	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует
Программы учебных и производственных практик	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует
Программа преддипломной практики	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует

### **Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 36.02.01 Ветеринария**

В обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла учебного плана предусмотрено наличие обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В обязательной части математического и общего естественнонаучного цикла учебного плана предусмотрено наличие обязательной учебной дисциплины: Экологические основы природопользования.

Обязательная часть профессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки включает дисциплину ОП.11. Безопасность жизнедеятельности с объемом 68 часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки – 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена.

Для реализации требований ФГОС по специальности 36.02.01 Ветеринария разработаны и утверждены рабочие программы общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей. В состав профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.2, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05 входят по одному междисциплинарному курсу и все виды практик.

Результат освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена определяется приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В учебном плане данной программы ПССЗ базовой подготовки отражено 100% наличие формируемых компетенций.

### **Общий объем обязательной учебной нагрузки по учебным циклам специальности 36.02.01 Ветеринария**

№ п/п	Реализация требований ФГОС СПО	Норматив ФГОС	Фактическое значение	Соответствие ФГОС 3+
1.	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	388	388	соответствует
2.	Математический и общий естественнонаучный цикл	32	32	соответствует
3.	Общепрофессиональные дисциплины	592	846	Увеличены за счёт вариативной части
4	Профессиональные модули	824	1362	Увеличены за счёт вариативной части
5	Вариативная часть	792	792	Распределена по УД и ПМ
6	Всего по циклам	2628	2628	соответствует
7	Учебная практика Производственная практика (по профилю специальности)	1296	1296	соответствует
8	Производственная (преддипломная) практика	4 недели	4 недели	соответствует

Объем обязательной учебной нагрузки по дисциплинам соответствует требованиям ФГОС. Профессиональный цикл образовательной программы подготовки специалистов среднего звена состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессиональных модулей входят междисциплинарные курсы в соответствии с ФГОС 3+.

**Вывод:** Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 36.02.01 Ветеринария соответствует требованиям ФГОС 3+.

**Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

В обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла в учебном плане предусмотрено наличие обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В обязательной части математического и общего естественнонаучного цикла учебного плана предусмотрено наличие обязательных дисциплин: «Математика», «Информатика», «Экологические основы природопользования».

Обязательная часть профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена включает дисциплину ОП. 09. Безопасность жизнедеятельности с объемом 68 часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки – 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работе по освоению основных профессиональных образовательных программ.

Для реализации требований ФГОС 3+ по специальности 23.02.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта разработаны и утверждены рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов и всех видов практик.

Результат освоения программы подготовки специалистов среднего звена определяется приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В учебном плане данной программы подготовки специалистов среднего звена отражено 100% наличие формируемых компетенций.

**Общий объем обязательной учебной нагрузки по учебным циклам специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

№ п/п	Реализация требований ФГОС СПО	Норматив ФГОС	Фактическое значение	Соответствие ФГОС3+
1.	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	428	428	соответствует
2.	Математический и общий естественнонаучный цикл	132	200	Увеличен за счёт вариативной части
3.	Общепрофессиональные дисциплины	730	958	Увеличены за счёт вариативной части
4	Профессиональные модули	798	1402	Увеличены за счёт вариативной части
5	Вариативная часть	900	900	Распределена по УД и ПМ
6	Всего по циклам	2988	2988	соответствует
7	Учебная практика Производственная практика (по профилю специальности)	936	936	соответствует
8	Производственная (преддипломная) практика	4 недели	4 недели	соответствует

Объем обязательной учебной нагрузки по дисциплинам соответствует требованиям ФГОС. Профессиональный учебный цикл программы подготовки специалистов среднего

звена базовой подготовки состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессиональных модулей входят междисциплинарные курсы и все виды практик в соответствии с ФГОС.

**Вывод:** Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта соответствует требованиям ФГОСЗ+.

**Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции**

В обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла учебного плана предусмотрено наличие обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В обязательной части математического и общего естественнонаучного цикла учебного плана предусмотрено наличие обязательных дисциплин: «Математика», «Экологические основы природопользования».

Обязательная часть профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки включает дисциплину ОП.09. «Безопасность жизнедеятельности» с объемом 68 часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки – 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работе по освоению основных профессиональных образовательных программ.

Для реализации требований ФГОС по специальности **35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции** разработаны и утверждены рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов и всех видов практик.

Результат освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки определяется приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В учебном плане данной программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки отражено 100% наличие формируемых компетенций.

**Общий объем обязательной учебной нагрузки по учебным циклам специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции**

№ п/п	Реализация требований ФГОС СПО	Норматив ФГОС	Фактическое значение	Соответствие ФГОСЗ+
1.	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	416	472	Увеличены за счёт вариативной части
2.	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	72	104	Увеличены за счёт вариативной части
<b>Профессиональный учебный цикл</b>				
3.	Общепрофессиональные дисциплины	698	1204	Увеличены за счёт вариативной части
4	Профессиональные модули	860	1100	Увеличены за счёт вариативной части

5	Вариативная часть учебных циклов ППССЗ	864	864	Распределена по УД и ПМ
6	Всего часов бучения по учебным циклам ППССЗ	2880	2880	соответствует
7	Учебная практика Производственная практика (по профилю специальности)	1044	1044	соответствует
8	Производственная (преддипломная) практика	4 недели	4 недели	соответствует

Объем обязательной учебной нагрузки по дисциплинам соответствует требованиям ФГОС. Профессиональный учебный цикл программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессиональных модулей входят междисциплинарные курсы, все виды практик в соответствии с ФГОСЗ+.

**Вывод:** Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности **35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции** соответствует требованиям ФГОСЗ+.

**Общий объем максимальной учебной нагрузки по циклам специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (отрасль - «Сельское хозяйство»)**

№ п/п	Реализация требований ФГОС СПО	Норматив ФГОСЗ+	Фактическое значение	Соответствие ФГОСЗ+
1.	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	332	332	соответствует
2.	Математический и общий естественнонаучный цикл	116	116	соответствует
	<b>Профессиональный учебный цикл</b>	1028 в том числе:	1672 в том числе:	Увеличены за счёт вариативной части
3.	Общепрофессиональные дисциплины	494	810	Увеличены за счёт вариативной части
4.	Профессиональные модули	534	866	Увеличены за счёт вариативной части
5.	Вариативная часть	648	648	Распределена по УД и ПМ
6.	Всего по циклам	2124	2124	соответствует
7.	Учебная практика Производственная практика (по профилю специальности)	360	360	соответствует
8.	Производственная (преддипломная) практика	4 недели	4 недели	соответствует

Объем максимальной учебной нагрузки по дисциплинам соответствует требованиям ФГОСЗ+. Профессиональный учебный цикл программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессиональных модулей входят междисциплинарные курсы и все виды практик в соответствии с ФГОСЗ+.

**Вывод:** Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (отрасль - «Сельское хозяйство») соответствует требованиям ФГОСЗ+.

### **Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 35.02.15 Кинология**

В обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла учебного плана предусмотрено наличие обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В обязательной части математического и общего естественнонаучного цикла учебного плана предусмотрено наличие обязательной учебной дисциплины: Экологические основы природопользования.

Обязательная часть профессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки включает дисциплину ОП.11. Безопасность жизнедеятельности с объемом 68 часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки – 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работе по освоению основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена.

Для реализации требований ФГОС 3+ по специальности 35.02.15 Кинология разработаны и утверждены рабочие программы общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей. В состав профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.2, ПМ.04, ПМ.05, ПМ.06 входят по одному междисциплинарному курсу и все виды практик, в ПМ.03 входят 2 междисциплинарных курса и все виды практик.

Результат освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена определяется приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В учебном плане данной программы ПССЗ базовой подготовки отражено 100% наличие формируемых компетенций.

### **Общий объем обязательной учебной нагрузки по учебным циклам специальности 35.02.15 Кинология**

№ п/п	Реализация требований ФГОС СПО	Норматив ФГОС	Фактическое значение	Соответствие ФГОС 3+
1.	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	400	400	соответствует
2.	Математический и общий естественнонаучный цикл	32	32	соответствует
3.	Общепрофессиональные дисциплины	432	926	Увеличены за счёт вариативной части
4	Профессиональные модули	1044	1378	Увеличены за счёт вариативной части
5	Вариативная часть	828	828	Распределена по УД и ПМ
6	Всего по циклам	2736	2736	соответствует
7	Учебная практика Производственная практика (по профилю специальности)	900	900	соответствует
8	Производственная (преддипломная) практика	4 недели	4 недели	соответствует

Объем обязательной учебной нагрузки по дисциплинам соответствует требованиям ФГОС. Профессиональный цикл образовательной программы подготовки специалистов среднего звена состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессиональных модулей входят междисциплинарные курсы в соответствии с ФГОС 3+.

**Вывод:** Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 35.02.15 Кинология соответствует требованиям ФГОС 3+.

Структура рабочих учебных планов, перечень, объём и последовательность изучения дисциплин, количество часов на учебную (производственную) практику соответствуют базовым учебным планам.

Теоретическое и производственное обучение в группах организовано по графику учебного процесса, разработанному на весь учебный год.

Формы промежуточной аттестации (зачёты, дифференцированные зачёты, комплексные дифференцированные зачёты, экзамены, экзамены квалификационные) соответствуют заявленным целям изучаемых дисциплин и установленным объёмам промежуточной аттестации.

Количество дифференцированных зачетов, экзаменов в год не превышает нормативов. Аудиторная нагрузка студентов очной формы обучения составляет 36 часов в неделю, а максимальная учебная нагрузка – 54 часа, включая часы внеаудиторной работы студентов. Расчет максимальной учебной нагрузки и самостоятельной работы студентов приводится по каждой дисциплине, представленной в рабочем учебном плане. Во всех учебных планах предусмотрены консультационные часы: по очной форме на учебную группу по 4 часа в год на одного студента.

Вид государственной итоговой аттестации выпускников и её продолжительность соответствуют Федеральному государственному образовательному стандарту.

По всем учебным дисциплинам имеются разработанные рабочие программы. Учебно-программная документация по общеобразовательным дисциплинам разработана в соответствии с Федеральным компонентом стандарта среднего общего образования по учебным дисциплинам, с учётом профиля получаемого профессионального образования, на основании примерных программ для специальностей СПО, рекомендованных Министерством образования РФ от 2008 года.

Основная профессиональная образовательная программа состоит из обязательной части и вариативной. Вариативная часть программ по программам подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки составляет 30% времени, отведенного на теоретическое обучение. Вариативная часть программ использована для введения дополнительных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, углубления знаний по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам.

Все рабочие программы рассмотрены на заседании цикловых комиссий, утверждены директором техникума.

Анализ рабочих программ по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам показал соответствие ФГОС3+.

Для реализации целей обучения и подготовки квалифицированных специалистов в техникуме имеется комплекс учебно-программной и учебно-методической документации, методических разработок и рекомендаций по всем специальностям.

Для осуществления контроля знаний студентов имеются фонды контрольно-оценочных средств (экзаменационные билеты, задания к практическим, лабораторным и контрольным работам, тесты), которые разрабатываются преподавателями и утверждаются соответствующей цикловой комиссией. Вопросы, содержащиеся в контрольных заданиях, соответствуют программам дисциплин, МДК, их количество достаточно, а уровень сложности соответствует требованиям.

Образовательные программы выполняются в соответствии с календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

По объему программы выполнены на 100%.

Содержание учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, реализуемое на занятиях-лекциях, семинарах, курсовых работ, выполняется на 100%.

Определенные трудности вызывает качественное проведение лабораторных работ и практических занятий из-за недостаточного оснащения учебно-материальной базы оборудованием. Отдельные темы практики не достаточно оснащены оборудованием, техникой.

### ***Выводы по разделу:***

Содержание программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки соответствует требованиям ФГОСЗ+. Рабочие учебные планы и программы разработаны с учетом требований ФГОСЗ+. Программы по объему и содержанию выполняются. Для повышения качества реализации программ необходимо пополнять учебно-материальную базу техникума лабораторным оборудованием, учебной техникой.

### ***3.2 . Организация учебного процесса***

Организация учебного процесса призвана обеспечивать:

- современный научный уровень подготовки специалистов, оптимальное соотношение теоретического и практического обучения;
- логически правильное, научно и методически обоснованное соотношение, и последовательность преподавания дисциплин, планомерность и ритмичность учебного процесса;
- органическое единство процесса обучения и воспитания;
- внедрение в учебный процесс новейших достижений науки и техники, передового опыта деятельности;
- рациональное сочетание традиционных методов передачи и закрепления научной информации с новейшими достижениями педагогики;
- создание необходимых условий для педагогической деятельности преподавательского состава и освоения студентами профессиональных образовательных программ, их творческой самостоятельной работы.

Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в техникуме, являются рабочие учебные планы, программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Учебный процесс в техникуме строится на основании графика учебного процесса, который составляется к началу учебного года. График учебного процесса составляется на основе учебных планов.

Планирование учебного процесса базируется на исходных данных:

- календарного учебного графика специальности;
- тематических планах дисциплин, профессиональных модулей;
- расстановке преподавателей по учебным группам;
- аудиторного фонда времени и его распределении.

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки регламентируется ФГОСЗ+ по специальности. В техникуме на момент самообследования реализуются программы со сроком освоения 3 года 10 месяцев, 2 года 10 месяцев, 3 года 6 месяцев (подготовка специалистов среднего звена очной формы обучения) и 3 года 10 месяцев, 3 года 6 месяцев (подготовка специалистов среднего звена заочной формы обучения).

Учебный год начинается 1 сентября для очной формы получения образования, 1 октября для заочной формы, и заканчивается согласно учебному плану.



Продолжительность каникул в зимний период 2 недели, что соответствует ФГОС.

Учебную работу регулирует основное расписание учебных занятий, которое утверждается директором техникума и содержит сведения: о номерах учебных групп, учебных дисциплинах, дате, времени и месте проведения занятий.

Студенты техникума занимаются в одну смену. Продолжительность академического часа составляет 45 минут, что соответствует нормативным требованиям.

В случае отсутствия преподавателей по причине болезни или отъезда в командировку составляется корректировка расписания, которое располагается на стенде рядом с основным расписанием.

Учебные занятия в техникуме проводятся в виде лекций, семинаров, практических, лабораторных занятий, учебной практики, курсовых работ. Преподаватели техникума могут использовать и другие виды учебных занятий. При проведении практических работ по ряду дисциплин профессионального цикла группа может делиться на подгруппы. В соответствии с графиком проводятся консультации (индивидуальные или групповые).

Максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет 54 академических часа в неделю (с учетом аудиторной и внеаудиторной учебной работы), что соответствует требованиям ФГОС3+.

В учебном процессе применяются два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Внеаудиторная самостоятельная работа планируется по всем дисциплинам, исходя из объемов максимальной нагрузки, выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, отражается в рабочем учебном плане (в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине), в тематических планах рабочих программ дисциплин с распределением по разделам и темам, в календарно-тематическом плане дисциплины с распределением по темам. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами заданий согласно программе учебной дисциплины.

Преподавателями используются следующие виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составлений плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами, опережающие задания (доклады), оформление слайдовых презентаций;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); написание изложений; повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование); подготовка сообщений; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тематических кроссвордов, слайдовых презентаций;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение схем; решение ситуационных производственных задач; подготовка курсовых работ, проектов.

Выполнение курсовой работы по дисциплине или профессиональному модулю является одним из видов учебной работы студентов. Выполнение студентами курсовых работ осуществляется на заключительном этапе изучения междисциплинарного курса, в ходе которого осуществляется обучение применению практических знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов. Количество курсовых работ, выполняемых студентами и количество часов обязательной учебной нагрузки, отводимое на их выполнение,

определяются ФГОС и рабочими учебными планами по специальности. По специальностям подготовки специалистов среднего звена студенты выполняют по 1 курсовой работе. По специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции учебным планом предусмотрено 2 курсовые работы на 4 курсе. Курсовые работы выполняются по профессиональным модулям. Сроки выполнения курсовых работ определяются рабочими учебными планами по специальностям. Защита курсовых работ выполняется как в форме собеседования, так и в форме открытой защиты на одном из учебных занятий.

Объем учебного (производственного) обучения, производственной практики, преддипломной практики в учебных планах по всем специальностям соответствует объему, заявленному в ФГОСЗ+.

Организация практик осуществляется в зависимости от их вида.

Техникум располагает собственной базой для организации учебной практики в учебно-производственных мастерских. Уроки учебной практики (производственного обучения) имеют продолжительность в объеме 6 академических часов и проводятся по расписанию учебных занятий.

Организация практик в условиях предприятий/организаций проводится на основе заключенных договоров. На момент самообследования в техникуме с 11 предприятиями заключены договоры о практике на 2016-2017 учебный год. Выход студентов на практику оформляется приказом по техникуму. Руководители практик и заведующий отделением по практическому обучению осуществляют контроль за прохождением практики на предприятиях согласно графиков контроля. Организация практики и производственного обучения осуществляется на основе Положения об учебной и производственной практике студентов техникума и в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утверждены приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291). Перед выходом на практику на производство в каждой группе проводится организационное собрание, на котором разъясняются цели и задачи практики, каждому студенту выдаются комплекты документации, включающие в себя задание, программу практики, бланки отчетов, дневников, методические рекомендации по их ведению.

Оценка качества освоения программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Формы и процедуры закреплены в соответствующих Положениях (Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов в ГОБПОУ «Конь-Колодецкий аграрный техникум», Положение о государственной экзаменационной комиссии и порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников).

Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям проводится в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета, экзамена (квалификационного).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы – дипломная работа.

Процедура ГИА проводится на основании Положения о государственной экзаменационной комиссии и порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников в ГОБПОУ «Конь-Колодецкий аграрный техникум», в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 (с изм., утвержденными приказом Минобрнауки России от 31.01.2014 г. № 74).

Организация процесса обучения в учебных кабинетах, мастерских и лабораториях строится на строгом соблюдении правил охраны труда и техники безопасности. Все здания

техникума оснащены пожарной сигнализацией, первичными средствами пожаротушения. Все рабочие места аттестованы по условиям труда. В плановом порядке осуществляется обследования рабочих мест, учебных помещений на соблюдение требований охраны труда, учебные кабинеты, мастерские оснащены инструкциями по охране труда и техники безопасности, проводится обучение работников по вопросам охраны труда, инструктажи для обучающихся.

### ***Вывод по разделу:***

Учебный процесс организован в соответствии с нормативно-правовыми документами. Условия реализации образовательного процесса достаточны для качественного ведения образовательной деятельности по специальностям среднего профессионального образования.

### ***3.3 Воспитательная деятельность***

Воспитательная работа техникума — неотъемлемая и важная составляющая образовательного процесса. Содержание, цели, задачи и направления развития воспитательной деятельности в техникуме отражены в Плане работы.

Воспитательная работа в техникуме осуществляется в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Международной конвенцией о правах и свободах человека;
- Конвенция о правах ребенка;
- Концепцией модернизации российского образования до 2020 года;
- Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 годы;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального закона от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";
- Федерального закона от 24.07.1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации ";
- Федерального закона от 24.06.1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Областной закон от 30 декабря 2004 г. N 166-ОЗ "О социальной поддержке обучающихся, студентов и аспирантов образовательных учреждений и дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Липецкой области";
- Областной закон от 24 декабря 2008 г. № 224-ОЗ «О поощрительных выплатах в сфере образования и науки Липецкой области».

**Целью** воспитательной работы в ГОБПОУ «Конь-Колодезский аграрный техникум» является формирование, развитие и становление личности студента, будущего специалиста, сочетающее в себе высокую образованность, глубокие профессиональные знания, умения и навыки, активную гражданскую позицию, широкий кругозор, гуманизм, любовь и уважение к истории и традициям Родины, желание участвовать в сохранении и развитии лучших традиций отечественной и национальных культуры, национальных культур народов России.

**Задачи** воспитательной работы со студентами:

- всемерное развитие и сохранение лучших традиций техникума, направленных на воспитание у студентов представлений о престижности выбранной профессии;
- сознательного отношения к учебному труду, потребности и умений трудиться;
- создание условий для самореализации, самодеятельности, саморазвития студентов;
- формирование условий для гражданского становления и патриотического сознания студентов, культуры межличностных и межнациональных отношений, толерантности, умения работать в коллективе, потребности и навыки в здоровом образе жизни;
- повышение ответственности органов студенческого самоуправления и уровней их реального вклада в непрерывный воспитательный процесс.

**Приоритетными направлениями** в организации учебной и внеурочной работы являются:

- организация и воспитание сплоченного коллектива,
- воспитание трудолюбия, нравственное и эстетическое воспитание, правовое воспитание, физическое воспитание,
- экологическое воспитание, патриотическое воспитание,
- семейное воспитание.

**В организации воспитательного процесса** важную роль играют следующие подразделения:

- методическое объединение классных руководителей
- классные руководители учебных групп
- воспитатель общежития
- Совет общежития
- библиотека
- спортивные секции
- Совет профилактики правонарушений
- Совет студенческого самоуправления

**Приоритетными направлениями** в организации учебной и внеурочной работы являются:

- организация и воспитание сплоченного коллектива,
- воспитание трудолюбия,
- нравственное и эстетическое воспитание,
- правовое воспитание,
- физическое воспитание,
- экологическое воспитание,
- патриотическое воспитание,
- работа с родителями.

План воспитательной работы техникума составляется на 1 год в соответствии с годовым планом работы техникума, планом работы МО классных руководителей, планом работы библиотеки, планом работы воспитателя общежития, планом работы коллектива физической культуры и спортивных секций, планом работы конноспортивной школы, планом работы преподавателя-организатора дисциплины БЖ. Кроме этого учитываются:

- план совместной работы с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- план совместной работы с М ОВД России «Задонский»;
- план совместных мероприятий по профилактике наркомании с ГУЗ «Хлевенская РБ».

Все подразделения работают по планам, соответствующим требованиям современного

подхода к воспитательному процессу.

За каждой учебной группой приказом директора закреплен классный руководитель из числа штатных преподавателей, имеющих достаточный опыт работы с подростками. Все они входят в *состав методического объединения классных руководителей*.

Возглавляет МО классных руководителей преподаватель Кренина В.М. Контроль за работой МО классных руководителей осуществляет заместитель директора по воспитательной работе Санина Е.В., которая не только присутствует, но и активно участвует в работе объединения.

Методическое объединение организует работу на основе Положения и Плана работы на учебный год, в который включены вопросы воспитательного характера и конкретные мероприятия по месяцам и семестрам. В 2016 году проведено 6 заседаний. На заседаниях рассматривались методические материалы для проведения открытых классных часов, конкурсов, заслушивались доклады разной тематики.

Большую роль в воспитательном процессе играют классные руководители. Свою работу они организуют в соответствии с Положением о работе классных руководителей, планом воспитательной работы, ведут журнал классного руководителя.

План работы классного руководителя составляется на год и утверждается заместителем директора по воспитательной работе с согласования председателя методического объединения классных руководителей. План работы включает цели и задачи, организационные мероприятия, работу с активом группы, учебно-воспитательную работу, работу в общежитии, индивидуальную работу со студентами, работу с родителями студентов, преподавателями-предметниками и методическую работу.

Каждый классный руководитель проводит индивидуальную работу, каждую среду проводятся классные часы: 1 среда месяца – групповое собрание, 2 – информационный классный час, 3 – заседание актива группы (самоуправление учебной группы), 4 – тематический классный час.

Разнообразная тематика классных часов, формы их проведения позволяют реализовать задачи по формированию личности студента, в том числе:

- Уроки мужества
- Конкурсы
- Встречи с интересными людьми
- Психологические тестирования
- Анкетирования
- Трудовые десанты
- Участие в неделях специальности
- Выпуски газеты «Молодежный вестник», стенгазет и др.

Ежегодно в техникуме на начало учебного года составляется график внутри техникумовских мероприятий.

В техникуме сложилась система организации внеклассных мероприятий, многие из которых стали традиционными: День знаний, Линейка памяти посвященная погибшим детям в Беслане, День учителя, Посвящение в студенты, Осенний бал, Новогодний бал, День студента, Месячник военно-патриотической и спортивной работы, 8 Марта, День открытых дверей, Экологические субботники, торжественные мероприятия, посвященные Дню Победы, Дни специальностей, Выпускной вечер и т.д.

Педагогический коллектив решает проблемы воспитания, ориентируясь на

межличностные отношения, сотрудничество преподавателей, классных руководителей, студентов и их родителей.

### **Стипендиальное обеспечение, формы социальной поддержки**

В техникуме действует Положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов». В соответствии с Положением студентам выплачиваются следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия;
- государственная социальная стипендия;
- областная стипендия.

За успехи в учебе, активную вне учебную деятельность студенты систематически награждаются почетными грамотами и денежными премиями.

Размер академической стипендии в 2016 году составил 436 рублей. Ее получали все студенты, поступившие на бюджетное отделение и обучающиеся на «хорошо» и «отлично». Студенты, имеющие по результатам сессии одни «4», получали стипендию в размере - 436 рублей, студенты, имеющие по результатам сессии только отличные оценки, получали повышенную стипендию в размере - 654 рубля. Одни «5» - 872 рубля.

Одним из видов назначаемой студентам государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования является государственная социальная стипендия.

Государственная социальная стипендия назначается студентам, обучающимся в техникуме за счет средств областного бюджета и нуждающимся в социальной помощи.

Размер государственной социальной стипендии определяется образовательным учреждением самостоятельно и составляет 654 рубля.

В 2016 году в техникуме обучался 21 студент из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа. В декабре, таких студентов составило – 28, 10 – студентов на 1 курсе, 12 – на 2 курсе, 3 - на третьем курсе, 2 – на 4 курсе.

Все дети-сироты пользуются льготами и материальным обеспечением в соответствии с действующим законодательством.

При окончании учебного заведения в 2016 учебном году 3 обучающихся, из числа детей-сирот, получили выходное денежное пособие.

В 2016 году в техникуме обучалось 5 детей-инвалидов, которые пользуются льготами и материальным обеспечением в соответствии с действующим законодательством.

За успехи в учебе, активную вне учебную деятельность студенты систематически награждаются почетными грамотами и материальной поддержкой.

### **Профилактика правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних**

В техникуме утверждено «Положение о Совете Профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних». Совет профилактики утверждается директором техникума и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Совета. В состав входят зам. директора по ВР, классные руководители учебных групп, социальный педагог, комендант общежития, воспитатель. Совет решает вопросы со студентами, нарушившими правила внутреннего распорядка. В январе 2016 года на внутри техникумовский контроль были поставлены 29 человек, в декабре 2016 года – 21 человек, в том числе состоящих на учете в ПДН И КДН – 3 студента.

За 2016 учебный год было проведено 12 заседаний Совета профилактики.

На заседания Совета по профилактике приглашались классные руководители, обучающиеся, родители (лица, их замещающие).

Деятельность Совета по профилактике была направлена на предупреждение и коррекцию противоправного поведения, курения и употребления алкоголя обучающимися,

аморального поведения обучающихся, активизацию воспитательной деятельности родителей.

Вопросы, рассматриваемые на заседаниях Совета профилактики: нарушение дисциплины в техникуме и студенческом общежитии, результаты индивидуальной профилактической работы и успеваемость обучающихся «группы риска», наличие положительной или отрицательной динамики, постановка и снятие с внутри техникумовского контроля детей и семей «группы риска».

В техникуме сложилась определенная система работы по профилактике правонарушений, наркомании, табак курения, алкоголизма, проявлений экстремизма в молодежной среде.

Педагогическим коллективом используются разнообразные формы работы:

- встречи с работниками правоохранительных органов;
- тематические лекции работников медицинских учреждений;
- тематические классные часы;
- просмотр кинофильмов;
- конкурс плакатов «Здоровый образ жизни», «Опасность СПИД»;
- акция «Поменяй сигарету на конфету»;
- Дни здоровья, спортивные мероприятия с целью пропаганды ЗОЖ и др.

Между заседаниями, Совет профилактики не прекращает работу. Ежедневно классные руководители и заместитель директора по ВР, занимаются текущими вопросами организации воспитательной работы, профилактики безнадзорности и правонарушений.

### **Организация досуга обучающихся**

Воспитательная работа в техникуме планируется с учетом возрастных и физиологических особенностей обучающихся, их психологических наклонностей, ориентируясь на межличностные отношения, сотрудничество преподавателей и студентов, управление формированием личности.

Основными направлениями воспитательной деятельности в аграрном техникуме являются гражданско-патриотическое воспитание, духовно-нравственное, воспитание здорового образа жизни и нетерпимого отношения к наркотикам, алкоголю, антиобщественным проявлениям, поведению, воспитание любви к специальности, сохранение и преумножение 125-летних историко-культурных традиций техникума.

В рамках патриотического воспитания проведены классные часы, посвященные государственной символике, «Что такое нравственность?», «В дела ты добрые вложи все лучшее своей души», на темы: «Мы умерли, но еще живы», «Они не вернулись из боя», «Память бессмертна» и др. С этой же целью студенты техникума приняли участие в Митинге и шествии, посвященном 70-летию Победы, в апреле-мае проведена акция «Спешите делать добро» по оказанию помощи ветеранам, труженикам тыла, детям войны. В январе-феврале проходил месячник по оборонно-массовой и военно-патриотической работе, посвященный Дню защитника Отечества, который включает в себя соревнования по различным видам спорта, тематические классные часы, встречи с работниками военкомата, воинами-афганцами, ветеранами ВОВ.

Студенты техникума из кружка «Допризывной подготовки» представляли Хлевенский район в областной акции «В армии служить почетно».

На День Победы и День Учителя студентами организована поздравительная акция для ветеранов.

Большое внимание в воспитательной работе уделялось эстетическому воспитанию и формированию здорового образа жизни. С февраля по май и с сентября по декабрь проходила акция «За здоровье и безопасность наших детей», с октября по ноябрь в Липецкой области проходил Форум по противодействию наркомании, табакокурения и

иным антиобщественным проявлениям, который был объявлен месячником здоровья, профилактики правонарушений, наркомании, табакокурения, алкоголизма, проявлений экстремизма в молодежной среде. Во время проведения акций и форума проходили встречи, беседы, круглые столы с врачами «Хлевенская РБ», работниками прокуратуры, полиции, настоятелем храма с. Конь-Колодезь о. Владимиром Силантьевым на темы духовно-нравственного воспитания человека, работниками КДН и ПДН с распространением буклетов среди обучающихся техникума. В библиотеке были оформлены выставки книг «Мы – за здоровый образ жизни!». Проведены классные часы на темы: «Мы против алкоголя и наркотиков», «ВИЧ-СПИД – защити свою любовь», «Звериное лицо экстремизма в молодежной среде» и др.

Проведены ряд спортивных мероприятий: это соревнования по волейболу, баскетболу, мини-футболу, настольному теннису. Общее количество участников спортивных соревнований 184 человека, что составляет 60% от общего количества обучающихся. Студенты техникума приняли участие в областных соревнованиях по легкоатлетическому кроссу (5 место), мини-футболу (5 место), волейболу (6 место – девушки), (9 место - юноши), в районных соревнованиях по футболу (2 место), пулевой стрельбе, настольному теннису.

Праздники, посвященные Дню знаний, Дню учителя, Дню студента, 8 Марта, а также Новому году и др. формируют высокий уровень культуры досуга, развивают коммуникативные навыки, воспитывают умение создавать для окружающих и себя состояние радости, позволяют соприкоснуться с историей и культурой общества.

В марте совместными творческими группами студентов и преподавателей техникума подготовлено и проведено традиционное мероприятие «День открытых дверей».

С целью формирования личностных качеств, необходимых для профессиональной направленности проводились «Недели специальностей», Посвящения первокурсников в студенты», конкурс «Моя профессия - мое будущее», конкурс «Я талантлив» и др. В течение всего года проводились субботники и трудовые десанты по уборке парка, берега р. Дон, территории около храма с. Конь-Колодезь.

Студенты техникума принимают активное участие в различных акциях, фестивалях и конкурсных мероприятиях.

Студенты клуба исторической реконструкции «Ворон», в своих рядах объединил около 20 молодых людей, которые во внеурочное время увлеченно занимаются любимым делом и являются обязательными участниками всех проводимых в техникуме и Хлевенском районе мероприятий. Своими руками на базе мастерских учебного заведения ребята изготавливают одежду, обувь, кольчуги, шлемы и оружие по образцам X - XI вв. При подготовке внутри техникумовских мероприятий часто привлекаются студенты, состоящие на внутри техникумовском контроле, в КДН и ПДН.

### **Органы самоуправления обучающихся.**

Работа со студенческим коллективом строится на основе «Положения о студенческом самоуправлении ГОБПОУ «Конь-Колодезский аграрный техникум», «Положением о Совете обучающихся», «Положением о Совете студенческого общежития», «Положением о старосте» и другими нормативными документами.

В каждой учебной группе приказом директора назначен староста – из числа самых успешных, активных и авторитетных. Все старосты входят в состав Совета студенческого самоуправления. Органы студенческого самоуправления задействованы в заседаниях стипендиальной комиссии, участии в субботниках, работе Совета по профилактике правонарушений, работе по повышению качества знаний студентов. Еженедельно, по вторникам, проводятся обще техникумовская линейка, а по мере необходимости - с представителями Совета студенческого самоуправления.



В техникуме студенческое самоуправление является неотъемлемой частью всей системы управления и реализует важные функции организации студенческой жизни. Модель студенческого самоуправления представлена следующими органами: Совет старост, Совет студенческого самоуправления техникума.

Вовлечение студентов техникума в процесс самоуправления активно осуществляется в создании культурной среды, культурного пространства учебного заведения. Студенческий совет принимает участие в организации и проведении культурно-досуговых и спортивно-оздоровительных мероприятий. Активизация студентов всех курсов наблюдается при проведении различных мероприятий, волонтерских акций.

Студенческий совет является одной из форм самоуправления техникума и создан в целях обеспечения реализации прав студентов на участие в управлении образовательным процессом, решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержке и реализации социальных инициатив. Основными направлениями и функциями студенческого самоуправления являются:

1. Включение в общественную работу социально-активных студентов;
2. Анализ студенческих проблем;
3. Представление интересов студентов;
4. Поддержка студенческих инициатив;
5. Организация отдыха и досуга студентов;
6. Разработка и реализация собственных социальных инициатив;
7. Профилактика асоциальных явлений.

Активное развитие студенческого самоуправления положительно влияет на реализацию поставленных воспитательных целей и задач. Деятельность студенческого совета осуществляется путем распределения работы по секторам. Возглавляет студенческий совет председатель, который координирует работу секторов в соответствии с задачами каждого из направлений. В 2015 году проведено 12 заседаний Студенческого совета, на которых были приняты следующие решения:

- Выдвижение кандидатур на награждение Грамотой директора техникума ко Дню Знаний за успехи в учебе, активное участие в общественной жизни техникума;
- Дежурство на территории техникума;
- Положения о внешнем виде студентов, о стипендии;
- Выбор представителей студенческого совета в совет техникума;
- Об участии в подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных знаменательным датам.

Участие студентов в организации воспитательного процесса играет важную роль в достижении поставленных целей воспитательной деятельности всего образовательного учреждения.

В проведении классных часов, родительских собраний, родительских конференций члены студенческого самоуправления являются первыми помощниками классных руководителей. Родительские собрания проводятся два раза в год,

Каждая студенческая группа имеет закрепленную за ней территорию, которая в течение года поддерживается в надлежащем эстетическом и санитарно-гигиеническом состоянии. Дежурство групп по техникуму также играет важную роль по вовлечению студентов в процесс самоуправления.

В реализации государственной молодежной политики администрация и Совет студенческого самоуправления техникума тесно взаимодействуют с молодежными структурами и общественными организациями Хлевенского района и Липецкой области. Публичным органом студенческого самоуправления является стенгазета «Молодежный вестник». В ней освещаются события страны, района, техникума. Стенгазета выходит еженедельно.

При непосредственном участии членов Студенческого совета и под их руководством подготавливаются и проводятся все запланированные мероприятия, многие из которых стали традиционными.

В проведении классных часов, родительских собраний, конференций члены студенческого самоуправления являются первыми помощниками классных руководителей.

В техникуме созданы условия для занятости студентов в свободное от учебы время в виде кружков и секций по интересам, в которых занимаются 190 человек, что составляет более 50% от общего количества. В техникуме существуют следующие секции и кружки: баскетбол, настольный теннис, футбол, пулевая стрельба, конноспортивная школа. Наиболее востребованными являются секции по футболу, настольному теннису, пулевой стрельбе и конноспортивная школа.

Однако наблюдается снижение интереса у студентов к их посещению, поэтому руководителям кружков следует использовать разнообразные формы работы, чтобы количество посещающих кружок не только сохранялось к концу года, но и увеличивалось. Также необходимо особое внимание обратить руководителям кружков в подготовке воспитанников для участия в районных и других уровнях соревнований. Не допускать формального участия «для галочки» и своевременно организовывать подготовку к соревнованиям в виде тренировок. Внутри техникумовские соревнования должны предшествовать районным и областным и служить отборочными турами для них.

Все мероприятия, проводимые как в техникуме, так и за его пределами, освещались как на официальном сайте техникума, так и в районной газете «Донские Вести».

### **Организация питания и медицинского обслуживания**

Техникум располагает буфетом и столовой, которая находится в здании общежития. Для студентов и преподавателей организовано горячее питание. Меню разнообразное и предполагает выбор блюд.

Горячее питание организовано с 8 до 17 часов 6 дней в неделю. Стоимость обеда 50-100 рублей (в зависимости от выбора блюд).

Медицинский кабинет техникума полностью обеспечен необходимым инвентарем и оборудованием в соответствии с нормами. Медицинская сестра является штатным работником техникума. Все студенты и сотрудники техникума своевременно проходят ФЛГ, вакцинацию, профосмотр, диспансеризацию.

Программа работы медицинского кабинета в 2016 году включала в себя следующий комплекс мероприятий:

- профилактика распространения ВИЧ-инфекций, гепатитов В и С, инфекций, передаваемых половым путем;
- профилактика распространения туберкулеза;
- профилактика распространения табакокурения, алкоголизма, наркомании и иных антиобщественных проявлений;
- работа по гигиеническому воспитанию и обучению обучающихся.

В техникуме создано единое воспитательное пространство, так как воспитательные задачи реализуются в совместной учебной, производственной, общественной деятельности студентов, преподавателей и сотрудников.

В 2016-2017 уч. году следует продолжить работу по гражданско-патриотическому, трудовому, духовному воспитанию и профилактике здорового образа жизни.

#### ***Выводы по разделу:***

Анализируя воспитательную деятельность в техникуме, можно сделать вывод о том,

что происходит обновление подходов к ее организации, внедрение новых технологий, формирование гибкой системы стимулирования в воспитательном процессе, использование ресурсов окружающей социокультурной среды. Воспитательные усилия педагогов направлены на включение молодежи в различные виды самоуправленческой деятельности, формирование общекультурной компетентности, подготовку конкурентоспособного специалиста.

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

##### 4.1 Структура подготовки кадров

На 31.03.2017 года в техникуме по очной форме обучается 336 человек.

##### Сведения о контингенте обучающихся на 31.03.2017 г.

№	Специальность		Форма обучения	Контингент
	Код	Наименование		
1.	36.02.01	Ветеринария	Очная на базе основного общего образования	94
2.	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Очная на базе основного общего образования	44
3.	35.02.06	Технология производства и переработки с/х продукции	Очная на базе основного общего образования	74
4.	32.02.01	Кинология	Очная на базе основного общего образования	70
5.	38.02.01	«Экономика и бухгалтерский учет»	Очная на базе основного общего образования	54
<b>Всего</b>				<b>336</b>

##### Развитие направлений специальностей

№ п/п	Наименование специальности	Годы реализации				
		2012	2013	2014	2015	2016
1.	Ветеринария	X	X	X	X	X
2.	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	X	X	X	X	X
3.	Кинология	X	X	X	X	X
4.	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	X	X	X	X	X
5.	Технология производства и переработки с/х продукции	X	X	X	X	X

Прием в техникум проводится в соответствии с контрольными цифрами приема, утверждаемыми ежегодно учредителем.

##### Данные по приему обучающихся

№	Специальность	2012		2013		2014		2015		2016	
		план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
1.	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	30	30	30	27	0	0	0	0	20	20
2.	Ветеринария	30	25	25	20	25	27	25	25	20	20
3.	Кинология	25	0	0	0	25	26	25	25	20	20
4.	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	25	25	25	20	25	25	25	25	20	20

5.	Технология производства и переработки с/х продукции	25	25	25	20	25	28	25	25	20	20
<b>Итого по техникуму:</b>		<b>135</b>	<b>105</b>	<b>105</b>	<b>87</b>	<b>100</b>	<b>106</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Прием на все образовательные программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня подготовки осуществляется на бюджетной основе. План набора на 2016/2017 учебный год выполнен на 100%.

#### Данные по выпуску по программам подготовки специалистов среднего звена

№	Специальность	2011	2012	2013	2014	2015	2016
1.	Ветеринария	15	24	13	9	13	18
2.	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	0	0	0	0	19	22
3.	Экономика и бухгалтерский учет (отрасль – «Сельское хозяйство»)	30	18	28	26	22	21
4.	Технология производства и переработки с/х продукции	0	0	0	0	10	19
5.	Кинология	0	0	0	24	16	-
<b>Итого по техникуму:</b>		<b>45</b>	<b>42</b>	<b>41</b>	<b>59</b>	<b>80</b>	<b>80</b>

#### Данные по выпуску по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

№	Специальность	2012	2013	2014	2015	2016
1.	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	14	14	23	13	9
2.	Повар, кондитер	36	18	36	23	8
3.	Продавец, контролёр-кассир	0	33	17	13	0
4.	Лаборант-эколог	0	17	0	0	0
<b>Итого:</b>		<b>65</b>	<b>44</b>	<b>82</b>	<b>49</b>	<b>17</b>

Сохранность контингента – один из основных показателей работы педагогического коллектива. Проблема сохранения контингента обучающихся в техникуме остается острой.

#### Данные по отсеву обучающихся

	2012/13 г.	2013/14 г.	2014/15 г.	2015/16	2016/17
Количество отчисленных	28	29	21	7	32
% от общего контингента	8,4	8,9	6	2	9,1

Ежегодно корректируется программа сохранности контингента. Разработан алгоритм индивидуальной работы с обучающимися «группы риска»: работа с родителями, правоохранительными органами. Коллектив техникума использует различные формы работы для уменьшения количества, отчисленных из состава обучающихся. Вопросы сохранения контингента регулярно обсуждаются на педагогическом совете, совещаниях при заместителе директора по УР.

Среди основных причин отчисления собственное желание, академическая неуспеваемость, перевод в другие учебные заведения.

**Вывод по разделу:**

Реализуемые в техникуме образовательные программы соответствуют выданной лицензии. Структура подготовки специалистов среднего звена, ее изменения ориентированы на потребности района и области.

#### ***4.2 Результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации***

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Система текущей и промежуточной аттестации обеспечивает контроль усвоения содержания федерального государственного образовательного стандарта по специальности.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки используются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим планом и графиком учебного процесса.

Применявшиеся в процессе самообследования фонды контрольных заданий охватывают содержательную часть программного материала дисциплин всех циклов учебного плана, и соответствует требованиям ФГОС по специальностям. При самообследовании было охвачено 100 % списочного состава групп.

Результаты контроля знаний, обучающихся составляет:

- по учебному циклу общих гуманитарных и социально экономических дисциплин процент оценок «отлично» и «хорошо» от 17% до 42,1%;
- по учебному циклу математических и общих естественнонаучных дисциплин процент оценок «отлично» и «хорошо» от 7,1% до 62,%;
- по учебному циклу общепрофессиональных дисциплин процент оценок «отлично» и «хорошо» от 26,2 % до 40,5%;
- по междисциплинарным курсам процент оценок «отлично» и «хорошо» от 31,4% до 36,6%.

Итоги промежуточной аттестации определялись по трём основным показателям:

- процент успеваемости (отношение количества успевающих в учебной группе к количеству обучающихся),
- процент качества (отношение количества успевающих на «4» и «5» в учебной группе к количеству обучающихся),
- процент аттестации (отношение количества имеющих положительные и отрицательные отметки по всем дисциплинам, МДК к количеству обучающихся в учебной группе).

Итоги сведены в таблицу по специальностям.

Поступающие в техникум выпускники девятых классов изначально имеют низкую базовую подготовку. Об этом свидетельствуют результаты ежегодно проводимого входного контроля и анализ аттестатов абитуриентов. Низкий уровень овладения обще учебными навыками – одна из главных причин трудностей, возникающих при обучении данной категории.

Показатели уровня успеваемости и аттестации по специальностям остаются достаточно стабильными от 99,1 % до 100%.

### Результаты промежуточной аттестации

Специальность	курс	2012-2013 уч.г.			2013-2014 уч.г.			2014-2015 уч.г.			2015-2016 уч.г.		
		% аттестации	% успеваемости	% качества	% аттестации	% успеваемости	% качества	% аттестации	% успеваемости	% качества	% аттестации	% успеваемости	% качества
Ветеринария	1	95	99,3	22	94,6	94,6	35,7	99	96,1	42,3	92	94	57,9
	2	100	100	43	95	96,5	38,8	51,8	78,6	51,8	100	100	69,1
	3	64	89,2	18	92,8	98,8	48,2	93,6	90	42	76	81,7	36
	4	93	98,8	31	60	83,8	20	93,9	92,9	50	100	100	54,7
Кинология	1	0	0	0	0	0	0	99,7	96,3	25	98,4	96	56
	2	93	93,4	41	0	0	0	0	0	0	94,6	96,3	42
	3	0	98,4	28	76,5	92,4	41,2	0	0	0	0	0	0
	4	0	0	0	0	0	0	100	41	100	0	0	0
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	1	85	91,7	19	81,8	89,1	7	0	0	0	0	0	0
	2	86	92,6	32	84	97	28	98,2	96	17	0	0	0
	3	0	0	0	81	97,3	28,6	92,9	75	33,3	82,7	81,1	36
	4	0	0	0	0	0	0	97	95	35	86,9	84	32
Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.	1	100	100	40	89	93	22	92	54,7	15,4	63,9	59,8	29
	2	100	100	50	94,7	98,9	63,1	88	86	40	67	64	26
	3	0	0	0	91	91	64	96,8	95	60	94	91,4	51
	4	0	0	0	0	0	0	100	100	80	98,6	91,1	61
Экономика и бухгалтерский учет (отрасль - «Сельское хозяйство»)	1	96	99,3	39	94,7	99,1	52,6	98,4	92	52	81,2	76,4	31,2
	2	90	98,1	23	87	90,3	50	96	85	45	94,8	92,6	58,6
	3	90	98,1	23	100	100	25	100	100	57,1	100	94,4	58,9

При анализе выявлена положительная динамика успеваемости обучающихся от первого курса к выпускному. Это объясняется повышением мотивации студентов, повышением их интереса и уровня ответственности к получаемой специальности.

#### Результаты контроля знаний, обучающихся при проведении контрольных срезов в период самообследования.

Цикл дисциплин	Контингент студентов	% выполнения работ	% отлично	% хорошо	% удовлетворительно	% неудовлетворительно
Гуманитарные	383	100	17,0	42,1	49,0	0
Естественно-математические	125	100	7,1	62,0	31,0	0

Общепрофессиональные	1021	99,1	26,2	40,5	33,3	0,7
Профессиональные модули	202	100	31,4	36,6	32,0	0
<b>Итого по техникуму</b>	<b>1731</b>	<b>100</b>	<b>20,3</b>	<b>45,3</b>	<b>34,3</b>	<b>0,1</b>

Промежуточная аттестация по учебной практике в рамках профессиональных модулей осуществляется в форме зачетов, дифференцированных зачетов, комплексных дифференцированных зачётов. Результаты аттестации по учебной практике показывают хороший уровень качества практического обучения.

#### **Результаты аттестации по учебной практике в рамках профессиональных модулей**

Специальность	Курс	% аттестованных	Средний балл	Коэффициент качества
Ветеринария	2	100	4,2	86,1
	3	100	4,1	78,2
	4	100	4,1	76,1
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3	100	4,0	100
	4	100	4,0	100
Экономика и бухгалтерский учет (отрасль-«Сельское хозяйство»)	2	100	4,2	72,6
	3	100	3,9	54,5
Кинология	2	100	3,7	47,8
Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.	2	100	4,1	78,7
	3	100	3,9	82,3
	4	100	4,4	100

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена является экзамен (квалификационный). Результатом экзамена (квалификационного) служит решение комиссии: профессиональный модуль освоен/не освоен с оценкой. В обследуемый период экзамен (квалификационный) проводился в 2-х учебных группах.

#### **Результаты промежуточной аттестации по профессиональным модулям**

Специальность	Курс	Профессиональный модуль	% аттестованных
35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	3	ПМ.04	100 %
		ПМ.05	100 %
36.02.01 Ветеринария	3	ПМ.01	100 %
		ПМ.05	100 %
	4	ПМ.02	100 %
		ПМ.03	100 %
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3	ПМ.03	100 %
		ПМ.04	100 %
	4	ПМ.01	100 %
		ПМ.02	100 %
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (отрасль – «Сельское хозяйство»)	2	ПМ.01	100 %
		ПМ.05	100 %
	3	ПМ.02	100 %
		ПМ.03	100 %



		ПМ.04	100 %
35.02.15 Кинология	2	ПМ.01	100 %
		ПМ.03	100 %

Государственная итоговая аттестация в техникуме проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968, приказ Минобрнауки России от 31 января 2014г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации»).

Все ниже перечисленные требования к порядку проведения ГИА в техникуме выполняются:

- требования к составу Государственных экзаменационных комиссий и порядку работы комиссий;
- требования к формам ГИА, тематикам и уровню выпускных квалификационных работ;
- требования к допуску обучающегося к ГИА;
- требования к содержанию программ ГИА;
- требования к оцениванию ГИА и оформлению ее результатов.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников за последние четыре года приведены в таблицах.

#### **Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям**

Год выпуска	Процент оценок «хорошо» и «отлично» / средний балл				
	Наименование специальности				
	Ветеринария	Экономика и бухгалтерский учет (отрасль - «Сельское хозяйство»)	Кинология	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
2012	41%/3,8	52%/3,9	0	0	0
2013	59 %/3,9	60%/4,1	0	0	0
2014	64 %/ 4,1	56%/3,9	63%/4,1	0	0
2015	53,8%/ 3,9	59,1%/3,7	81 %/4.1	70,0%/3,9	94,7%/ 4,5
2016	94,4/4,7	52,3/3,7	0	80,0/4,0	100,0/3,9

Все выпускники на ГИА демонстрируют достаточный уровень владения теоретическими знаниями и умение применять их на производстве, готовность к профессиональной деятельности.

#### **Выводы по разделу:**

Полученные при самообследовании результаты промежуточной и итоговой аттестации выпускников, отзывы Государственных экзаменационных комиссий позволяют оценить качество подготовки специалистов как соответствующее заявленным уровням образования, уровню квалификации и требованиям ФГОС.

#### **4.3 Достижения, обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах**

В 2016 году студенты техникума приняли участие в муниципальных и региональных соревнованиях, акциях, концертах, проектах:

- 04.01.2016 – 08.01.2016 – Рождественский турнир по настольному теннису
- 23.01.2016 – 23.02.2016 – месячник оборонно-массовой и спортивной работы, посвященный «Дню защитника Отечества»
- 01.02. 2016 – 31.05.2016 – Участие во Всероссийской профилактической Акции «За здоровье и безопасность наших детей»
- 04.03.2016 – Участие в районных соревнованиях по волейболу среди женских команд (3 место)
- 13.04.2016 – Участие в фестивале «Здоровый студент»
- 19.04.2016 – 21.04.2016 – Участие в областных соревнованиях по допризывной подготовке
- 12, 20.04.2016 – Участие в областной акции «Дорога к храму»
- 22.04.2016 – Участие в чемпионате по легкоатлетическому кроссу
- 07.05.2016 – Участие в областном турнире по мини футболу (3 место)
- 29.05.2016 – Участие в соревнованиях по лапте (2 место, г. Воронеж)
- 25.06.2016 – Участие в районном празднике «День молодежи»
- 11.07.2016 – 15.07.2016 – сборы допризывной молодежи в зачет областной круглогодичной спартакиады студентов СПО Липецкой области
- 09.09.2016 – Участие в областной акции «В Армии – служить почетно»
- 27.09.2016 -31.12.2016 – Участие во Всероссийской профилактической акции «За здоровье и безопасность наших детей»
- 21.10.2016 – Участие в областном конкурсе патриотической песни «Нам эти годы позабыть нельзя»
- 21.10.2016 – Участие в районной акции «В Армии служить почетно»
- 06.10.2016 – Участие в легкоатлетическом кроссе в зачет областной круглогодичной спартакиады студентов СПО Липецкой области (5 место)
- 20.10.2016 – 22.10.2016 – Участие в областной круглогодичной спартакиаде по мини футболу (5 место)
- 24.11.2016 – 25.11.2016 – Участие в областной круглогодичной спартакиаде студентов учреждений СПО по волейболу ( 6 место – девушки, 9 место – юноши)
- 26.11.2016 – Участие в районном конкурсе «В ритме жизни» ( 3 место)
- 01.12. 2016 – Участие во Всероссийской акции приуроченной Всемирному дню борьбы со СПИДом»
- Соревнования по стрельбе малокалиберной винтовки, настольному теннису, разборке и сборке автомата Калашникова
- Спартакиада среди учреждений СПО по мини-футболу
- Спартакиада среди учреждений СПО по волейболу
- Спартакиада среди учреждений СПО по баскетболу
- Участие в соревнованиях по конному спорту
- Участие во Всероссийских соревнованиях по пулевой стрельбе в ОБОУ «СДЮСШОР» с. Конь-Колодезь
- Участие в областной акции «Здоровый регион»

- Участие в ВФСК «ГТО»

### **Выводы по разделу:**

Руководителям подразделений, преподавателям техникума следует обратить внимание на более качественную подготовку обучающихся к участию в конкурсах различного уровня и активизировать работу по участию обучающихся во Всероссийских конкурсах.

## **5. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ**

### **5.1 Трудоустройство выпускников**

Показатель трудоустройства выпускников техникума на предприятия и в организации района и области остается устойчивым в пределах 55 - 65% в течение последних 5-ти лет. Для выпускников 2016 года – 55,5%.

#### **Данные по трудоустройству выпускников**

№ п/п	Специальность	Количество трудоустроенных выпускников, их численность					
		2011 г.	2012 г.	2013 г.	2014г.	2015г.	2016г.
1.	Ветеринария	16	19	19	9	8	10
2.	Организация фермерского хозяйства	14	15	13	13	0	0
3.	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	0	0	0	0	8	10
4.	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	0	0	0	0	5	5
5.	Экономика и бухгалтерский учет (отрасль - «Сельское хозяйство»)	30	18	27	25	15	15
6.	Кинология	0	0	0	24	10	0
<b>Всего по выпуску</b>		<b>60</b>	<b>52</b>	<b>59</b>	<b>71</b>	<b>16</b>	<b>40</b>

Из выпуска 2016 года на предприятия по профилю полученного образования устроилось 55,5% выпускников.

Большинство выпускников работают на мелких и средних предприятиях (77%). Закрепляемость на первом месте работы составляет от 49% до 65% в зависимости от специальности. Чаще всего причинами увольнения в обследуемый период времени являются: низкая заработная плата, условия труда, работа не по профилю квалификации, семейные обстоятельства, переезд на другое место жительства.

Часть выпускников призываются на военную службу (37,5%), часть продолжает обучение (10,0%). В службу занятости обращается 1-3 % выпускников.

#### **Данные по трудоустройству и занятости выпускников**

	2011 г.	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.
Всего выпуск, чел.	60	52	59	71	80	80
Трудоустроено, чел./%	32/53%	27/52%	36/35%	40/ 37%	46 / 57,5%	40/ 50,0

Призвано на военную службу, чел./%	20/31%	20/38%	39/38%	20/16%	28/35%	30/37,5
Продолжили обучение, чел./%	6/10%	2/3,9%	11/11%	8/9%	9/ 8,7%	10/11,1
Не трудоустроились, чел./%	2/3%	3/6%	16/16%	3/3%	1/ 1,3%	1/1,4

### **Выводы по разделу:**

Выпускники техникума востребованы на рынке труда Хлевенского муниципального района и других районов Липецкой области. Показатели трудоустройства стабильны на протяжении последних 5-ти лет.

### **5.2. Деятельность службы содействия трудоустройству выпускников**

Для содействия трудоустройству выпускников в техникуме создана соответствующая служба. Основными направлениями работы службы являются:

- Организационная деятельность: установление договорных отношений с заказчиками на подготовку квалифицированных специалистов, согласование с заказчиками перспективных планов по количеству и качеству подготовки, исследование потребности рынка труда.

- Непосредственная деятельность по трудоустройству: организация стажировок и практик на предприятиях, в организациях, рассматриваемых как потенциальные места трудоустройства; летняя занятость с учетом профиля специальности; трудоустройство по окончании колледжа; разработка и внедрение мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников в соответствии с потребностями рынка труда (презентация, встречи выпускников с работодателями и т.д.).

- Предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда: создание информационной системы для обеспечения выпускников данными о рынке труда; работодателей – о рынке образовательных услуг; определение целевой группы работодателей для каждой специальности; определение своей специфики, своего сегмента на рынке образовательных услуг; консультирование обучающихся по вопросам будущего трудоустройства, подготовка красочных информационных материалов по пропаганде подготавливаемых специальностей (плакатов, буклетов, рекламных роликов, статей в печатных СМИ и т.п.); сбор, обработка и анализ информации по вопросам результативности трудоустройства выпускников.

- Переподготовка и дополнительное обучение незанятых выпускников: реализация краткосрочных программ переподготовки и дополнительной профессиональной подготовки незанятых выпускников; корректировка учебных программ в соответствии с текущими требованиями работодателей и перспективами рынка труда; осуществление мониторинга деятельности выпускников и поддержку их профессиональной деятельности (повышение квалификации, информационное обеспечение).

- Определение стратегических ориентиров трудоустройства: мониторинг изменений, происходящих на рынках труда и образовательных услуг; анализ спроса на рабочие кадры у работодателей района; взаимодействие с руководителями предприятий, учреждений; определение специфики колледжа на рынке образовательных услуг; взаимодействие с органами власти, общественными организациями; определение стратегических ориентиров подготовки рабочих кадров в техникуме.

### **Сотрудничество техникума с работодателями Хлевенского, Тербунского, Липецкого, Измалковского, Задонского районов и г. Липецка, г. Ельца.**

Данное направление включает в себя следующую работу:

- 1) Формирование базы данных о выпускниках с целью представления информации работодателю.

2) Работа с работодателями, сбор информации по предложениям рабочих мест, запросов от работодателей. Работодатели привлекаются к корректировке образовательных программ, к участию в государственных экзаменационных комиссиях. С предприятиями ООО «Албиф», ООО «Москва на Дону», КХ «Речное», ООО «Липецкое молоко», ДЭУ-48, ЗАО «Зерос», УФСИН России по Липецкой области, ОМВД «Задонский».

3) Подготовка индивидуальных рекомендательных писем работодателям (по требованию).

4) Проведение олимпиад по специальностям.

### **Сотрудничество с Центром занятости населения Хлевенского района**

Направление включает в себя следующую работу:

1) Выявление потребности в кадрах и наличие вакантных мест по направлениям подготовки техникума.

2) Проведение совместных мероприятий (ярмарка вакансий рабочих мест, где приняло участие более 17 работодателей, индивидуальную консультацию от них получили все выпускники).

3) Встреча со специалистами ЦЗН (проведены беседы о работе ЦЗН, о вакансиях).

### **Профориентационная работа**

Данное направление включает в себя следующую деятельность:

1) Проведение агитационных мероприятий по школам Хлевенского района, Липецкого района, Елецкого района, Задонского района, Тербунского района, Воловского района, Воронежской области, а именно: с. Князево, п. Комсомольский, с. Ямное. Подготовка презентационных буклетов с информацией о техникуме.

2) Проведение дней открытых дверей в техникуме (приняло участие более 70 обучающихся).

3) Участие в Ярмарке учебных мест для школьников – декабрь 2016г.

Результатом эффективности профориентационной работы служит показатель выполнения плана набора: в 2016 году набор выполнен на 100 %.

В отчетном периоде повысилась активность работы с предприятиями по проведению классных часов, круглых столов, информационных встреч, конференций.

Анализируя работу можно выделить определенные трудности, не позволяющие получать более высокие результаты по трудоустройству выпускников:

– отсутствие законодательной базы, обязывающей работодателей создавать рабочие места для прохождения студентами производственных практик и их дальнейшее трудоустройство;

– отсутствие заинтересованности работодателей в заключении договоров о трудоустройстве выпускников техникума.

### **Выводы по разделу:**

Службы содействия трудоустройству выпускников выполняет свою функцию. Вместе с тем, необходимо активнее привлекать общественно-координационный совет для решения проблем трудоустройства выпускников.

## 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

### 6.1. Кадры

На момент самообследования педагогический коллектив техникума составляет 33 человека, руководителей – 7 человек:

№ п/п	Должности	Количество	Уровень образования
<b>Руководители</b>			
1	Директор	1	ВПО
2	Заместители директора	3	ВПО
3	Руководители структурных подразделений	3	ВПО
	<b>Итого</b>	<b>7</b>	<b>100% высшее образование</b>
<b>Педагогические работники</b>			
1	Преподаватель	29	ВПО
2	Мастер п/о	2	ВПО
3	Руководитель физвоспитания	1	ВПО
4	Преподаватель-организатор ОБЖ	1	ВПО
	<b>ВСЕГО</b>	<b>33</b>	<b>100% высшее образование</b>
	<b>ИТОГО</b>	<b>40</b>	<b>100% высшее образование</b>

Из 31 преподавателя – 26 преподавателя имеют высшую и первую квалификационные категории (84%).

Возрастной состав руководителей и штатных педагогических работников: до 30 лет – 1 человек; от 30 до 40 лет – 6 человек; от 40 до 50 лет – 10 человек; от 50 до 60 лет – 12 человек; старше 60 лет – 10 человека. Средний возраст руководителей – 45,6 года, педагогических работников – 58,4 лет.

Деятельность методической службы техникума, представляет систему взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого преподавателя, развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом. Это основа для совершенствования процесса обучения и достижения качественного уровня образования, профессиональной подготовки, воспитания и развития студентов.

Поэтому, основным назначением методической работы техникума является создание условий для успешной адаптации, становления, профессионального развития и творческой самореализации педагогических работников на основе выявления их индивидуальных особенностей и удовлетворения соответствующих образовательных потребностей, а также выявления, оформления и информационно-методического сопровождения педагогического опыта педагогов.

В техникуме действует устойчивая, работоспособная система методической работы, которая включает следующие структурные элементы: педагогический и методический совет, методический кабинет и цикловые методические комиссии, конкурсы, смотры, аттестация педагогических кадров.

Деятельность перечисленных структур регламентируется соответствующими нормативно-правовыми (локальными) актами. Стабильность данной системы дает возможность применять различные формы методической работы (индивидуальные, коллективные и групповые), что делает методическую работу продуктивной для педагогических работников. В любом звене данной системы есть возможности для инноваций, творчества и мастерства каждого преподавателя, для личностной и профессиональной самореализации.

Педагогический совет одна из главных форм методической работы. Педсоветы определяют стратегию и тактику работы педагогического коллектива, направленную на кардинальное повышение качества образовательной и профессиональной подготовки специалистов. В 2016 году в соответствии с планом работы на педагогических советах были рассмотрены следующие темы:

- «Формирование духовно-нравственных ценностей студентов через организацию культурно-досугового пространства техникума»;
- «Влияние посещаемости занятий обучающимися на качество образовательного процесса»;
- «Отчет о работе ЦМК ГОБПОУ «Конь-Колодезский аграрный техникум»
- «Отчет о работе методического кабинета за 2015-2016 учебный год»;
- «Подведение итогов воспитательной работы в ГОБПОУ «Конь-Колодезский аграрный техникум»;
- «Материально-техническое оснащение ГОБПОУ «Конь-Колодезский аграрный техникум»;
- «Анализ методической работы за 2015-2016 учебный год. Задачи и план работы методического Совета на 2016-2017 учебный год» и др.

Педагогический коллектив работает над методической проблемой «Формирование профессиональной компетенции будущих специалистов в условиях комплексного методического обеспечения образовательного процесса. Мониторинг качества профессионального образования в условиях реализации ФГОС 3+». Планирование методической работы строится с учетом основных направлений и содержания работы над методической темой. В течение 2016 года проведены обучающие семинары в школе Педагогического мастерства Работа творческих групп была направлена на создание фондов оценочных средств, разработку и корректировку основных профессиональных образовательных программ по специальностям.

В течение года координацию методической деятельности осуществлял методический совет. Цикловые методические комиссии – это главная структура, организующая методическую работу преподавателей-предметников и мастеров производственного обучения. В рамках цикловых комиссий организуется самообразование педагогов: презентация своей учебной и методической работы, открытые уроки и мероприятия, методические доклады. На заседаниях цикловых комиссий рассматривались вопросы по согласованию учебно-программной документации, содержанию контролирующего материала, утверждению и рассмотрению методических разработок, пособий, методических рекомендаций и другие. В рамках деятельности цикловых комиссий в течение 2016 года проводились открытые уроки и мероприятия. Так, в первом полугодии 2016-2017 учебного года проведено 15 открытых уроков, 35 внеурочных мероприятий.

Для применения на занятиях информационно-коммуникационных технологий в техникуме созданы условия: в каждом кабинете имеется персональный компьютер, в учебных кабинетах имеются принтеры и проекторы.

Содержанием инновационной деятельности преподавателей является разработка собственных электронных учебных ресурсов и внедрение компьютерных технологий в образовательный процесс.

В соответствии с планом проводилась работа по повышению квалификации педагогических кадров через курсы повышения квалификации, участие в работе областных методических объединениях, стажировки на предприятиях. Так, в течение 2016 года, 3 заместителя руководителя прошли профессиональную переподготовку «Менеджмент в сфере образования», 17 педагогов повысили свою квалификацию через курсы, 15 педагога прошли стажировку. Методический кабинет является центром организационно-педагогической, информационно-аналитической и методической работы в техникуме. В

методическом кабинете сосредоточена вся учебно-планирующая, нормативно-правовая документация, обеспечивающая продуктивность осуществления образовательной и профессиональной деятельности, печатная продукция педагогов, аналитическая документация, электронная база педагогического опыта.

### ***Выводы по разделу:***

Таким образом, в техникуме имеется квалифицированный педагогический коллектив, потенциал которого способен обеспечить подготовку специалистов по обследуемым специальностям в соответствии с требованиями ФГОС. Проводится методическая работа по повышению профессиональной компетентности педагогов с целью улучшения качества подготовки специалистов.

Вместе с тем, сохраняется тенденция недостаточного притока молодых специалистов, повышение квалификации не рассматривается педагогами как ресурс их профессионального роста и повышения конкурентоспособности. Требуется развитие научно-исследовательская деятельность педагогов.

### ***6.2. Учебно-методическое обеспечение***

Создание оптимального учебно-методического обеспечения образовательного процесса – весьма сложная и трудоемкая задача. Для успешного ее решения педагогам помимо компетентности в области преподаваемых учебных дисциплин и мастерства в вопросах методики формирования знаний, умений, навыков необходимо знание исходных понятий и сущности учебно-методического комплекса дисциплины, его состава, структуры, содержания (документы, технические объекты и др.), требований к его разработке, технологий и методик его проектирования.

УМК (учебно-методический комплекс) – это совокупность учебно-методических материалов (УММ), регламентирующих сочетание организационных, содержательных, методических, технологических параметров, оценочных средств, обеспечивающих целостность педагогической системы по определенной специальности, профессиональному модулю, дисциплине.

Преподаватели, мастера производственного обучения, руководители подразделений, работают над созданием учебно-методических комплексов, что является одним из основных показателей учебно-методического обеспечения реализации образовательных программ техникума. С 2011 года в техникуме разрабатывается учебно-методический комплекс с целью: систематизации и сведения к разумному минимуму нормативных, методических документов, обеспечивающих подготовку студентов по специальностям; оптимизации подготовки и проведения занятий, улучшения качества образовательного процесса; обеспечения единства требований к системе усвоения и контроля качества знаний студентов; совершенствования профессионализма преподавателей и передачи педагогического опыта; оптимального использования ресурсов техникума для качественной подготовки специалистов среднего звена.

В техникуме разработано Положение об учебно-методическом комплексе, в котором определены **структуры:**

#### **УМК специальности:**

- титульный лист, пояснительная записка;
- нормативно-правовое обеспечение (ФГОС, БУП);
- учебный план;
- учебных дисциплин;
- профессиональных модулей;
- преддипломной практики;
- ГИА.

#### **УМК учебной дисциплины:**



- рабочая программа и календарно-тематический план;
- методические указания для проведения практических работ;
- методические указания для проведения лабораторных занятий;
- методические указания по выполнению самостоятельной работы (внеаудиторной);
- перечень учебной и дополнительной литературы;
- перечень нормативно-технической документации, наглядных пособий, технических средств обучения;
- тематика курсовых работ и методические указания по их выполнению;
- фонды оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации.

**УМК профессионального модуля:**

- рабочие программы ПМ и календарно-тематические планы МДК;
- методические указания для проведения практических работ МДК;
- методические указания для проведения лабораторных занятий МДК;
- методические указания по выполнению самостоятельной работы (внеаудиторной) МДК;
- тематика курсовых работ МДК и методические указания по их выполнению;
- перечень учебной и дополнительной литературы МДК;
- перечень нормативно-технической документации, наглядных пособий, технических средств обучения МДК;
- фонды оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации МДК;
- перечень учебно-производственных работ практики;
- перечень практических квалификационных работ;
- образцы отчетной документации по итогам практики, по итогам освоения профессионального модуля;
- методические рекомендации по организации практики;
- методические рекомендации по ведению и оформлению отчетной документации;
- фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации практики;
- контрольно-оценочные средства (КОС) для профессионального модуля;
- перечень учебной и дополнительной литературы.

**УМК преддипломной практики:**

- программа преддипломной практики;
- методические рекомендации по организации преддипломной практики;
- методические рекомендации по ведению и оформлению отчетной документации;
- образцы отчетной документации по итогам преддипломной практики;
- фонды оценочных средств для текущего контроля и итоговой аттестации преддипломной практики.

**УМК государственной итоговой аттестации:**

- программа ГИА;
- перечень ВКР;
- тематика дипломных проектов;
- методические рекомендации по организации ГИА;
- методические рекомендации по выполнению и подготовке к защите дипломного проекта.

На момент самообследования УМК по специальностям приведены в соответствие.

Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей полностью

разработаны и ежегодно корректируются. Разработаны все перечни учебной и дополнительной литературы. Перечни нормативно-технической документации, наглядных пособий, технических средств обучения, в целом, разработаны, но требуют доработки и корректировки. Тематики курсовых работ разрабатываются по мере реализации учебных дисциплин и междисциплинарных курсов. Материалы текущего контроля и промежуточной аттестации имеются, ежегодно перерабатываются, корректируются. Имеются образцы отчетной документации по практикам, перечни учебно-производственных работ по практике. Необходимо активизировать работу по наполнению УМК преддипломных практик и ГИА.

В техникуме в текущем году осуществляется активная работа по созданию методических указаний для проведения практических и лабораторных работ. Разработаны ФОСы для профессиональных модулей.

С целью методической поддержки педагогов в работе над УМК в техникуме в течение 2016 учебного года проводятся обучающиеся семинары. Преподаватели техникума активно участвуют в областных семинарах, работе областных методических объединений по вопросам разработки программ подготовки специалистов среднего звена, модернизации вариативной части данных программ, разработке фондов оценочных средств.

### ***Выводы по разделу:***

В техникуме ведется планомерная работа по формированию учебно-методических комплексов специальностей в соответствии с определенной структурой УМК. За отчетный период работа в данном направлении значительно продвинулась, что позволяет повышать эффективность учебного процесса.

### ***6.3. Библиотечно-информационное обеспечение***

Библиотека является структурным подразделением техникума, обеспечивающим информационно-методическое сопровождение образовательного процесса. Библиотека имеет абонемент и читальный зал на 35 посадочных мест.

Обеспечение образовательных программ учебной литературой и иными информационными ресурсами является одним из требований ФГОС 3+ к условиям реализации программ.

Объем фонда основной учебной литературы (с грифом Минобразования России и других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации – разработчиков стандартов и учебно-программной документации по закреплённым за ними специальностям) должен составлять по количеству названий не менее 60% от всего библиотечного фонда.

Общее количество литературы 19804 экземпляров различных видов изданий. В настоящий момент идет списание устаревшей литературы и обновление фонда учебных изданий экземплярами не старше 5 лет.

### **Основные данные по библиотеке**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>По техникуму</b>
1	Количество посадочных мест в библиотеке	35
2	Общее количество экземпляров учебной литературы в фонде библиотеки, всего в том числе:	19804
2.1	основной	11642
2.2	обеспеченность официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями учебных предметов, дисциплин рабочего учебного плана, всего (%)	100 %
3	Общее количество экземпляров новой литературы (не старше 5 лет) в	1970

	фонде библиотеки, всего	
4	Общее количество экземпляров основной учебной литературы в фонде библиотеки, рекомендованной федеральными и региональными управлениями образования	1970
5	Подключение к электронной библиотеки	Да
6	Наличие выхода в Интернет (да/нет)	Да

### Данные обеспеченности литературой по учебным циклам ПССЗ

Учебный год	Поступления в фонд библиотеки							
	Учебная литература, экз.		ЭОР, экз.		Литература по другим отраслям знаний	Периодические издания (кол-во наименований)		
	ОГСЭ, ЕН	ОП	ОГСЭ, ЕН	ОП		По профес. Дисциплинам МДК	По общеобразоват. Дисциплинам	прочая
2011/12	94	180	3	4	153	-	-	9
2012/13	95	-	5	6	176	-	-	9
2013/14	87	-	7	8	209	-	-	9
2014/15	208	201	17	15	240	93	127	16
2015/16	150	173	18	17	271	104	148	22
<b>ИТОГО:</b>	<b>634</b>	<b>554</b>	<b>50</b>	<b>49</b>	<b>1049</b>	<b>197</b>	<b>275</b>	<b>65</b>

В техникуме ведется планомерная работа по обновлению библиотечного фонда современной учебной и учебно-методической литературой.

Ежегодно, по мере выделения средств, в библиотеку приобретает учебная литература по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Библиотечный фонд укомплектован учебной литературой по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет на 60%. Компенсация недостатка литературы восполняется подключением к электронной библиотечной системе издательства ЛАНЬ. Библиотека техникума обеспечивает каждого обучающегося доступом ко всем базам данных и библиотечным фондам, имеющимся в библиотеке, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самоподготовки, обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Ежегодно библиотека оформляет подписку на периодические издания. Фонд периодических изданий комплектуется центральными и местными изданиями. Количество наименований подписных изданий за последние 4 года составил – 16, из них 6 – педагогических, 10 – газеты.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

### Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой

Типы изданий	Количество обучающихся до 600 человек
	1. Официальные издания: Сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов Российской Федерации

(отдельно изданные, продолжавшиеся и периодические)	(принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ;  "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015);  Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ)
2. Периодические массовые центральные и местные общественно-политические издания	Донские вести; Молодёжный вестник; Липецкая газета.
3. Отраслевые периодические издания по каждому профилю подготовки кадров	Техника в сельском хозяйстве; Учет в сельском хозяйстве Финансы; Хранение и переработка сельскохозяйственного сырья; Экономика сельского хозяйства; Молочное и мясное скотоводство; Новое сельское хозяйство; Животноводство России; Кинология
4. Справочно-библиографическая литература: а) энциклопедии: - универсальные (в том числе большой энциклопедический словарь и др.)  - отраслевые  б) отраслевые справочники (по профилю реализуемых образовательных программ)  в) отраслевые словари (по каждому профилю подготовки кадров)	Ветеринарный словарь; Ветеринарная энциклопедия.  Справочник ветеринарного врача  Технический словарь;  Словарь бухгалтера.

Наиболее активно развивающимся направлением в инновационной деятельности представляет собой информатизация техникума. Для обеспечения возможности их реализации в техникуме сформирована соответствующая материальная база. В техникуме 3 компьютерных класса, оснащенных современной техникой: 36 ПК, проекторов мультимедиа, интерактивная доска, лазерные ч/б и цветной принтеры. Все компьютеры имеют выход в Интернет.

### Сведения о наличии средств информатизации

Кабинеты	ПК	Интерактивная доска	Проектор мультимедиа	Телевизор	DVD	Принтер	Сканер	Копир
2	1		1			1	1	1
3	1	1	1	1	1	1		
4	3		1	1	1	1	1	1
21	1		1			1		
22	1							
23	1		1			1	1	
24	1							
25	1							
26	1							
27	1		1			1	1	1
31	1							
32	1	1	1			1	1	1
33	1	1	1			1	1	
34	1					1		
35	1		1			1	1	1
36	1							
37	1		1					
38								
41	1		1			1		
42	1	1	1			1		
43	12					2		
44	1		1			1		
45	1					1		
46	10					1	1	1
47	1					1		
48	1					1		
49	9					1	1	1
Актовый зал	1		1					
Спортивный зал	1							
<b>ИТОГО</b>	<b>58</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>20</b>	<b>9</b>	<b>7</b>
Директор	1					1		
Методкабинет	4					1		
Библиотека	7					2		
Актовый зал	1							
Зам.по УР	1					1		
Зав.отделением	3					3		
Зам. по ВР	1					1		

Зам. по безопасности и информатизации образовательного процесса	2					3	2	2
Бухгалтерия	4					4		
Специалист по кадрам	1					1		
Инженер по гос. закупкам	1					1		
Секретарь директора	1					1	1	1
Учебная часть	2					1	1	1
<b>ИТОГО</b>	<b>29</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>ВСЕГО</b>	<b>87</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>13</b>	<b>11</b>

Исходя из данных таблицы, можно сделать вывод, что идет активное укрепление и расширение учебно-материальной базы по информационно-коммуникационным технологиям.

Методической службой осуществляется системная работа, направленная на повышение ИКТ-компетентности педагогических работников. Результаты мониторинга свидетельствуют о позитивной динамике роста информационно-коммуникационной компетентности педагогов. Преподавателями и сотрудниками техникума проводится значительная работа по созданию собственных программных продуктов. В основном разрабатываются программы, которые представляют собой: слайдовые презентации, видеофильмы, учебные пособия, методические указания. Информационные ресурсы являются составной частью единой информационно-образовательной среды. Эти ресурсы включают собственные методические разработки преподавателей и материалы на электронных носителях. Данные проведенного самоанализа показывают достаточный уровень обеспеченности дисциплин и специальностей информационными образовательными ресурсами.

Работает сайт техникума [kk-tehnikum.ru](http://kk-tehnikum.ru) Администратором сайта является зам. директора по безопасности Холодов Ю.Н. В содержании сайта имеется страница с методическими материалами, где можно ознакомиться с аннотациями методических материалов преподавателей.

На занятиях преподаватели используют прием выхода в Интернет.

Домашний Интернет имеют 40 человек (руководящих и педагогических работников). Имеют электронную почту 37 педагогических работника.

### ***Выводы по подразделу:***

Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации, в целом, обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности, обучающихся литературой. В связи с изменением структуры организации учебного процесса при переходе на ФГОС приоритетным остается обеспечение программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки учебной литературой последних лет издания и электронных образовательных ресурсов в полном объеме.

Техникум оснащен достаточным количеством компьютеров и минимально-необходимым количеством лицензионных программных продуктов.

Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

Недостаточно идет процесс обновления учебной литературы в связи с отсутствием вновь издаваемых и переиздаваемых учебных изданий.

Содержание материала учебников по отдельным дисциплинам, рекомендованных Минобрнауки России, соответствует на 40-50% рабочей программе, поэтому преподаватели используют несколько учебников, используют материалы сети «Интернет», электронные

учебники электронной библиотечной системы.

#### 6.4. Материально-техническая база

Техникум расположен на территории с земельным участком в 47211 кв.м. На территории находятся: учебный корпус, здание учебно-производственных мастерских, общежитие, стадион.

В учебном корпусе кроме учебных помещений имеются: актовый зал, административные и служебные помещения.

Техникум располагает необходимым учебным оборудованием, наглядными средствами для проведения учебных занятий.

#### Данные о наличии учебных помещений для реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС 3+

Специальность	Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских	
	В соответствии с ФГОС	В наличии
Ветеринария	<i>Кабинеты:</i>	
	социально-экономических дисциплин	социально-экономических дисциплин
	иностранного языка	иностранного языка
	математики	математики, физики и электротехники
	информационных технологий в профессиональной деятельности	Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности, документационного обеспечения управления
	Организация ветеринарного дела	Организация ветеринарного дела
	животноводства	животноводства
	Экологические основы природопользования	Экологические основы природопользования
	Безопасность жизнедеятельности и охрана труда	Безопасность жизнедеятельности и охрана труда
	<i>Лаборатории:</i>	
	Анатомии и физиологии животных	Анатомии и физиологии животных
	Зоогигиены и ветеринарной санитарии	Зоогигиены и ветеринарной санитарии
	Внутренних незаразных болезней	Внутренних незаразных болезней
	Эпизоотологии с микробиологией	Внутренних незаразных болезней
	Паразитологии и инвазионных болезней	Паразитологии и инвазионных болезней
	Патологической физиологии и патологической анатомии	Патологической физиологии и патологической анатомии
	Ветеринарная фармакология и латинского языка	Ветеринарная фармакология и латинского языка
	Ветеринарной хирургии	Ветеринарной хирургии
	Акушерство, гинекологии и биотехники размножения	Акушерство, гинекологии и биотехники размножения
	Ветеринарно-санитарной экспертизы.	Ветеринарно-санитарной экспертизы.
	Кормление животных	Кормление животных
	<i>Полигоны</i>	
	Учебно-производственное хозяйство с учебной фермой	Учебно-производственное хозяйство с учебной фермой

	Ветеринарная клиника	Ветеринарная клиника
	<i>Спортивный комплекс</i>	
	Спортивный зал	Спортивный зал
	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствия
	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы	
	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть «Интернет»	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть «Интернет»
	Актовый зал	Актовый зал
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	<i>Кабинеты:</i>	
	социально-экономических дисциплин	социально-экономических дисциплин
	иностранного языка	иностранного языка
	математики	математики
	Информатики	Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности
	инженерной графики	инженерной графики
	правил безопасности дорожного движения	правил безопасности дорожного движения
	устройства автомобилей	устройства автомобилей
	безопасности жизнедеятельности и охраны труда	безопасности жизнедеятельности и охраны труда
	технического обслуживания и ремонта автомобилей	технического обслуживания и ремонта автомобилей, технической механики
	технической механики	технического обслуживания и ремонта автомобилей, технической механики
	<i>Лаборатории:</i>	
	электротехники и электроники	электротехники и электроники
	материаловедения	материаловедения
	метрологии, стандартизации и сертификации	материаловедения, метрологии, стандартизации и сертификации
	двигателей внутреннего сгорания	двигателей внутреннего сгорания
	электрооборудования автомобилей	электрооборудования автомобилей
	автомобильных эксплуатационных материалов	автомобильных эксплуатационных материалов
	технического обслуживания автомобилей	технического обслуживания автомобилей
	ремонта автомобилей	ремонта автомобилей
	технических средств обучения	технических средств обучения
	<i>Мастерские:</i>	
	слесарные	слесарные
	токарно-механические	токарно-механические
	кузнечно-сварочные	кузнечно-сварочные
	демонтажно-монтажные	демонтажно-монтажные
	<i>Спортивный комплекс</i>	



	Спортивный зал	Спортивный зал
	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронные) или место для стрельбы	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	<i>Залы</i>	
	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
	Актный зал	Актный зал
Экономика и бухгалтерский учет (Отрасль-«Сельское хозяйство»)	<i>Кабинеты:</i>	
	социально-экономических дисциплин	социально-экономических дисциплин
	математики	математики
	Экономики организации	Экономики организации
	Статистики	Статистики
	Менеджмента	Менеджмента
	Документационное обеспечения управления	Документационное обеспечения управления
	Правового обеспечения профессиональной деятельности	
	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита	
	Финансов денежного обращения и кредитов	
	Экономической теории	
	Теории бухгалтерского учета	
	Анализа финансово-хозяйственной деятельности	
	Безопасность жизнедеятельности и охрана труда	
	<i>Лаборатории:</i>	
	Информационных технологий в профессиональной деятельности	
	Учебная бухгалтерия	
	<i>Спортивный комплекс</i>	
	Спортивный зал	Спортивный зал
	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	<i>Залы</i>	
	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
Актный зал	Актный зал	
Кинология	<i>Кабинеты</i>	
	Социально-экономических	Социально-экономических дисциплин

	дисциплин	
	Иностранного языка	Иностранного языка
	Информационных технологий в профессиональной деятельности	Информационных технологий в профессиональной деятельности
	Биологии собак	Биологии собак
	Кинологии и собаководства	Кинологии и собаководства
	Экологических основ природопользования	Экологических основ природопользования
	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
	<i>Лаборатории</i>	
	Анатомии и физиологии собак	Анатомии и физиологии собак
	Ветеринарии и зооигиены	Анатомии и физиологии собак
	Метрологии, стандартизации и подтверждения качества	Анатомии и физиологии собак
	Экспертиза собак	Экспертиза собак
	<i>Мастерская</i>	
	Стрижки и тримминга собак	Стрижки и тримминга собак
	<i>Полигоны</i>	
	Учебно-дрессировочная площадка	Учебно-дрессировочная площадка
	Выставочный ринг	Выставочный ринг
	Питомник	Питомник
	<i>Спортивный комплекс</i>	
	Спортивный зал	Спортивный зал
	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	<i>Залы</i>	
	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
	Актовый зал	Актовый зал
Технология производства и переработки с/х продукции	<i>Кабинеты</i>	
	Социально-экономических дисциплин	Социально-экономических дисциплин
	Иностранного языка	Иностранного языка
	Информационных технологий в профессиональной деятельности	Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности
	Инженерной графики	Инженерной графики
	материаловедения	материаловедения
	Агрономии	Агрономии
	Зоотехнии	Зоотехнии
	Товароведения сельскохозяйственной продукции	Товароведения сельскохозяйственной продукции
	Экологических основ природопользования	Товароведения сельскохозяйственной продукции
Безопасности жизнедеятельности и охраны труда	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда	

<i>Лаборатории</i>	
Технической механики	Технической механики
Механизации, электрификации и автоматизации с/х работ	Механизации, электрификации и автоматизации с/х работ
Микробиологии, санитарии и гигиены	Микробиологии, санитарии и гигиены
Метрологии, стандартизации и оценки качества	Метрологии, стандартизации и оценки качества
Технологий производства продукции растениеводства	Технологий производства продукции растениеводства
Технологий производства продукции животноводства	Технологий производства продукции растениеводства
Кормопроизводства	Кормопроизводства
Технологий хранения и переработки с/х продукции	Кормопроизводства
<i>Мастерские</i>	
Учебно-производственные	Учебно-производственные
<i>Полигоны</i>	
Учебно-производственное хозяйство	Учебно-производственное хозяйство
<i>Спортивный комплекс</i>	
Спортивный зал	
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
<i>Залы</i>	
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
Актовый зал	Актовый зал

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей качественное проведение теоретических учебных занятий для реализации образовательных программ. Для качественного проведения лабораторно-практических работ имеется лабораторное оборудование в кабинетах Химии и Физики. Закуплена и установлена лаборатория по специальности 36.02.01 Ветеринария

Учебные мастерские, в целом, оснащены оборудованием для реализации образовательных программ. На каждую мастерскую имеются перечни оснащения, паспорта комплексно-методического обеспечения, которые корректируются в соответствии с программами подготовки специалистов среднего звена по специальностям.

Для организации эффективного практического обучения студентов необходимо пополнить оснащение мастерских новым учебным оборудованием.

Спортивные сооружения, имеющиеся в техникуме, позволяют реализовывать программу физической культуры. Имеется спортивный зал, стадион, тир.

### ***Вывод по разделу:***

В техникуме имеется материально-техническая база, позволяющая реализовывать

образовательные программы, имеющиеся в лицензии. Вместе с тем, необходимо продолжать работу по укомплектованию учебных мастерских новым оборудованием, создавать необходимые лаборатории, приобретать лабораторное оборудование, учебную технику для эффективной и качественной подготовки специалистов среднего звена.

### **6.5. Социально-бытовое обеспечение**

Работа по созданию и улучшению социально-бытовых условий проживания, обучающихся в общежитии является приоритетным направлением деятельности директора, руководителей структурных подразделений техникума, педагогических работников, студенческого самоуправления.

Помещения общежития содержатся в соответствии с установленными санитарными нормами, заключаются договоры о взаимной ответственности с проживающими. Студенты проживают в двух-трехместных комнатах. Комнаты укомплектованы мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями.

В общежитии техникума своевременно проводится ремонт самого здания, инвентаря, оборудования. Закрепленная территория содержится в надлежащем порядке. Во всех помещениях общежития обеспечивается необходимый тепловой режим и освещенность в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

В общежитии расположены объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения. Для создания условий жизнеобеспечения в общежитии оборудованы комнаты санитарной гигиены, помещение для приготовления и приема пищи, душевые, прачечная. На момент самообследования в общежитии проживает 106 человек.

Администрация техникума содействует студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих, осуществляет мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимает меры по реализации предложений проживающих, информирует их о принятых решениях.

Студенческий совет общежития проводит работу по следующим направлениям:

- координация деятельности старост комнат;
- организация работы по самообслуживанию;
- организация контроля санитарного состояния комнат, сохранности материальных ценностей;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий и др.

По графику, утвержденному директором, преподаватели техникума ежедневно посещают общежитие с 21.00-23.00.

Большое внимание уделяется формированию у студентов здорового образа жизни. В вечернее время в спортивном зале техникума работают спортивные секции по волейболу, баскетболу, настольному теннису. Студенты охотно посещают эти занятия.

#### **Вывод по разделу:**

Социально-бытовые условия проживающих в общежитии обучающихся соответствуют нормам и правилам.

При самообследовании установлена необходимость дальнейшей систематической деятельности учебного заведения по оздоровлению детей через расширение форм и методов просветительной работы, проведение мероприятий по здоровому образу жизни, осмотр обучающихся узкими специалистами.

### **6.6. Финансирование реализации образовательных программ**

Финансирование реализации образовательных программ должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание

государственной услуги в сфере образования для уровня среднего профессионального образования. Объем финансирования из областного бюджета составляет порядка 75-80% от необходимых затрат, 15% необходимого финансирования реализации образовательных программ осуществляется из внебюджетных средств техникума.

За обследуемый период на материально-техническое обеспечение было затрачено 2203,5 тыс. руб. На ремонт – 2 млн. 500 тыс. руб. Приобретено учебной литературы на сумму 261,0 тыс. руб.

## 7. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

К компетенции образовательной организации относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Необходимо отметить, что сегодня качество образования понимается с одной стороны, как соответствие ФГОСЗ+ официально принятым, отражающим позицию профессионального разработчика в вопросах качества образования, с другой стороны, как удовлетворенность потребителя полученным образованием. В обследуемый период был сделан акцент на оценку удовлетворенности студентов качеством получаемого образования через диагностику (анкетирование). Психолого-педагогическая диагностика и ее результаты рассматриваются, прежде всего, как инструмент для получения объективной информации о той или иной деятельности ученического и педагогического коллективов.

Реализуя принцип информационной открытости образовательной организации, техникум размещает информацию о своей деятельности на официальном сайте в сети «Интернет» (адрес: <http://kk-tehnikum.ru/>).

Размещение информации и копий документов осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» (статья 29) и Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации (Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 г.).

На сайте техникума размещена информация:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления образовательной организацией;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Липецкой области;
- о федеральных государственных образовательных стандартах;
- о руководителе образовательной организации, его заместителях;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;
- о результатах приема по каждой специальности среднего профессионального образования, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе;
- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;
- о наличии общежития, количестве жилых помещений в общежитии, об оплате за проживание в общежитии;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- о трудоустройстве выпускников.

На сайте техникума размещены копии:

- Устава техникума;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности техникума
- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- отчета о результатах самообследования;
- документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

Пользователю сайта предоставляется наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки РФ в сети «Интернет».

***Вывод по разделу:***

В техникуме используются различные методы оценки показателей мониторинга качества образования. Результаты мониторинга ложатся в основу планирования образовательной деятельности.

**8. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ  
САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	24
1.1.1	По очной форме обучения	человек	24
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	590
1.2.1	По очной форме обучения	человек	350
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	240
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	5
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	100
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	5/1,5%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	127/89,4%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов	человек/%	64/18,3%
	профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)		0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	158/47,0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	33/42%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	33/100
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	27/91
1.11.1	Высшая	человек/%	11/33,3%
1.11.2	Первая	человек/%	15/50,7%



1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	33/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	0/0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации		0/0
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	41891,3
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	1444,5
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	74,9
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%	95%
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв. м	4798 кв.м/ 15, 1 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	54 / 0,1
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	136/ 100%