

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность

35.02.05 Агрономия

Квалификация выпускника – Агроном

Организация разработчик:

ГОБПОУ «Конь-Колодезский аграрный техникум»

с. Конь-Колодезь, 2023 г.

Образовательная программа среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. №444 (зарегистрирован в Минюсте России 17 августа 2021 г. №64664), (с изменениями и дополнениями от 01.09.2022 г.).

Организация-разработчик:

ГОБПОУ «Конь-Колодезский аграрный техникум»

Одобрено

Педагогическим советом ГОБПОУ «Конь-Колодезский аграрный техникум»

Протокол № 9 от « 30 » июня 2023 года

Согласовано

подпись – расшифровка подписи (Фамилия, ИО), должность

М.П.

Утверждаю

Директор

ГОБПОУ «Конь-Колодезский
аграрный техникум»

_____ А.Е. Кудаев

Приказ № 252 от
« 30 » июня 2023 г.

Содержание

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Раздел 1. Общие положения | 4 |
| Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы | 6 |
| Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника | 6 |
| Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы | 7 |
| 4.1. Общие компетенции | 7 |
| 4.2. Профессиональные компетенции | 10 |
| 4.3. Личностные результаты | 20 |
| Раздел 5. Структура образовательной программы | 22 |
| 5.1. Учебный план по квалификации «агроном» | 23 |
| 5.2. Календарный учебный график по квалификации «агроном» | 27 |
| 5.3. Рабочая программа воспитания | 36 |
| 5.4. Календарный план воспитательной работы | 36 |
| Раздел 6. Условия реализации образовательной программы | 36 |
| 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы | 36 |
| 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы | 54 |
| 6.3. Требования к организации воспитания обучающихся | 54 |
| 6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы | 55 |
| 6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы | 56 |
| Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации | 56 |

ПРИЛОЖЕНИЯ

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей, практик | |
| Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин, предметов (общеобразовательный цикл) | |
| Приложение 3. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы | |
| Приложение 4. Фонды оценочных средств по специальности Агрономия, в том числе для государственной итоговой аттестации | 35.02.05 |

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО) по специальности 35.02.05 Агрономия разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. №444 и Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413.

Основная профессиональная образовательная программа определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 №444 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 №644н «Об утверждении профессионального стандарта «Агроном»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 №413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Устава техникума ГОБПОУ «Конь-Колодецкий аграрный техникум» и других нормативных локальных актов.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

СПО – среднее профессиональное образование;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК– общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ДЗ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН- Математический и общий естественнонаучный цикл.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам: «агроном».

Формы обучения: очная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования по специальности 35.02.05 Агрономия: 5940 академических часов, со сроком обучения: 3 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 13 Сельское хозяйство.

Профессиональная деятельность:

– организация и выполнение работ по производству, первичной обработке, хранению и транспортировке продукции растениеводства.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция;
- почва и ее плодородие;
- удобрения, пестициды, гербициды;
- сельскохозяйственная техника и оборудование;
- технологии производства продукции растениеводства и ее первичной обработки;
- технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;
- процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства, малым предприятием;
- первичные трудовые коллективы.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым

квалификациям:

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | Наименование квалификации специалиста среднего звена «агроном» |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур | ПМ.01. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур | осваивается |
| Контроль процесса развития растений в течение вегетации | ПМ.02. Контроль процесса развития растений в течение вегетации | осваивается |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПМ 03 Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства | осваивается |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПМ 04 Выполнение работ по рабочей профессии 18103 Садовник | осваивается |

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

| Код ОК | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |

| | | |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> |
| | | <p>Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | <p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> |
| | | <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> |
| | | <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного | <p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> |
| | | <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> |

| | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | контекста | |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| | | Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности |
| | | Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности |
| | | Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на | Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить |

| | | |
|--|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | государственном и иностранном языках. | простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| | | Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |

4.2. Профессиональные компетенции

| Основные виды деятельности и | Основные виды деятельности Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур: | ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ | Практический опыт: - Изучение технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур; - Проведение анализа метеорологических условий с целью определения оптимальных сроков проведения технологических операций при возделывании сельскохозяйственных культур; - Разработка планов-графиков проведения технологических операций; Умения: - Устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий; Знания: - Требования к условиям проведения технологических операций по обработке почвы, посеву, уходу за растениями, уборке урожая; - Оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур. |
| | ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для | Практический опыт: - Разработка заданий для растениеводческих бригад на основании технологических карт и планов-графиков проведения технологических операций; - Корректировка заданий с учетом конкретных погодных условий; |

| | | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | растениеводческих бригад | <ul style="list-style-type: none"> - Распределение заданий между растениеводческими бригадами; -Выдача заданий; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять виды и объемы работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену и выдавать задания бригадам (звеньям, работникам); <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы. |
| | <p>ПК 1.3.</p> <p>Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий - Обоснование выполнения производственных заданий в оптимальные сроки и с высоким качеством <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Готовить материалы для инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий с учетом специфики заданий и конкретных условий их выполнения; - Анализировать особенности и уровень профессиональной подготовки работников, для которых проводится инструктаж; - Проводить инструктаж с учетом особенностей и уровня профессиональной подготовки работников и степени сложности задач; <p>Осуществлять обратную связь для оценки понимания работниками содержания инструктажа; Выбирать приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий с учетом технологий возделывания сельскохозяйственных культур;</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Технологии возделывания сельскохозяйственных культур с учетом погодных и почвенных условий; - Приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий; - Приемы и подходы представления информации в процессе инструктажа; |
| | <p>ПК 1.4.</p> <p>Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контролирование качества проведения технологических операций по обработке почвы, посеву сельскохозяйственных культур, уходу за ними, уборке урожая в конкретных условиях; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбирать и применять методы контроля качества выполнения технологических операций; <p>Знания:</p> |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| растениеводства | <ul style="list-style-type: none"> - Требования к проведению технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур; - Факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций; -Классификация и характеристика методов контроля качества выполнения технологических операций. |
| ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация устранения нарушений требований технологических карт, выявленных в ходе контроля качества проведения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> Выявлять дефекты и недостатки в проведении технологических операций; - Определять пути их устранения; - Организовывать работы по устранению дефектов и недостатков; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами, в том числе иностранными; - Способы выявления дефектов и недостатков технологических операций; - Методы устранения дефектов и недостатков - Порядок (алгоритм) действий по устранению дефектов и недостатков. |
| ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение технологического регулирования почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с требованиями технологических карт и сроками проведения работ; - Проведение технологического регулирования посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ; -Учет принципов ресурсосбережения при проведении работ; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соблюдать правила техники безопасности при проведении технологической регулировки; - Проводить технологическую регулировку в соответствии с общепринятыми правилами в зависимости от типа агрегата и технологической операции; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правила техники безопасности при проведении технологической регулировки; - Типы технологических операций при обработке почвы и посевных работах; |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Типы почвообрабатывающих агрегатов (машин и механизмов); - Типы посевных агрегатов (машин и механизмов); - Способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций. |
| | <p>ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сбор информации для составления первичной отчетности; - Обработка и оформление информации для составления первичной отчетности; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать информацию для составления первичной отчетности; - Представлять информацию для составления первичной отчетности в соответствии с правилами; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Требования к составлению первичной отчетности; - Источники сбора информации; - Правила обработки (анализа) информации. |
| <p>2. Контроль процесса развития растений в течение вегетации</p> | <p>ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поиск и сбор информации о фенологических фазах развития и морфологических признаках растений в различные фазы развития; - Анализ и интерпретация информации о фенологических фазах развития и морфологических признаках растений в различные фазы развития; - Составление программы контроля развития растений в течение вегетации; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять фенологические фазы развития растений на основании морфологических признаков; - Анализировать информацию о фенологических фазах развития и морфологических признаках растений в различные фазы развития; - Выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв; - Определять порядок контроля развития растений и оформлять его в форме программы; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития; - Влияние фаз развития растений на конечный урожай растениеводческой продукции; - Источники информации о фенологических фазах развития и морфологических признаках растений в различные фазы развития; |

| | | |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | - Правила составления программ контроля развития растений в течение вегетации. |
| | ПК 2.2. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений | Практический опыт: Определение фенологических фаз развития растений на основании морфологических признаков Установление календарных сроков проведения технологических операций по уходу за сельскохозяйственными культурами и уборкой урожая Умения: Определять оптимальные сроки проведения технологических операций с учетом развития растений в течение вегетации Знания: Морфологические признаки растений в различные фенологические фазы их развития Влияние погодных условий на прохождение фенологических фаз развития растений |
| | ПК 2.3. Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур | Практический опыт: - Определение полевой всхожести семян и расчёт норм высева сельскохозяйственных культур; - Применение различных методов определения и оценки общего состояния посевов, густоты их стояния, перезимовки озимых и многолетних культур; Умения: - Выбирать методы определения полевой всхожести семян, общего состояния посевов, густоты их стояния, оценки перезимовки озимых и многолетних культур; - Определять полевую всхожесть семян, общее состояние посевов, густоту их стояния по сравнению с оптимальной; - Давать оценку перезимовки озимых и многолетних культур различными методами; Знания: - Визуальные качественные методы определения общего состояния посевов; - Лабораторные количественные методы определения полевой всхожести семян; - Количественные методы определения густоты стояния растений в полевых условиях; - Визуальные и количественные методы оценки состояния озимых и многолетних культур после перезимовки. |
| | ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов | Практический опыт: - Описание видов сорных растений в посевах сельскохозяйственных культур по общепринятым методикам; - Оценка степени засоренности посевов на основании определения количества сорных растений по общепринятым методикам; Умения: - Идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам; |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом; - Определять меры по защите культурных растений от сорняков; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Морфологические признаки культурных и сорных растений; - Методы определения засоренности посевов; - Меры по защите культурных растений от сорняков. |
| <p>ПК 2.5. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденность и растений и распространенность вредителей</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений по общепринятым методикам; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять виды вредителей сельскохозяйственных растений по их морфологическим признакам в полевых условиях; - Определять распространенность вредителей и их вредоносность с применением общепринятых методик; - Определять степень пораженности сельскохозяйственных культур вредителями; - Принимать меры по борьбе с вредителями; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Морфологические признаки и классификация различных видов вредителей; - Методы определения плотности их популяций; - Классификация поврежденности растений; - Методы определения распространенности вредителей; - Методы учета вредителей сельскохозяйственных культур; - Методы борьбы с вредителями. |
| <p>ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень их развития, с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней;</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение болезней растений на основе диагностических признаков в полевых условиях; - Определение степени развития болезней, их распространенности по общепринятым методикам; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур болезнями; - Определять распространенность болезней, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур; - Принимать меры по борьбе с болезнями; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Классификацию болезней сельскохозяйственных культур; - Признаки поражения сельскохозяйственных культур болезнями; - Методы учета болезней; - Методы борьбы с болезнями. |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение содержания основных элементов питания растений в почве лабораторными методами; - Визуальное определение недостатка питательных элементов для растений по внешним признакам: окраска листьев, соответствие размеров растений их фазам развития; - Проведение анализов на содержание основных элементов питания растений с использованием экспресс-методов; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях; - Определять необходимые удобрения и порядок их применения на основе проведенной диагностики; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы почвенной и растительной диагностики питания растений; - Правила использования оборудования при диагностике; - Классификация и свойства удобрений; - Правила применения удобрений на основе диагностики питания растений. |
| <p>ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение готовности сельскохозяйственных культур к уборке; - Планирование уборочной кампании; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании; - Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке; - Определять сроки и необходимые ресурсы для уборочной кампании; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Биологические особенности сельскохозяйственных культур при созревании и фазы развития растений, в которые производится уборка; - Порядок организации уборочной кампании. |
| <p>ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сбор и анализ результатов, полученных в ходе контроля развития растений в течение вегетации; - Разработка предложений по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве. | воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями; Знания: - Способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений. |
| ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям, служащих: 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | <p>ПК 3.1 Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов в организациях сельского хозяйства</p> <p>ПК 3.2 Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур на растениеводстве</p> <p>ПК 3.3 Выполнять работы по обслуживанию технологического оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм</p> <p>ПК 3.4 Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управления тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами; - выполнения механизированных работ в сельском хозяйстве; - технического обслуживания и оборудования; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплектовать машинно-тракторные агрегаты для проведения агротехнических работ в сельском хозяйстве; - выполнять агротехнические и агрохимические работы машинно-тракторными агрегатами на базе тракторов основных марок, зерновыми и специальными комбайнами; - выполнять технологические операции по регулировке машин и механизмов; - перевозить грузы на тракторных прицепах, контролировать погрузку, размещение и закрепление на них перевозимого груза; - выполнять работы средней сложности по периодическому техническому обслуживанию тракторов и агрегируемых с ними с/х машин с применением современных средств технического обслуживания; - выявлять несложные неисправности с/х машин и оборудования и самостоятельно выполнять слесарные работы по их устранению; - под руководством специалистов более высокой квалификации выполнять работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения с/х техники; - оформлять первичную документацию; - комплектовать МТА зарубежных марок тракторов и с/х машин; - выполнять агротехнические работы на зарубежных марках тракторов и с/х машин; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устройство, принцип действия и технические характеристики основных марок тракторов и с/х машин; - мощность обслуживаемого двигателя и предельную нагрузку прицепных приспособлений; - правила комплектования машинно-тракторных агрегатов в растениеводстве и животноводстве; |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания</p> <p>ПК 3.5 Управлять тракторами зарубежных марок</p> <p>ПК 3.6 Выполнять сельскохозяйственные работы на зарубежных марках тракторов и сельскохозяйственных машин</p> | <ul style="list-style-type: none"> - правила работы с прицепными приспособлениями и устройствами; - методы и приемы выполнения агротехнических и агрохимических работ; - пути и средства повышения плодородия почв; - средства и виды технического обслуживания тракторов и с/х машин и оборудования; - способы выявления и устранения дефектов в работе тракторов и с/х машин и оборудования; - правила погрузки, укладки, строповки и разгрузки различных грузов в тракторном прицепе; - содержание и правила оформления первичной документации; - устройство, принцип действия и технические характеристики зарубежных марок тракторов и с/х машин; - различия между тракторами российского и зарубежного производства. |
| <p>ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям, служащих: 18103 Садовник</p> | <p>ПК 3.1. Выращивать цветочно-декоративные культуры в открытом и защищенном грунте</p> <p>ПК 3.2. Выращивать древесно-кустарниковые культуры</p> <p>ПК 3.3. Проводить озеленение и благоустройство о различных территорий</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пикировка всходов цветочных культур; - высадка растений в грунт; - выполнение перевалки и пересадки горшечных растений; - уход за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способом; - размножение деревьев и кустарников; - посадка деревьев и кустарников; - уход за высаженными деревьями и кустарниками; - формирование крон деревьев и кустарников; - оформление цветников различных типов и видов; - выполнение работ по устройству и содержанию газона, вертикальному озеленению, созданию и содержанию живых изгородей; - выполнение работ по устройству садовых дорожек. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать специализированное оборудование и инструменты; - проводить предпосевную обработку семян и вегетативное деление растений; - подготавливать почву для посева и посадки растений; - выполнять посев семян и посадку растений, ухаживать за всходами; - определять готовность всходов к пикировке; - выполнять пикировку растений; - высаживать рассаду в открытый грунт; |

| | | |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - определять необходимость в перевалке и пересадке по внешним признакам, проводить перевалку и пересадку, ухаживать за пересаженными растениями; - проводить полив и прополку растений, рыхление почвы; - проводить подкормку и пинцировку растений; - проводить обработку против болезней и вредителей; - формировать растения; - проводить деление, зеленое черенкование, прививку древесных растений; - проводить предпосевную обработку семян и посев; - подготавливать посадочное место; - выполнять посадку древесных растений; - проводить подкормки минеральными и органическими удобрениями; - проводить обработку против болезней и вредителей; - придавать кроне древесного растения заданную проектом форму; - создавать цветники на озеленяемых объектах; - принимать композиционные решения по оформлению цветников; - работать с различными видами рассадных и горшечных культур; - рассчитывать потребность в посадочном материале; - подготавливать почву под посев трав; - проводить равномерный посев трав согласно норме высева, ухаживать за всходами; - производить ремонт газона; - определять тип вертикального озеленения, производить высадку и закрепление на опоре лиан и вьющихся растений, создавая живую изгородь, ухаживать за растениями. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и технику безопасности использования специализированного оборудования и инструментов; - виды цветочных культур, горшечных растений, растений, кустарников, цветников и газонов; - типы грунта; - материалы для изгородей и садовых дорожек; - алгоритмы и правила проведения предпосевной обработки, посева, высадки растений и ухода за ними; - виды болезней и вредителей растений, методы борьбы с ними. |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

4.3. Личностные результаты

| <p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p> | <p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны | ЛР 1 |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций | ЛР 2 |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих | ЛР 3 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» | ЛР 4 |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России | ЛР 5 |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях | ЛР 6 |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | ЛР 7 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства | ЛР 8 |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях | ЛР 9 |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой | ЛР 10 |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры | ЛР 11 |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания | ЛР 12 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности | |
| Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности | ЛР 13 |
| Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности | ЛР 14 |
| Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем | ЛР 15 |
| Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности | ЛР 16 |
| Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии | ЛР 17 |
| Готовность и способность проявлять универсальные умения и навыки при выполнении смежных видов профессиональной деятельности с учетом сезонности сельскохозяйственного труда | ЛР 18 |
| Готовность и способность проявлять навыки предпринимательской деятельности. | ЛР 19 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации | |
| Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учетом актуальной экономической ситуации Липецкой области | ЛР 20 |
| Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию | ЛР 21 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями | |
| Умение реализовать лидерские качества на производстве | ЛР 22 |
| Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, нацеленный на достижение поставленных целей, управляющий собственным профессиональным развитием, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость. | ЛР 23 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса | |
| Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | ЛР 24 |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | ЛР 25 |
| Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность указать услугу каждому, кто в ней нуждается | ЛР 26 |

Раздел 5. Структура образовательной программы

ОПОП СПО по специальности СПО 35.02.05 Агрономия включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 35.02.05 Агрономия определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП СПО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 35.02.05 Агронимия

| Индекс | Наименование | | | Объем образовательной программы в академических часах | | | | | Рекомендуемый курс изучения | |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------|------------|----------|------------------------|-----------------------------|----------------|
| | | Всего | В т.ч. в форме практ.подготовки | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | Самостоятельная работа | | |
| | | | | Занятия по дисциплинам и МДК | | | практика | | | |
| | | | | Промежуточ. Аттестация | Всего по УД/ МДК | В т.ч. | | | | |
| лаб.и практ. Занятия | Курсов проект, работа | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Обязательная часть образовательной программы | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ. 00 | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 486 | 362 | | 476 | 362 | | | 10 | 2, 3, 4 |
| ОГСЭ. 01 | Основы философии | 48 | 8 | ДЗ ₄ | 46 | 8 | | | 2 | 3 |
| ОГСЭ. 02 | История | 48 | 8 | ДЗ ₃ | 46 | 8 | | | 2 | 2 |
| ОГСЭ. 03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 168 | 164 | ДЗ ₇ | 164 | 164 | | | 4 | 2,3,4 |
| ОГСЭ. 04 | Физическая культура | 174 | 174 | ДЗ ₄₆₈ | 174 | 174 | | | | 2,3,4 |
| ОГСЭ.05 | Психология общения | 48 | 8 | ДЗ ₄ | 46 | 8 | | | 2 | 2 |
| ЕН. 00 | Математический и общий естественнонаучный цикл | 256 | 48 | | 226 | 48 | | | 6 | 2,4 |
| ЕН. 01 | Экологические основы природопользования | 52 | 8 | ДЗ ₄ | 50 | 8 | | | 2 | 2 |
| ЕН. 02 | Основы аналитической химии | 102 | 20 | Э ₄ | 88 | 20 | | | 2 | 2 |
| ЕН. 03 | Основы экономики, менеджмента и маркетинга | 102 | 20 | Э ₄ | 88 | 20 | | | 2 | 2 |

| | | | | | | | | | | |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|-------------------|-------------|------------|-----------|-------------|-----------|----------------|
| ОП.00 | Общепрофессиональный цикл | 808 | 212 | | 700 | 212 | | | 36 | 2, 3, 4 |
| ОП.01 | Ботаника и физиология растений | 96 | 20 | Э ₃ | 80 | 20 | | | 4 | 2 |
| ОП.02 | Основы агрономии | 96 | 20 | Э ₃ | 80 | 20 | | | 4 | 2 |
| ОП.03 | Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства | 96 | 36 | Э ₃ | 80 | 36 | | | 4 | 2 |
| ОП.04 | Микробиология, санитария и гигиена | 46 | 16 | ДЗ ₄ | 44 | 16 | | | 2 | 2 |
| ОП.05 | Правовые основы профессиональной деятельности | 60 | 12 | ДЗ ₆ | 56 | 12 | | | 4 | 3 |
| ОП.06 | Метрология, стандартизация и подтверждение качества | 60 | 12 | Э ₅ | 46 | 12 | | | 2 | 3 |
| ОП.07 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 62 | 28 | ДЗ ₆ | 58 | 28 | | | 4 | 3 |
| ОП.08 | Охрана труда | 52 | 16 | ДЗ ₄ | 48 | 16 | | | 4 | 2 |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности | 68 | 20 | ДЗ ₆ | 66 | 20 | | | 2 | 3 |
| ОП.10 | Животноводство с основами пчеловодства и кормопроизводства | 112 | 20 | Э ₄ | 96 | 20 | | | 4 | 2 |
| ОП.11 | Экономика отрасли | 60 | 12 | Э ₅ | 46 | 12 | | | 2 | 3 |
| ПМ.00 | Профессиональный цикл | 2554 | 482 | | 1238 | 328 | 12 | 1188 | 44 | 2,3,4 |
| ПМ.01 | Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур | 1046 | 194 | | 562 | 122 | 12 | 432 | 22 | 2,3,4 |
| МДК 01.01 | Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур | 248 | 50 | ДЗ _{6к1} | 238 | 50 | 12 | | 10 | 2,3 |
| МДК 01.02 | Механизация технологий в растениеводстве | 80 | 28 | Э ₇ | 66 | 28 | | | 2 | 2,3 |
| МДК 01.03 | Селекционная и семеноводческая работа в отрасли растениеводства | 100 | 28 | ДЗ _{6к2} | 94 | 28 | | | 6 | 3 |

| | | | | | | | | | |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|-------------------|------------|------------|------------|-----------|------------|
| МДК 01.04 | Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации | 168 | 88 | ДЗ _{6к3} | 164 | 16 | | 4 | 3 |
| УП 01.01 | Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур | 180 | | ДЗ _{6к1} | | | 180 | | 2,3 |
| УП 01.02 | Механизация технологий в растениеводстве | 54 | | ДЗ ₅ | | | 54 | | 2,3 |
| УП 01.03 | Селекционная и семеноводческая работа в отрасли растениеводства | 54 | | ДЗ _{6к2} | | | 54 | | 3 |
| ПП. 01 | Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур | 144 | | ДЗ ₆ | | | 144 | | 3 |
| ПМ. 01 | Экзамен квалификационный | 18 | | Э _{квал} | | | | | 3 |
| ПМ. 02 | Контроль процесса развития растений в течение вегетации | 904 | 116 | | 402 | 116 | 468 | 16 | 3,4 |
| МДК. 02.01 | Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства | 168 | 36 | ДЗ _{8к4} | 162 | 36 | | 6 | 3,4 |
| МДК. 02.02 | Обработка и воспроизводство плодородия почв | 130 | 50 | ДЗ _{7к5} | 126 | 50 | | 4 | 3,4 |
| МДК. 02.03 | Хранение и переработка продукции растениеводства | 120 | 30 | ДЗ _{8к6} | 114 | 30 | | 6 | 4 |
| УП. 02.01 | Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства | 72 | | ДЗ _{8к4} | | | 72 | | 4 |
| УП. 02.02 | Обработка и воспроизводство плодородия почв | 72 | | ДЗ _{7к5} | | | 72 | | 3,4 |
| УП. 02.03 | Хранение и переработка продукции растениеводства | 72 | | ДЗ _{8к6} | | | 72 | | 4 |
| ПП. 02 | Контроль процесса развития растений в течение вегетации | 252 | | ДЗ ₈ | | | 252 | | 4 |
| ПМ. 02 | Экзамен квалификационный | 18 | | Э _{квал} | | | | | 4 |

| | | | | | | | | | | |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------------|-------------|-----------|-----------|-------------|-----------|--------------|
| ПМ.03 | Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 306 | 50 | | 142 | 50 | | 144 | 2 | 2,3 |
| МДК. 03.01 | Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства | 144 | 50 | ДЗ _{6к7} | 142 | 50 | | | 2 | 2,3 |
| УП. 03.01 | Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства | 108 | | ДЗ _{6к7} | | | | 108 | | 3 |
| ПП.03 | Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства | 36 | | ДЗ ₆ | | | | 36 | | 3 |
| ПМ. 03 | Квалификационный экзамен | 18 | | Квал Э | | | | | | 3 |
| ПМ.04 | Выполнение работ по рабочей профессии 18103 Садовник | 298 | 40 | | 132 | 40 | | 144 | 4 | 4 |
| МДК. 04.01 | Выполнение работ по рабочей профессии 18103 Садовник | 136 | 40 | ДЗ _{8к8} | 132 | 40 | | | 4 | 4 |
| УП. 04 | Выполнение работ по рабочей профессии 18103 Садовник | 72 | | ДЗ _{8к8} | | | | 72 | | 4 |
| ПП. 04 | Выполнение работ по рабочей профессии 18103 Садовник | 72 | | ДЗ ₈ | | | | 72 | | 4 |
| ПМ. 04 | Квалификационный экзамен | 18 | | Квал Э | | | | | | 4 |
| УП. 04.01* | <i>Индивидуальное вождение(вне сетки часов) 60 часов</i> | | | | | | | | | |
| П.П | Производственная практика | 144 | | | | | | 144 | | 4 |
| ГИА | Государственная итоговая аттестация | 216 | | 216 | | | | | | 4 |
| ИТОГО: | (без 1 курса) | 4464 | | | 2640 | | 12 | 1332 | 96 | 2,3,4 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|------|-------|-------|
| МДК 02.02 | Обработка и воспроизводство плодородия почв | 4 | 4 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 | 36/34 | | | |
| УП 02.02 | Учебная практика | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | -/36 | | |
| ПМ 03 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 19205 «Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 220 | | | |
| МДК 03.01 | Рабочая профессия «Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства» | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 4 | 6 | 6 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 72/38 |
| | <i>Самостоятельная</i> | | | | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2/- | | |
| УП 03 | Учебная практика | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | 36/36 | |
| ПП 03 | Производственная практика | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | -/36 | |
| | Квалификационный Экзамен | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | 18 | |
| ПА | Промежуточная аттестация | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | 36 | |
| | Всего часов в неделю учебных занятий | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 1512 | |

Примечание: каникулы 2 недели + 8 недель = 10 недель

4 курс

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|------------|-----|----------|-----|---------|-----|--------|-----|---------|-----|--------|-----|---------|-----|------|-----|--------|-----|-----|-----|------|-----|-------|
| Индекс | Компоненты | П Н | Сентябрь | П Н | Октябрь | П Н | Ноябрь | П Н | Декабрь | П Н | Январь | П Н | Февраль | П Н | Март | П Н | Апрель | П Н | Май | П Н | Июнь | П Н | Итого |
|--------|------------|-----|----------|-----|---------|-----|--------|-----|---------|-----|--------|-----|---------|-----|------|-----|--------|-----|-----|-----|------|-----|-------|

| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 | 101 | 102 | 103 | 104 | 105 | 106 | 107 | 108 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 | 114 | 115 | 116 | 117 | 118 | 119 | 120 | 121 | 122 | 123 | 124 | 125 | 126 | 127 | 128 | 129 | 130 | 131 | 132 | 133 | 134 | 135 | 136 | 137 | 138 | 139 | 140 | 141 | 142 | 143 | 144 | 145 | 146 | 147 | 148 | 149 | 150 | 151 | 152 | 153 | 154 | 155 | 156 | 157 | 158 | 159 | 160 | 161 | 162 | 163 | 164 | 165 | 166 | 167 | 168 | 169 | 170 | 171 | 172 | 173 | 174 | 175 | 176 | 177 | 178 | 179 | 180 | 181 | 182 | 183 | 184 | 185 | 186 | 187 | 188 | 189 | 190 | 191 | 192 | 193 | 194 | 195 | 196 | 197 | 198 | 199 | 200 | 201 | 202 | 203 | 204 | 205 | 206 | 207 | 208 | 209 | 210 | 211 | 212 | 213 | 214 | 215 | 216 | 217 | 218 | 219 | 220 | 221 | 222 | 223 | 224 | 225 | 226 | 227 | 228 | 229 | 230 | 231 | 232 | 233 | 234 | 235 | 236 | 237 | 238 | 239 | 240 | 241 | 242 | 243 | 244 | 245 | 246 | 247 | 248 | 249 | 250 | 251 | 252 | 253 | 254 | 255 | 256 | 257 | 258 | 259 | 260 | 261 | 262 | 263 | 264 | 265 | 266 | 267 | 268 | 269 | 270 | 271 | 272 | 273 | 274 | 275 | 276 | 277 | 278 | 279 | 280 | 281 | 282 | 283 | 284 | 285 | 286 | 287 | 288 | 289 | 290 | 291 | 292 | 293 | 294 | 295 | 296 | 297 | 298 | 299 | 300 | 301 | 302 | 303 | 304 | 305 | 306 | 307 | 308 | 309 | 310 | 311 | 312 | 313 | 314 | 315 | 316 | 317 | 318 | 319 | 320 | 321 | 322 | 323 | 324 | 325 | 326 | 327 | 328 | 329 | 330 | 331 | 332 | 333 | 334 | 335 | 336 | 337 | 338 | 339 | 340 | 341 | 342 | 343 | 344 | 345 | 346 | 347 | 348 | 349 | 350 | 351 | 352 | 353 | 354 | 355 | 356 | 357 | 358 | 359 | 360 | 361 | 362 | 363 | 364 | 365 | 366 | 367 | 368 | 369 | 370 | 371 | 372 | 373 | 374 | 375 | 376 | 377 | 378 | 379 | 380 | 381 | 382 | 383 | 384 | 385 | 386 | 387 | 388 | 389 | 390 | 391 | 392 | 393 | 394 | 395 | 396 | 397 | 398 | 399 | 400 | 401 | 402 | 403 | 404 | 405 | 406 | 407 | 408 | 409 | 410 | 411 | 412 | 413 | 414 | 415 | 416 | 417 | 418 | 419 | 420 | 421 | 422 | 423 | 424 | 425 | 426 | 427 | 428 | 429 | 430 | 431 | 432 | 433 | 434 | 435 | 436 | 437 | 438 | 439 | 440 | 441 | 442 | 443 | 444 | 445 | 446 | 447 | 448 | 449 | 450 | 451 | 452 | 453 | 454 | 455 | 456 | 457 | 458 | 459 | 460 | 461 | 462 | 463 | 464 | 465 | 466 | 467 | 468 | 469 | 470 | 471 | 472 | 473 | 474 | 475 | 476 | 477 | 478 | 479 | 480 | 481 | 482 | 483 | 484 | 485 | 486 | 487 | 488 | 489 | 490 | 491 | 492 | 493 | 494 | 495 | 496 | 497 | 498 | 499 | 500 | 501 | 502 | 503 | 504 | 505 | 506 | 507 | 508 | 509 | 510 | 511 | 512 | 513 | 514 | 515 | 516 | 517 | 518 | 519 | 520 | 521 | 522 | 523 | 524 | 525 | 526 | 527 | 528 | 529 | 530 | 531 | 532 | 533 | 534 | 535 | 536 | 537 | 538 | 539 | 540 | 541 | 542 | 543 | 544 | 545 | 546 | 547 | 548 | 549 | 550 | 551 | 552 | 553 | 554 | 555 | 556 | 557 | 558 | 559 | 560 | 561 | 562 | 563 | 564 | 565 | 566 | 567 | 568 | 569 | 570 | 571 | 572 | 573 | 574 | 575 | 576 | 577 | 578 | 579 | 580 | 581 | 582 | 583 | 584 | 585 | 586 | 587 | 588 | 589 | 590 | 591 | 592 | 593 | 594 | 595 | 596 | 597 | 598 | 599 | 600 | 601 | 602 | 603 | 604 | 605 | 606 | 607 | 608 | 609 | 610 | 611 | 612 | 613 | 614 | 615 | 616 | 617 | 618 | 619 | 620 | 621 | 622 | 623 | 624 | 625 | 626 | 627 | 628 | 629 | 630 | 631 | 632 | 633 | 634 | 635 | 636 | 637 | 638 | 639 | 640 | 641 | 642 | 643 | 644 | 645 | 646 | 647 | 648 | 649 | 650 | 651 | 652 | 653 | 654 | 655 | 656 | 657 | 658 | 659 | 660 | 661 | 662 | 663 | 664 | 665 | 666 | 667 | 668 | 669 | 670 | 671 | 672 | 673 | 674 | 675 | 676 | 677 | 678 | 679 | 680 | 681 | 682 | 683 | 684 | 685 | 686 | 687 | 688 | 689 | 690 | 691 | 692 | 693 | 694 | 695 | 696 | 697 | 698 | 699 | 700 | 701 | 702 | 703 | 704 | 705 | 706 | 707 | 708 | 709 | 710 | 711 | 712 | 713 | 714 | 715 | 716 | 717 | 718 | 719 | 720 | 721 | 722 | 723 | 724 | 725 | 726 | 727 | 728 | 729 | 730 | 731 | 732 | 733 | 734 | 735 | 736 | 737 | 738 | 739 | 740 | 741 | 742 | 743 | 744 | 745 | 746 | 747 | 748 | 749 | 750 | 751 | 752 | 753 | 754 | 755 | 756 | 757 | 758 | 759 | 760 | 761 | 762 | 763 | 764 | 765 | 766 | 767 | 768 | 769 | 770 | 771 | 772 | 773 | 774 | 775 | 776 | 777 | 778 | 779 | 780 | 781 | 782 | 783 | 784 | 785 | 786 | 787 | 788 | 789 | 790 | 791 | 792 | 793 | 794 | 795 | 796 | 797 | 798 | 799 | 800 | 801 | 802 | 803 | 804 | 805 | 806 | 807 | 808 | 809 | 810 | 811 | 812 | 813 | 814 | 815 | 816 | 817 | 818 | 819 | 820 | 821 | 822 | 823 | 824 | 825 | 826 | 827 | 828 | 829 | 830 | 831 | 832 | 833 | 834 | 835 | 836 | 837 | 838 | 839 | 840 | 841 | 842 | 843 | 844 | 845 | 846 | 847 | 848 | 849 | 850 | 851 | 852 | 853 | 854 | 855 | 856 | 857 | 858 | 859 | 860 | 861 | 862 | 863 | 864 | 865 | 866 | 867 | 868 | 869 | 870 | 871 | 872 | 873 | 874 | 875 | 876 | 877 | 878 | 879 | 880 | 881 | 882 | 883 | 884 | 885 | 886 | 887 | 888 | 889 | 890 | 891 | 892 | 893 | 894 | 895 | 896 | 897 | 898 | 899 | 900 | 901 | 902 | 903 | 904 | 905 | 906 | 907 | 908 | 909 | 910 | 911 | 912 | 913 | 914 | 915 | 916 | 917 | 918 | 919 | 920 | 921 | 922 | 923 | 924 | 925 | 926 | 927 | 928 | 929 | 930 | 931 | 932 | 933 | 934 | 935 | 936 | 937 | 938 | 939 | 940 | 941 | 942 | 943 | 944 | 945 | 946 | 947 | 948 | 949 | 950 | 951 | 952 | 953 | 954 | 955 | 956 | 957 | 958 | 959 | 960 | 961 | 962 | 963 | 964 | 965 | 966 | 967 | 968 | 969 | 970 | 971 | 972 | 973 | 974 | 975 | 976 | 977 | 978 | 979 | 980 | 981 | 982 | 983 | 984 | 985 | 986 | 987 | 988 | 989 | 990 | 991 | 992 | 993 | 994 | 995 | 996 | 997 | 998 | 999 | 1000 | 1001 | 1002 | 1003 | 1004 | 1005 | 1006 | 1007 | 1008 | 1009 | 1010 | 1011 | 1012 | 1013 | 1014 | 1015 | 1016 | 1017 | 1018 | 1019 | 1020 | 1021 | 1022 | 1023 | 1024 | 1025 | 1026 | 1027 | 1028 | 1029 | 1030 | 1031 | 1032 | 1033 | 1034 | 1035 | 1036 | 1037 | 1038 | 1039 | 1040 | 1041 | 1042 | 1043 | 1044 | 1045 | 1046 | 1047 | 1048 | 1049 | 1050 | 1051 | 1052 | 1053 | 1054 | 1055 | 1056 | 1057 | 1058 | 1059 | 1060 | 1061 | 1062 | 1063 | 1064 | 1065 | 1066 | 1067 | 1068 | 1069 | 1070 | 1071 | 1072 | 1073 | 1074 | 1075 | 1076 | 1077 | 1078 | 1079 | 1080 | 1081 | 1082 | 1083 | 1084 | 1085 | 1086 | 1087 | 1088 | 1089 | 1090 | 1091 | 1092 | 1093 | 1094 | 1095 | 1096 | 1097 | 1098 | 1099 | 1100 | 1101 | 1102 | 1103 | 1104 | 1105 | 1106 | 1107 | 1108 | 1109 | 1110 | 1111 | 1112 | 1113 | 1114 | 1115 | 1116 | 1117 | 1118 | 1119 | 1120 | 1121 | 1122 | 1123 | 1124 | 1125 | 1126 | 1127 | 1128 | 1129 | 1130 | 1131 | 1132 | 1133 | 1134 | 1135 | 1136 | 1137 | 1138 | 1139 | 1140 | 1141 | 1142 | 1143 | 1144 | 1145 | 1146 | 1147 | 1148 | 1149 | 1150 | 1151 | 1152 | 1153 | 1154 | 1155 | 1156 | 1157 | 1158 | 1159 | 1160 | 1161 | 1162 | 1163 | 1164 | 1165 | 1166 | 1167 | 1168 | 1169 | 1170 | 1171 | 1172 | 1173 | 1174 | 1175 | 1176 | 1177 | 1178 | 1179 | 1180 | 1181 | 1182 | 1183 | 1184 | 1185 | 1186 | 1187 | 1188 | 1189 | 1190 | 1191 | 1192 | 1193 | 1194 | 1195 | 1196 | 1197 | 1198 | 1199 | 1200 | 1201 | 1202 | 1203 | 1204 | 1205 | 1206 | 1207 | 1208 | 1209 | 1210 | 1211 | 1212 | 1213 | 1214 | 1215 | 1216 | 1217 | 1218 | 1219 | 1220 | 1221 | 1222 | 1223 | 1224 | 1225 | 1226 | 1227 | 1228 | 1229 | 1230 | 1231 | 1232 | 1233 | 1234 | 1235 | 1236 | 1237 | 1238 | 1239 | 1240 | 1241 | 1242 | 1243 | 1244 | 1245 | 1246 | 1247 | 1248 | 1249 | 1250 | 1251 | 1252 | 1253 | 1254 | 1255 | 1256 | 1257 | 1258 | 1259 | 1260 | 1261 | 1262 | 1263 | 1264 | 1265 | 1266 | 1267 | 1268 | 1269 | 1270 | 1271 | 1272 | 1273 | 1274 | 1275 | 1276 | 1277 | 1278 | 1279 | 1280 | 1281 | 1282 | 1283 | 1284 | 1285 | 1286 | 1287 | 1288 | 1289 | 1290 | 1291 | 1292 | 1293 | 1294 | 1295 | 1296 | 1297 | 1298 | 1299 | 1300 | 1301 | 1302 | 1303 | 1304 | 1305 | 1306 | 1307 | 1308 | 1309 | 1310 | 1311 | 1312 | 1313 | 1314 | 1315 | 1316 | 1317 | 1318 | 1319 | 1320 | 1321 | 1322 | 1323 | 1324 | 1325 | 1326 | 1327 | 1328 | 1329 | 1330 | 1331 | 1332 | 1333 | 1334 | 1335 | 1336 | 1337 | 1338 | 1339 | 1340 | 1341 | 1342 | 1343 | 1344 | 1345 | 1346 | 1347 | 1348 | 1349 | 1350 | 1351 | 1352 | 1353 | 1354 | 1355 | 1356 | 1357 | 1358 | 1359 | 1360 | 1361 | 1362 | 1363 | 1364 | 1365 | 1366 | 1367 | 1368 | 1369 | 1370 | 1371 | 1372 | 1373 | 1374 | 1375 | 1376 | 1377 | 1378 | 1379 | 1380 | 1381 | 1382 | 1383 | 1384 | 1385 | 1386 | 1387 | 1388 | 1389 | 1390 | 1391 | 1392 | 1393 | 1394 | 1395 | 1396 | 1397 | 1398 | 1399 | 1400 | 1401 | 1402 | 1403 | 1404 | 1405 | 1406 | 1407 | 1408 | 1409 | 1410 | 1411 | 1412 | 1413 | 1414 | 1415 | 1416 | 1417 | 1418 | 1419 | 1420 | 1421 | 1422 | 1423 | 1424 | 1425 | 1426 | 1427 | 1428 | 1429 | 1430 | 1431 | 1432 | 1433 | 1434 | 1435 | 1436 | 1437 | 1438 | 1439 | 1440 | 1441 | 1442 | 1443 | 1444 | 1445 | 1446 | 1447 | 1448 | 1449 | 1450 | 1451 | 1452 | 1453 | 1454 | 1455 | 1456 | 1457 | 1458 | 1459 | 1460 | 1461 | 1462 | 1463 | 1464 | 1465 | 1466 | 1467 | 1468 | 1469 | 1470 | 1471 | 1472 | 1473 | 1474 | 1475 | 1476 | 1477 | 1478 | 1479 | 1480 | 1481 | 1482 | 1483 | 1484 | 1485 | 1486 | 1487 |
|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель: личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные

оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

- русского языка и литературы;
- математики;
- иностранного языка;
- информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности;
- физики;
- истории;
- экологических основ природопользования;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- химии;
- биологии;
- социально-экономических дисциплин;
- агрономии;
- механизации, электрификации, автоматизации сельскохозяйственного производства;
- животноводства с основами пчеловодства и кормопроизводства;
- метрологии, стандартизации и подтверждения качества;
- микробиологии, санитарии и гигиены;
- технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства.

2. Лаборатории:

- технологии производства продукции растениеводства;
- механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства.

3. Спортивный зал.
4. Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.
6. Актальный зал.
7. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
8. Трактородром.
9. Опытное поле.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая основную образовательную программу по специальности 35.02.05 Агрономия, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и разрезе выбранных траекторий.

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Кабинеты:

Кабинет «Русского языка и литературы» №36:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,
- рабочие места обучающихся – 25 шт.,
- доска ученическая,
- комплект раздаточных учебных материалов по русскому языку;
- комплект портретов писателей, литературоведов, лингвистов;
- комплект словарей по русскому языку.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО;
- мультимедиа проектор,
- экран,
- доступ к сети интернет.

Кабинет «Математики» №32:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,
- рабочие места обучающихся – 25 шт.,
- доска ученическая,
- комплекты заданий для тестирования и контрольных работ;
- комплект чертежного оборудования и приспособлений – 1 шт.;
- набор прозрачных геометрических тел с сечениями - 1 шт.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО;
- мультимедиа проектор,
- экран,
- доступ к сети интернет.

Кабинет «Иностранного языка» №28:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,
- рабочие места обучающихся – 25 шт.,
- доска ученическая,
- комплект портретов иностранных писателей;
- раздаточные учебные материалы по английскому языку;
- комплект словарей по английскому языку;
- комплект демонстрационных учебных таблиц по английскому языку

- 2 шт.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО;
- мультимедиа проектор,
- экран,
- доступ к сети интернет.

Кабинет «Иностранного языка» №26:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,
- рабочие места обучающихся – 25 шт.,
- доска ученическая,
- комплект портретов иностранных писателей;
- раздаточные учебные материалы по немецкий языку;
- комплект словарей по немецкий языку;
- комплект демонстрационных учебных таблиц по немецкий языку – 2

шт.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО;
- мультимедиа проектор,
- экран,

- доступ к сети интернет.

Кабинет «Информатики, Информационных технологий в профессиональной деятельности» №49:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,
- рабочие места обучающихся – 13 шт.,
- кресло компьютерное - 13 шт.
- стол компьютерный - 13 шт.,
- доска ученическая,

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным ПО – 13 шт.;
- принтер - 1 шт.,
- сканер - 1 шт.,
- проектор - 1 шт.,
- экран - 1 шт.

Кабинет «Информатики, Информационных технологий в профессиональной деятельности» №46:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,
- рабочие места обучающихся – 13 шт.,
- кресло компьютерное - 13 шт.
- стол компьютерный - 13 шт.,
- доска ученическая,

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным ПО – 13 шт.;
- принтер - 1 шт.,
- сканер - 1 шт.,
- проектор - 1 шт.,
- экран - 1 шт.

Кабинет «Физики» №33:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,
- рабочие места обучающихся – 25 шт.,
- доска ученическая,
- стол лабораторный демонстрационный -1 шт.,
- весы технические с разновесами – 12 шт.;
- комплект для лабораторного практикума по оптике – 12 шт.;
- комплект для лабораторного практикума по механике – 12 шт.;
- комплект для лабораторного практикума по молекулярной физике и термодинамики – 12 шт.;
- комплект для лабораторного практикума по электричеству (с

генератором) – 1 шт.;

- комплект для изучения возобновляемых источников энергии (солнечной, ветровой энергии, биологической, механической и термоэлектрической энергетики) – 1 шт.;

- амперметр лабораторный – 12 шт.;

- вольтметр лабораторный – 12 шт.;

- калориметр с набором калориметрических тел – 12 шт.;

- термометр лабораторный – 1 шт.;

- гигрометр (психрометр) – 1 шт.;

- груз наборный – 1 шт.;

- динамометр демонстрационный – 1 шт.;

- комплект посуды демонстрационный с принадлежностями – 1 шт.;

- манометр жидкостный – 1 шт.;

- метр демонстрационный – 1 шт.;

- микроскоп демонстрационный – 1 шт.;

- электроплитка – 1 шт.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО;

- мультимедиа проектор,

- экран,

- доступ к сети интернет.

Кабинет «Истории» №3:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,

- рабочие места обучающихся – 25 шт.,

- доска ученическая,

- комплект портретов исторических деятелей;

- раздаточные учебные материалы по истории;

- атлас по истории с комплектом контурных карт;

- Конституция Российской Федерации -15 шт.;

- Государственные символы Российской Федерации;

- комплект демонстрационных карт по истории – 8 шт.;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО;

- мультимедиа проектор,

- экран,

- доступ к сети интернет.

Кабинет «Экологических основ природопользования» №34:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,

- рабочие места обучающихся – 25 шт.,
- доска ученическая,
- учебно-методический комплекс и мультимедийное пособие по дисциплине;
- комплект учебно-наглядных пособий по темам.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО,
- мультимедиа проектор,
- экран,
- доступ к сети интернет.

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда» №24:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,
- рабочие места обучающихся – 25 шт.,
- доска ученическая,
- конституция Российской Федерации - 15 шт.,
- ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» - 15 шт.
- Общевоинские уставы Вооруженных Сил РФ-15 шт.,
- Наставления по стрелковому делу: Основы стрельбы из стрелкового оружия 7,62-мм (или 5,45-мм) модернизированный автомат Калашникова-1 шт.,
- Учебное пособие по основам медицинских знаний - 15 шт.,
- набор плакатов или электронные издания: Ордена России - 1 компл.,
- воинские звания и знаки различия - 1 компл.,
- военная форма одежды -1 компл.,
- мероприятия обязательной подготовки граждан к военной службе - 1 компл.,
- мероприятия обязательной подготовки граждан к военной службе - 1 компл.,
- Военно-прикладные виды спорта - 1 компл.,
- Военно-учетные специальности солдат, матросов, сержантов и старшин -1 компл.,
- Военные образовательные учреждения профессионального образования Министерства обороны Российской Федерации -1 компл.,
- Мероприятия, проводимые при первоначальной постановке граждан на воинский учет -1 компл.,
- Литература и наглядные пособия по военно-патриотическому воспитанию -1 компл.,
- Нормативы по прикладной физической подготовке-1 компл.,

- Нормативы по радиационной, химической и биологической защите - 1 компл.,
- Набор плакатов по устройству или электронные издания: 7,62-мм (или 5,45-мм) модернизированный автомат Калашникова-1 компл.,
- Набор плакатов по устройству или электронные издания: 5,6-мм малокалиберная винтовка- 1 компл.,
- Набор плакатов или электронные издания: Приемы и правила метания ручных гранат -1 компл.,
- Набор плакатов или электронные издания: Фортификационные сооружения -1 компл.,
- Набор плакатов или электронные издания: Организация и несение внутренней службы -1 компл.,
- Набор плакатов или электронные издания: Строевая подготовка -1 компл.,
- Набор плакатов или электронные издания: Гражданская оборона -1 компл.,
- Средства индивидуальной защиты: респиратор Р -2-5 шт.,
- Общеевойсковой защитный комплект ОЗК-1 шт.,
- Приборы: химической разведки -1 шт.,
- Приборы: Бытовой дозиметр -1 шт.,
- Макет простейшего укрытия в разрезе или в формате ЭОИ -1 шт.,
- Макет убежища в разрезе или в формате ЭОИ -1 шт.,
- Компас -15 шт.,
- Визирная линейка -15 шт.,
- Индивидуальные средства пакеты перевязочные ППИ -1 шт.,
- Индивидуальные средства пакеты противохимические индивидуальные ИПП-11 - 1 шт.,
- Медицинские предметы расходные: шина проволочная (лестничная) для ног-1 шт.,
- Медицинские предметы расходные: шина проволочная (лестничная) для рук -1 шт.,
- Санитарно-хозяйственное имущество инвентарное: знак нарукавного Красного Креста - 2 шт.,
- Санитарно-хозяйственное имущество инвентарное: лямка медицинская носилочная -1 шт.,
- Санитарно-хозяйственное имущество инвентарное: носилки санитарные МЧС-Н – 1 шт.,
- Санитарно-хозяйственное имущество инвентарное: флаг Красного

Креста - 1 шт.,

- тренажер-манекен взрослого пострадавшего;
- противогаз - 25 шт.
- электронный стрелковый тир.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО;
- мультимедиа проектор,
- экран,
- доступ к сети интернет.
- мультимедиотека.

Кабинет «Химии» №42:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,
- рабочие места обучающихся – 25 шт.,
- доска ученическая,
- стол лабораторный демонстрационный - 1 шт.,
- стол с ящиками для хранения - 1 шт.;
- вытяжной шкаф – 1 шт.,
- шкаф для хранения учебных пособий -1 шт.
- огнеупорный шкаф для хранения легковоспламеняющихся, горючих взрывоопасных веществ - 1 шт.;
- шкаф для хранения химических реактивов – 1 шт.;
- шкаф для хранения лабораторной посуды – 1 шт.;
- сушильная панель для посуды -1 шт.;
- столик подъемный -1 шт.,
- аппарат для проведения химических реакций -1 шт.;
- штатив демонстрационный - 10 шт.,
- горелка универсальная -1 шт.;
- весы для сыпучих материалов -7 шт.;
- прибор для получения газов - 1 шт.;
- микроскоп - 5 шт.;
- набор посуды для реактивов - 1 шт.;
- набор посуды и принадлежностей для работы с малым количеством веществ – 1 шт.;
- набор посуды и принадлежностей для монтажа простейших приборов по химии -1 шт.;
- набор лабораторной химической посуды – 1 шт.;
- комплект стеклянной посуды на шлифах демонстрационный - 1

шт.;

- набор пинцетов - 1 шт.;
- набор шпателей - 1 шт.;
- набор чашек Петри – 1 шт.;
- фильтровальная бумага - 7 шт.;
- тигель - 2 шт.;
- комплект моделей кристаллических решеток - 6 шт.;
- набор для моделирования строения неорганических веществ - 1

шт.;

- набор для моделирования строения органических веществ -1 шт.;
- набор для моделирования строения атомов и молекул -1 шт.;
- комплект коллекций –19 шт.;
- комплект химических реактивов - 48 шт.;
- периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева - 1

шт.;

- Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным ПО, мультимедиа проектор,
- экран,
- доступ к сети интернет.

Кабинет «Биологии» №41:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,
- рабочие места обучающихся – 25 шт.,
- учебная доска,
- стол лабораторный демонстрационный -1 шт.;
- комплект гербариев демонстрационный -1 шт.;
- микроскоп демонстрационный -5 шт.;
- палочка стеклянная - 20 шт.;
- зажим пробирочный - 13 шт.;
- ложка для сжигания веществ - 13 шт.;
- спиртовка лабораторная -13 шт.;
- штатив для пробирок - 15 шт.;
- воронка лабораторная - 13 шт.;
- колба коническая -15 шт.;
- пробирка - 30 шт.;
- стакан - 12 шт.;
- ступка фарфоровая с пестиком - 2 шт.;
- цилиндр мерный - 12 шт.;
- комплект микропрепаратов по анатомии, ботанике, зоологии,

общей биологии -1 шт.;

- стекло предметное - 15 шт.;
- стекло покровное - 15 шт.;
- чашечка для выпаривания - 2 шт.;
- стеклянный флакон с пипеткой - 1 шт.;
- чашка Петри - 3 шт.;
- штатив демонстрационный - 10 шт.;
- щипцы тигельные - 4 шт.;
- фильтр бумажный -7 шт.;
- комплект ершей для мытья лабораторной посуды -1 шт.;
- комплект –моделей аппликаций демонстрационный - 1 шт.;
- таблицы рельефные -10 шт.;
- шкаф для хранения учебных пособий - 1 шт.;
- шкаф для хранения лабораторной посуды/ приборов -1 шт.;
- Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным ПО,
- мультимедиа проектор,
- экран,
- доступ к сети интернет.

Кабинет «Социально-экономических дисциплин» №43:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,
- рабочие места обучающихся – 25 шт.,
- учебно-методический комплекс и мультимедийное учебное пособие.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО;
- доступ к сети интернет;
- мультимедиа проектор,
- экран.

Кабинет «Агрономии» №22:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,
- рабочие места обучающихся – 25 шт.,
- доска ученическая,
- комплект образцов основных типов почв РФ – 1 шт.,

Раздаточный материал по темам:

- основные этапы почвообразования- 1 шт.,
- мероприятия по повышению плодородия почв 1 шт.,
- сорные растения - 1 шт.,
- классификация удобрений - 1 шт.,

- полезные насекомые и инсектицидные растения - 1 шт.,
- болезни капусты - 1 шт.,
- болезни пасленовых- 1 шт.,
- болезни клубней при хранении - 1 шт.,
- бактериальные болезни - шт.,
- основные вредители - 1 шт.,
- сорта яровой сильной пшеницы -1 шт.,
- сорта гречихи -1 шт.,
- классификация севооборота -1 шт.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО;
- мультимедиа проектор,
- экран.

Кабинет «Механизации, электрификации, автоматизации сельскохозяйственного производства» №4:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.;
- рабочие места обучающихся – 25 шт.;
- доска ученическая,
- стенды и фрагменты оборудования по выращиванию растениеводческой продукции;
- стенды и фрагменты оборудования по уборке растениеводческой продукции;
- стенды и фрагменты оборудования для первичной переработки растениеводческой продукции;
- учебно-методический комплекс:
- инструкционные карты по выполнению практических работ;
- комплекты заданий производственных ситуаций;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО;
- мультимедиа проектор,
- экран.

Кабинет «Животноводства с основами пчеловодства и кормопроизводства» №22:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.;
- рабочие места по количеству обучающихся – 25 шт.;
- доска ученическая,
- комплект таблиц – 20 шт.,
- комплект альбомов с породами животных – 10 шт.,

- комплект схем производственных процессов – 20 шт.,
- комплект презентаций – 15 шт.,
- комплект учебных видеофильмов – 15 шт.,
- комплект для измерения животных – 3 шт.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО,
- мультимедиа проектор,
- экран.

Кабинет «Метрологии, стандартизации и подтверждение качества»

№25:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.;
- рабочие места по количеству обучающихся – 25 шт.;
- доска ученическая,
- комплект учебных плакатов и наглядных пособий;
- измерительные инструменты:
- амперметр – 1 шт.;
- вольтметр – 1 шт.;
- термометр – 1 шт.;
- барометр – 1 шт.;
- дозиметр – 1 шт.;
- рефлектومتر – 1 шт.;
- манометр – 1 шт.;
- весы – 1 шт.;
- отвес – 1 шт.;
- рулетка – 1 шт.;
- циркуль – 1 шт.;
- уровень – 1 шт.;
- хронометр – 1 шт.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО,
- мультимедиа проектор,
- экран.

Кабинет «Микробиологии, санитарии и гигиены» №41:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,
- рабочие места обучающихся – 25 шт.,
- доска ученическая,
- учебно-методический комплекс и мультимедийное пособие по дисциплине;

- комплект учебно-наглядных пособий по темам.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО;
- мультимедиа проектор,
- экран.

Кабинет «Технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства» №23:

- рабочее место - преподавателя – 1 шт., посадочные места по количеству обучающихся - 25 шт.,
- доска ученическая,
- комплект учебно-наглядных пособий; - комплект дидактических материалов по темам курса

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО;
- мультимедиа проектор,
- экран,
- доступ к сети интернет

Спортивный зал:

Спортивный зал со спортивным инвентарем:

- система хранения вещей обучающихся;
- стеллаж для инвентаря;
- стойки волейбольные с волейбольной сеткой;
- ворота для мини-футбола/ганбола (комплект из двух ворот с сетками);
- защитная сетка на окна;
- кольцо баскетбольное;
- сетка баскетбольная;
- щит баскетбольный – 2 шт.;
- мяч баскетбольный – 10 шт.;
- мяч футбольный – 10 шт.;
- мяч волейбольный – 10 шт.;
- насос для накачивания мячей – 1 шт.;
- свисток – 1 шт.;
- секундомер – 4 шт.;
- скамейка гимнастическая универсальная – 3 шт.
- мат гимнастический прямой – 3 шт.;
- мост гимнастический подкидной;
- стенка гимнастическая;

- перекладина гимнастическая пристенная – 5 шт;
 - перекладина навесная универсальная (турник) 1 шт;
 - перекладина навесная универсальная- 1 шт;
 - брусья гимнастические – 5 шт.;
 - козел гимнастический – 1 шт.;
 - козел гимнастический (с ручками) маховый – 1 шт.;
 - канат для лазания – 1 шт.
 - скакалка – 2 шт.;
 - коврик гимнастический – 5 шт.;
 - шкаф для одежды – 1 шт.;
 - аптечка универсальная для оказания первой медицинской помощи – 3 шт.;
 - стеллаж для лыж – 1 шт.;
 - лыжный комплект – 13 шт.;
 - шкаф для сушки лыжных ботинок – 1 шт.;
 - флажки для разметки лыжной трассы – 10 шт.;
 - стол для настольного тенниса передвижной для помещений – 1 шт.;
 - комплект для настольного тенниса – 2 шт.;
 - мат гимнастический складной – 3 шт.;
 - обруч гимнастический – 2 шт.;
 - канат для перетягивания – 1 шт.;
 - граната спортивная для метания - 10 шт.;
 - рулетка – 1 шт.;
 - стеллаж для инвентаря – 1 шт.;
 - набор для игры в шахматы – 3 шт.;
 - набор для игры в шашки – 3 шт.
- Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным ПО,
 - принтер.

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях образовательной организации, а также на базе ООО «Москва на Дону» на основании договора о

практической подготовке №2 от 10.01.2023.

Производственная практика проводится на базе на базе ООО «Москва на Дону» на основании договора о практической подготовке № 2 от 10.01.2023 г.

Лаборатория «Технологий производства продукции растениеводства» №22:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.,
- рабочие места по количеству обучающихся - 25 шт.
- доска ученическая,
- комплект учебно-наглядных пособий комплекты и дидактических материалов по темам курса,

Профессиональное оборудование:

- Микроскопы – 12 шт., Термостат ТСО-1/80СПУ, Микроскоп тринокулярный Optica Mikroskopes И-151, Шкаф выставочный, Стол лабораторный, Сейф, Баня водяная, Комплект лабораторной посуды для демонстрационных опытов, Влагомер зерна Wile 65, Пурка ПХ-1 (с весами), Анализатор влажности зерна «Элвиз-2», РН300 Карманный рН метр TP50703, Мельница лабораторная ЛМЦ-1М, Измеритель деформации клейковины ИДК- 3М, Фотоколориметр КФК-2МП, Прибор для отмывания клейковины МОК-3М, Аппарат для смешивания образцов зерна БИС-1;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО;
- мультимедиа проектор,
- экран,
- доступ к сети интернет.

Лаборатория «Механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства» №4:

- рабочее место преподавателя – 1 шт.;
- рабочие места по количеству обучающихся – 25 шт.;
- доска ученическая,

- колесный трактор Уралец – 220;
- модели узлов и деталей автотракторных двигателей (ДВС, форсунка, секция ТНВД, центробежный маслоочиститель);
- узлы и детали автотракторных двигателей (двигатель ВАЗ-2108, двигатель КамАЗ-740, КШМ ЗМЗ-53)
- модели узлов и деталей трансмиссий автомобилей и тракторов (КПП, главная передача, дифференциал, полуоси);
- узлы и детали трансмиссий тракторов и автомобилей различных марок (КПП ВАЗ-2108, КПП ЗИЛ-130, раздаточная коробка УАЗ, редуктор ведущего моста ВАЗ, редуктор ведущего моста КамАЗ, редуктор ведущего моста ЗИЛ, карданный вал ВАЗ, карданный вал МТЗ
- комплект учебно-наглядных пособий (планшетов) по тракторам и автомобилям (планшеты: КШМ, ГРМ, системы питания, системы смазки, системы охлаждения, электрооборудования, зажигания, пуска);
- модели узлов и деталей сельскохозяйственных машин и оборудования (борона, культиватор, раздатчик кормов, триер, мотовило жатки, жатка)

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным ПО;
- мультимедиа проектор,
- экран.

Трактородром

- Трактор Уралец -220, Трактор ДТ 75-МТрактор МТЗ-82 -2 ед., Комбайн зерноуборочный Полесье, Культиватор дисковый, Культиватор КПС, Опрыскиватель полевой, Прицеп тракторный, Разбрасыватель удобрений НРУ-05, Сеялка СЗ-36

Используется материально-техническая база предприятия по профилю подготовки выпускников

ООО «Москва на Дону»

Цех растениеводства с овощехранилищами, зернохранилищами:

- Зерносушилка (элеватор 3 оч), Машина предварительной очистки зерна МПО-100, Мельница лабораторная ЛМЦ, Очиститель зерна фракционный ОЗФ-80, Анализатор зерна Иньратек 1241, Зерновой сепаратор ЛУЧ ЗСО-75. Экспресс лаборатория АМФ, Микроскопы, Термостат ТСО-1/80СПУ, лабораторный Экспресс лаборатория АМФ, Микроскопы, Термостат ТСО-1/80СПУ, лабораторный, Электронный измеритель рН, влажности, температуры и освещенности почвы РН300, Почвенная лаборатория ЛМ АСТ-5, РН300, Карманный рН метр TP50703, Сейф, Баня водяная, Влагомер зерна Wile 65, Пурка ПХ-1 (с весами), Анализатор влажности зерна «Элвиз-2», Мельница лабораторная ЛМЦ-1М, Белизнометр БЛИК-РЗ, Измеритель деформации клейковины ИДК- 3М, Фотоколориметр КФК-2МП, Прибор для отмывания клейковины МОК-3М, Аппарат для смешивания образцов зерна БИС-1, Устройство для сушки посуды ПЭ-0165.

ООО «Москва на Дону»

Машинно-тракторный парк:

- Комбайн зерноуборочный Джон Дир, Картофелекопатель, Комбайн картофелеуборочный Нью Холланд, Комбайн Класс Доминатор , Трактор Т 30-69, Трактор МТЗ-80, Трактор МТЗ-82 , Трактор Т-25А, Трактор Фендт Фаворит 926, Транспортная тележка к комбайну Джон Дир, Трактор МТЗ 1221.2, Трактор МТЗ 1523, Трактор ВТЗ 2032А , Сеялка зерновая» Астра» Культиватор дисковый Smaragd, Культиватор КПС, Культиватор КПС У-1, Опрыскиватель ОПШ-15, Опрыскиватель полевой, Прицеп тракторный, Разбрасыватель удобрений НРУ-05, Ротационная борона Lemken Zirkon 10/500, Сеялка СЗ-36 СЗП 3,6Б, Культиватор КПС-0-4, Опрыскиватель ОП-2500-1, Сцеп для борон СБГ-8-2, Катки кольчато-шпоровые ККШ-6Г, Борона зубовая БЗСС-1, Борона дисковая БДН -3, Автосцепка СА -1.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Практика является обязательным разделом ППСЗ, она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.2. Учебно-методическое обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и электронными учебными изданиями, включая учебники и учебные пособия по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам и модулям.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

– информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)

- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечена педагогическими работниками образовательной организации.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13 Сельское хозяйство, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13 Сельское хозяйство, в общем числе

педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.5. Финансовые условия реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат на реализацию образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям и укрупненным группам специальностей, утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на реализацию образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Дипломная работа (проект) направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дипломная работа (проект) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных работ определяется техникумом на основании решения методических объединений. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом образовательной организации.

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК), создаваемыми по каждой укрупненной группе профессий, специальностей СПО.

ГЭК формируется из числа педагогических работников техникума, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного

экзамена (далее – оператор) (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности СПО, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее – эксперты).

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

Состав ГЭК утверждается приказом директора техникума не позднее одного месяца до начала ГИА и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) управлением образования и науки Липецкой области.

Председателем ГЭК техникума утверждается лицо, не работающее в техникуме из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Директор техникума является заместителем председателя ГЭК. В случае создания нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора техникума или педагогических работников.

Экспертная группа создается по каждой специальности СПО или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт назначается распорядительным документом оператора, наделенного полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план. Приказ о допуске к государственной итоговой аттестации готовит заместитель директора по учебно-производственной работе.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются

оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Программа ГИА утверждается техникумом после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. При ознакомлении заполняется соответствующий лист ознакомления.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в техникум в составе архивных документов.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве техникума.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из техникума.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут повторно пройти ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации со справкой о периоде обучения

и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в техникум на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: «агроном».

Фонды оценочных средств, для проведения ГИА приведены в приложении 4.